

北京交通运输职业学院 2023-2025 学年教材 采购（招供应商）项目

（项目编号：ZTXY-2023-H36190）

遴 选 文 件

采 购 人：北京交通运输职业学院

采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

二零二三年五月

目 录

第一章	遴选邀请	3
第二章	供应商须知	6
一、	遴选单位	7
二、	供应商	7
三、	遴选文件	8
四、	申请文件	9
五、	申请文件的递交	10
六、	遴选	10
七、	确定成交人	11
八、	纪律和监督	12
九、	质疑与投诉	12
第三章	申请文件格式	14
格式一	申请书	16
格式二（一）	遴选报价表	18
格式三	企业法人营业执照	19
格式四	法定代表人授权书	20
格式五	承诺及声明	22
格式六	其他证明文件	24
格式七	商务条款响应/偏离表（格式）	26
格式八	技术条款响应/偏离表格式	27
格式九	针对项目的实施方案及相关承诺	28
格式十	监狱、戒毒企业声明函	错误!未定义书签。28
格式十一	残疾人企业声明函	错误!未定义书签。29
第四章	项目情况及需求	30
第五章	合同协议	47
第六章	遴选打分表	501

第一章 遴选邀请

中天信远国际招投标咨询(北京)有限公司受北京交通运输职业学院的委托,对“北京交通运输职业学院 2023-2025 学年教材采购(招供应商)项目”(项目编号:ZTXY-2023-H36190)进行遴选。欢迎具有相应能力的供应商前来报名。

1. 遴选项目名称:北京交通运输职业学院 2023-2025 学年教材采购(招供应商)项目

2. 采购内容:主要为北京交通运输职业学院 2023-2025 学年进行教材采购(招供应商),具体内容详见《第四章》。

项目预算金额: 120 万元/学年,服务期:2 学年,共计 240 万元(其中学生用教材 115 万元/学年,教师用教材 5 万元/学年,金额以实际发生额为准)。

3. 供应商资格条件:

供应商应遵守有关的中国法律、法规和条例,具备《中华人民共和国政府采购法》二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条和本文件中规定的条件:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 财务状况报告,依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (3) 具有履行合同所必需的设备、专业技术和方案实施能力;
- (4) 参加本次采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (5) 具备新闻出版行政部门颁发的有效的《出版物经营许可证》;
- (6) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料;
- (7) 不同供应商的法人、单位负责人不是同一人也不存在直接控股、管理关系的;
- (8) 近三年未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的(有上述处罚记录但处罚期已届满的,视为无记录,以评审当天代理机构查询结果为准);
- (9) 已向采购代理机构购买遴选文件并登记备案的供应商;
- (10) 本项目不接受进口产品参与。

4. 遴选文件发售:

- (1) 遴选文件发售时间:2023 年 5 月 17 日 08:30~2023 年 5 月 23 日 16:30(北京时间)
- (2) 遴选文件发售地点:北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1105。
- (3) 联系人:靳洁。联系电话:010-53779910。

(4) 遴选文件售价：人民币 500 元；如需遴选文件附件格式部分（不含技术参数）电子版，每份 50 元。遴选文件及电子版售后不退。

6. 申请文件的递交：

(1) 报送文件时间：2023 年 5 月 26 日，13:30-14:00（北京时间）；

(2) 报送文件地点：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1113 室；

(3) 报送文件截止时间：2023 年 5 月 26 日，14:00（北京时间），逾期送达或不符合规定的《申请文件》恕不接受。

7. 本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、支持创新、绿色发展（不适用者除外）、扶持不发达地区和少数民族地区、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、优先采购贫困地区农副产品等政府采购政策。

8. 本项目不接受联合体投标。

9. 凡对本项目提出询问，请与我公司联系（请以信函或邮箱的形式）。

采 购 人：北京交通运输职业学院

地 址：北京市大兴区清源街道清源路甲 1 号

联 系 人：刘老师、蒋老师

电 话：010-69241644 转 8089

代理机构名称：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

地 址：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 11 层

邮政编码：100022

联 系 人：靳洁、于海龙

电 话：010-53779910

邮 箱：ztxygj3@163.com

开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

账号：346756034237

第二章 供应商须知

一、 遴选单位

本项目的遴选单位系指北京交通运输职业学院（甲方名称）及采购代理机构。

二、 供应商

（一）合格供应商的要求

供应商应遵守有关的中国法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》二十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条和本文件中规定的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （3）具有履行合同所必需的设备、专业技术和方案实施能力；
- （4）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （5）供应商需具备国家主管部门颁发的《出版物经营许可证》。
- （6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；
- （7）不同供应商的法人、单位负责人不是同一人也不存在直接控股、管理关系的；
- （8）近三年未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（有上述处罚记录但处罚期已届满的，视为无记录，以评审当天代理机构查询结果为准）；
- （9）已向采购代理机构购买遴选文件并登记备案的供应商；
- （10）本项目不接受进口产品参与。

（二）遴选费用

1. 遴选文件售价：人民币 500 元。

（三）遴选保证金

1. 供应商应向代理机构递交 **48000 元** 作为遴选保证金（电汇或者支票形式，遴选文件递交截止前到达招标代理机构指定账户）。

2. 代理机构开户行信息：

- （1）开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司；
- （2）开户银行：中国银行北京劲松东口支行；
- （3）账号：346756034237。

注：网银电汇遴选保证金的须写清遴选编号（如有分包，请注明分包号）

3. 发生下列情形之一时，供应商的保证金将被没收：

- （1）供应商在提交遴选文件截止时间后撤回申请文件的；

- (2) 供应商在申请文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或遴选文件认可的情形以外，成交人不与遴选单位签订合同的；
- (4) 供应商与遴选单位、其他供应商或者代理机构恶意串通的；

(四) 代理服务费

- 1. 成交供应商在成交公告发布之日起5个工作日内向代理机构缴付代理服务费。
- 2. 代理服务费可以为支票、汇票或现金等。
- 3. 成交供应商如未按以上规定办理代理服务费，采购代理机构将有权没收其遴选保证金。
- 4. 本项目代理服务费金额为：**3.04万元**

三、 遴选文件

(一) 遴选文件构成

- 1. 遴选文件由遴选文件总目录所列内容组成。
- 2. 遴选文件组成：

第一章 遴选邀请

第二章 供应商须知

第三章 申请文件格式

第四章 项目情况及需求

第五章 合同协议

第六章 遴选打分表

3. 供应商应认真阅读遴选文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商未按照遴选文件要求提交全部资料，或者申请文件未对遴选文件在各方面都做出响应是供应商的风险。

(二) 遴选文件的澄清

任何要求对《遴选文件》进行澄清的供应商，均应以书面形式通知遴选单位。遴选单位将对在遴选截止日期以前收到的书面澄清要求予以答复（答复中不包括问题的来源）。

(三) 遴选文件的修改

- 1. 在申请文件递交截止日期前遴选单位可主动的或在答复供应商提出澄清的问题时对遴选文件进行修改和补充。
- 2. 遴选文件的修改以书面形式通知所有遴选文件领取者，修改和补充文件作为遴选

文件的组成部分（回函确认）。

3. 为使供应商准备遴选时有足够的时间对遴选文件的修改部分进行研究，遴选单位可以视遴选具体情况，决定是否延长遴选截止时间和遴选时间。

四、 申请文件

（一）申请文件的语言和计量单位

1. 供应商提交的申请文件以及供应商与遴选单位就有关遴选的所有来往函电均应使用中文简体字。

2. 申请文件所使用的计量单位，应使用中华人民共和国法定计量单位。

（二）申请文件的组成

详见申请文件格式

（三）应答内容填写说明

1. 供应商应认真阅读遴选文件的全部内容。申请文件须对遴选文件中的所有实质性条款做出响应，未实质响应的，按照无效遴选处理。

2. 申请文件按统一格式填写，并按本须知第（二）条规定的顺序排列，统一编目编码装订成册，由于编排混乱导致申请文件被误读或查找不到，其责任应当由供应商承担。

3. 申请文件应严格按照遴选文件第三章“申请文件格式”的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不能有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。申请文件未按规定格式提交的，不利后果由供应商承担。

4. 供应商必须保证申请文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评审委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

5. 全部申请文件的规格尺寸为 A4 纸型。附件规格幅面应与正本一致，按照遴选文件规定的顺序，统一编目编码装订。申请文件中的各项表格必须按照遴选文件格式要求制作。

（四）申请文件的编制及密封

1. 申请文件内容应为纸质印刷本。申请文件格式中标明需要签字盖章的，应由申请代表人签字，加盖供应商单位公章。

2. 申请文件正本一份，副本二份，电子版【U 盘或光盘，需签字加盖公章的申请文件正本的彩色扫描件（Pdf 格式）及电子版（Word 格式）各 1 份】，正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3. 申请文件采用胶装方式装订。采用活页夹方式或未装订的申请文件为无效申请文

件。

4. 供应商应将申请文件正本和副本分别封装在独立的密封袋中，封口处应有申请代表人签字或供应商公章，且在信封正面标明“正本”“副本”字样同时注明项目编号、遴选项目名称、供应商名称等。

（五）申请文件的签署及规定

1. 申请文件如有修改、错、漏处，必须由申请代表人在修改处签字或盖章。

2. 申请文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

3. 申请文件的正本中所有提交的复印件、影印件等必须加盖供应商公章，以证明真实、有效。正本中加盖的公章是复印、影印形式的，其申请文件无效。

4. 本《遴选文件》中所要求的供应商公章是指供应商的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字是指手写签字或加盖红色方章（签名章）。否则其申请文件无效。

五、 申请文件的递交

（一）遴选截止时间

1. 供应商应在遴选公告或遴选邀请书中规定的截止日期和时间内，将申请文件递交至遴选公告或遴选邀请书中规定的地址。

2. 遴选单位可以视遴选具体情况按本须知的规定，通过修改遴选文件延长遴选截止期。在此情况下，遴选单位和供应商受遴选截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

3. 遴选单位将拒绝并原封退回在本须知规定的遴选截止期后收到的任何申请文件。

（二）申请文件的修改和撤回

1. 遴选以后，如果供应商提出书面修改或撤标要求，在遴选截止时间前送达遴选单位的，遴选单位予以接受，书面通知须有经正式授权的供应商代表签字。

2. 在遴选截止期之后，供应商不得对其申请文件做任何修改。

3. 从遴选截止期至供应商在申请文件格式中确定的遴选有效期之间，供应商不得撤回其申请。

六、 遴选

（一）遴选

遴选单位将按照《遴选文件》规定的时间和地点进行遴选。

（二）组建评审委员会对申请文件进行评审

1. 遴选单位根据遴选内容的特点依法组建评审委员会，评审委员会由相关领域专家组成。

2. 评审内容为资格性检查和符合性检查：

(1) 资格性检查，指依据法律、法规和遴选文件的规定，对申请文件中的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备申请资格。

(2) 符合性检查，依据遴选文件的规定，从申请文件的有效性、完整性和对遴选文件的响应程度进行审查，以确定是否对遴选文件的实质性要求做出响应。

3. 对遴选文件的实质性条款不响应，不允许在遴选后修正。

4. 遴选委员会对申请文件的判定，只依据申请文件本身及评审委员会要求提供的有关补充材料。

(三) 申请文件的澄清

1. 在评审期间，评审委员会可视具体情况要求供应商对其申请文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。供应商澄清应在评审委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出申请文件范围或者改变申请文件的实质性内容。

2. 澄清文件将作为申请文件内容的一部分。

(四) 遴选过程保密

1. 遴选之后，直到授予成交（未成交）通知书前，凡属于审查、澄清、评价和比较遴选的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

2. 在评审期间，供应商任何企图影响评审委员会的言行，将导致申请被拒绝，并承担相应的法律责任。

七、 确定成交人

(一) 成交候选人

1. 评审委员会将根据遴选文件要求，进行资格性和符合性审查，将符合遴选文件要求的供应商进行排序并推荐成交候选人。

2. 成交、未成交通知

遴选单位将在规定的期限内以书面形式将结果通知所有供应商。

(二) 签订合同

成交人在接到成交通知书 30 天内按要求签订《合同》。

八、 纪律和监督

（一） 纪律要求

1. 对遴选单位的纪律要求

遴选单位不得泄露遴选活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2. 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或与遴选单位串通，不得向遴选单位或者评审委员会成员行贿谋取成交，不得以他人名义申请或以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

3. 对评审委员会的纪律要求

评审委员会不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对申请文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及遴选有关的其他情况。在遴选活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响遴选程序正常进行，不得使用没有规定的评审因素和标准进行评审。

九、 质疑与投诉

（一） 询问

1. 供应商对遴选活动事项有疑问的，可以向代理机构提出询问，代理机构将在3个工作日内进行答复，如询问的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。

2. 供应商提出的询问超出遴选人对代理机构委托授权范围的，供应商可向遴选人提出。

（二） 质疑

1. 供应商认为遴选文件、遴选过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向遴选人、代理机构提出质疑。

备注：供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的遴选文件提出质疑的，为收到遴选文件之日或者遴选文件公告期限届满之日；

（2）对遴选过程提出质疑的，为各遴选程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2. 供应商在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，一次性提出针对同

一遴选程序环节的质疑。

3. 遴选人、代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，如质疑答复的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。

(三) 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

(四) 供应商进行质疑时，应当书面提交质疑函正本一份、副本一份及电子版一份（彩色 Pdf 版及 Word 版）。

(五) 质疑函应当包括下列主要内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期（该日期应为送达我公司项目负责人的日期）。

(六) 质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人（负责人）或其授权代理人签字并加盖单位公章。（备注：代理人办理质疑事项时，除按上述要求提交质疑函外，还应当提交法人授权委托书原件一份及其身份证复印件一份并加盖单位公章，授权委托书应当载明委托代理人的具体权限和委托事项）

(七) 供应商撤销质疑的，需要提交有效签署的书面撤销材料。

(八) 质疑供应商进行虚假、恶意质疑的，代理机构将向财政主管部门进行汇报。

(九) 接收询问、质疑函联系人：本项目负责人，联系电话：本项目联系电话，地址：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1105 室。

第三章 申请文件格式

一、供应商提交文件须知

供应商应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排以致申请文件被误读或查找不到有效文件，后果由供应商承担。

(一) 所附表格中要求回答的全部问题和信息须正面回答。

(二) 本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

(三) 评审委员会将依据供应商提交的申请文件并根据遴选文件的要求，决定供应商履行合同的合格性及能力。

(四) 供应商提交的材料将被保密保存，恕不退还。

(五) 全部文件应按供应商须知中规定的语言和份数提交。

(六) 正本须具有申请代表人签字，并加盖供应商公章。

二、申请文件组成

格式一 申请函

(供应商代表签字, 并加盖供应商公章)

中天信远国际招投标咨询(北京)有限公司:

_____ (供应商全称) _____ (法定代表人) 授权
_____ (供应商代表姓名) 为全权代表, 参加贵方组织的北京交通运输职业学院 2023-2025 学年教材采购(招供应商)项目遴选的有关活动, 并对此项目进行申请。为此:

1. 我方承诺已经具备遴选文件中规定的供应商应当具备的条件。如果我方在获得成交资格后, 无法提供本项目中全部货物及服务, 则我方将无条件的放弃本项目的成交资格。

2. 我方已详细阅读全部《遴选文件》及全部参考资料和有关附件。我方已经完全理解了《遴选文件》中的各项内容和遴选单位的各项权利义务的真实含义, 并承诺在发生争议时不会对《遴选文件》存在误解、不明白的条款为由, 对贵中心行使任何法律上的抗辩权。

3. 提供遴选须知规定的全部申请文件, 包括申请文件的正本 1 份, 副本 2 份, 电子版【U 盘或光盘, 需签字加盖公章的申请文件正本的彩色扫描件(Pdf 格式)及电子版(Word 格式)各 1 份】。

4. 保证忠实地执行双方所签订的协议和合同, 并承担协议和合同规定的责任和义务。

5. 承诺完全满足和响应遴选文件中的各项商务和技术要求, 若有偏差, 已在申请文件中显著处予以明确特别说明。

6. 保证提供的申请文件均按遴选文件规定的格式填写。

7. 保证遵守遴选文件的规定。本申请文件有效期 90 日历日。

8. 我方愿意向贵方如实提供任何与本项遴选有关的数据、情况和技术资料, 若贵方需要, 我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

9. 我方已详细审核全部申请文件, 包括申请文件修改书(如有的话)、参考资料及有关附件, 确认无误。

10. 我方承诺: 我方在本项目遴选中的陈述和本申请文件的一切资料均为真实合法, 没有不实的描述、承诺或者伪造、变造的情形。如果我方在本项目遴选中做虚假陈述或

者在申请文件中提供虚假资料，本申请文件无效，并自愿接受有关处理，同时承担由此带来的一切法律后果。

11. 与本遴选项目有关的一切往来通讯请寄：

地址： _____ 邮编： _____

电话： _____ 传真： _____

供应商代表（签字）：

供应商（公章）：

日期： 年 月 日

格式二 遴选报价表

项目名称：

遴选编号：

项目名称	折扣率(折扣后实洋结算) (%)	服务期	交货期	备注
北京交通运输职业学院 2023-2025 学年 教材采购（招供应商）项目		2 学年		

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商授权代表(签字)：_____

供应商地址：_____

注：折扣率应为包含所有相关费用后相对于码洋的折扣率，供应商应严格遵照下述公式计算填写并在备注中写明计算过程：折扣率 = 结算实洋 / 码洋。如果不按照要求填写，将可能导致应答文件被拒绝。

格式三 企业法人营业执照

(提供合格有效证件复印件并加盖供应商公章)

如果供应商已经取得最新的营业执照，则需提供最新的“营业执照”

格式四 法定代表人授权书

法定代表人不能参与遴选时，必须出具本授权书，授权书均须法定代表人签字或盖章及被授权人签字，并加盖供应商公章。

中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司：

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的遴选，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效,特此声明。

法定代表人(签字或盖章)：_____

被授权人(签字)：_____

供应商（公章）：_____

被授权人姓名：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

详细通讯地址：_____

手 机：_____

注：须后附法定代表人及被授权人身份证复印件加盖公章

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：____（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

格式五 供应商资格声明书

供应商资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
5. 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
6. 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
7. 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

格式六 其他资格证明文件

1. 具备新闻出版行政部门颁发的有效的《出版物经营许可证》

2. 关于项目供应方参加北京交通运输职业学院“阳光项目工程”建设的承诺书

项目名称：

供应商名称：

法定代表人签名（或盖章）：

法定代表人的委托人签名：

我公司郑重承诺：自 年 月 日购买标书起，至该项目实施验收结束（未中标单位至项目评标结果公示开始止），我公司将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，自觉参加北京交通运输职业学院“阳光项目工程”建设，不从事任何违法行为。特别是：

一、对采购方任何人员或采购代理机构工作人员，不提供任何回扣和服务；不组织宴请、旅游、健身、娱乐或进入私人会所等活动；不赠送任何礼品、现金、有价证券（卡）、贵重物品和好处费、感谢费等；不报销应当由其单位或个人承担的费用；不为其个人及其亲属装修住房、婚丧嫁娶、配偶、子女的工作安排以及出国（境）、旅游、消费、娱乐等提供方便和交通、资金等支持。

二、不接受采购方人员和采购代理机构工作人员其配偶、子女、亲属介绍或参与同该项目合同内外有关的设备、材料工程分包、劳务等经济活动。

三、如有违反上述两项内容的任何行为，我方依法接受任何处理；涉嫌犯罪的，主动接受司法机关的刑事责任追究；给采购方造成经济损失的，予以赔偿。

签订时间： 年 月 日

签订人（盖单位公章）：

备注：此承诺书开标时必须手持一份，标书里装订一份。

格式八 技术条款响应/偏离表格式

对本项目技术条款的偏离情况（请进行勾选）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一系列明）			
序号	遴选文件要求	申请文件响应	说明

供应商名称（盖单位章）：_____

供应商代表（签字）：_____

1. 供应商的需求偏差必须如实填写，并应对偏差情况做出必要说明。供应商应对故意隐瞒需求偏差的行为承担责任。对遴选文件有任何偏离应列明“正偏离”或“负偏离”。
2. 对遴选文件无偏离，请在此表无偏离处进行勾选。

格式九 针对项目的实施方案及相关承诺

格式自拟，需供应商代表签字并加盖供应商公章。

包括但不限于：

- (1) 供货方案
- (2) 售后服务
- (3) 增值服务

.....

第四章 项目情况及需求

一、项目内容：教材（招供应商）

二、项目金额：120 万元/学年（其中学生教材 115 万元/学年，教师用教材 5 万元/学年，具体数额以实际发生额为准）

三、项目服务期：2 学年

四、项目交货期：服务期内每学年春季和秋季学期开学前 1 周（以采购订单规定时间为准）（每学年 2 次）

五、参考教材书目及出版社（以 2022-2023 学年为例）

序号	商品名称	出版社名
1	Excel 高级数据处理及分析	电子工业出版社
2	高职国际英语进阶综合教程:1:1:学生用书	上海外语教育出版社
3	普通高等学校军事理论教程	航空工业出版社
4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论:2021 年版	高等教育出版社
5	汽车发动机故障诊断与修复	人民交通出版社
6	工程质量监理	人民交通出版社
7	钢筋工基本技能第 2 版	中国劳动社会保障出版社
8	高等学校英语应用能力考试 B 级历年真题与详解	天津科学技术出版社
9	市政道路工程施工	北京大学出版社
10	桥梁工程试验与检测	人民交通出版社
11	汽车发动机电控系统检修	机械工业出版社
12	汽车维修教程（第二级）上 汽车维修基础	高等教育出版社
13	汽车维修教程（第 2 级）中册	高等教育出版社
14	汽车维修教程:上:第一级:汽车基本常识与工作原理	高等教育出版社
15	汽车维修教程:下:第一级:汽车维护操作	高等教育出版社
16	汽车维修教程（第 2 级）下册汽车电气设备维修	高等教育出版社
17	城市轨道交通行车组织	上海交通大学出版社

18	城市轨道交通列车驾驶	人民交通出版社
19	高压电气设备运行维护	人民交通出版社
20	城市轨道交通综合监控系统	人民交通出版社
21	城市轨道交通供电系统继电保护与二次回路	人民交通出版社
22	铁路电力远动技术	西南交通大学出版社
23	西门子 S7-200 PLC 应用技术	北京理工大学出版社
24	城市轨道交通站台门系统运行与维护	人民交通出版社
25	计算机网络基础	人民交通出版社
26	应用文写作与口语训练	中国人民大学出版社
27	现代低压电器技术	机械工业出版社
28	S7-200 PLC 基础教程	机械工业出版社
29	低压电工技术	
30	城市轨道交通无线集群系统与设备维护	人民交通出版社
31	信号联锁设备维护	化学工业出版社
32	城市轨道交通行车组织基础	人民交通出版社
33	城市轨道交通客运组织(第3版)	人民交通出版社
34	城市轨道交通企业管理基础	人民交通出版社
35	思想道德与法治:2021年版	高等教育出版社
36	英文影视赏析(第三版)(高校英语选修课系列教材)	
37	高速公路机电系统集成与维护	人民交通出版社
38	公路养护与管理(第二版)	人民交通出版社
39	高职高等数学	高等教育出版社
40	二手车鉴定评估(第3版)	人民邮电出版社
41	汽车保险与理赔:附微课视频	人民邮电出版社
42	汽车维护及服务信息	高等教育出版社
43	汽车发动机机械及检修	高等教育出版社
44	汽车手动变速器与驱动桥及检修	高等教育出版社
45	汽车电子与电气系统及检修	高等教育出版社
46	高等数学(上第2版高等职业教育新形态一体化规划教材)	高等教育出版社
47	电动汽车动力电池管理系统原理与检修	机械工业出版社
48	新能源汽车驱动电机与控制技术	人民交通出版社

49	汽车车身修复技术	人民交通出版社
50	SQL Server 2016 数据库案例教程	清华大学出版社
51	Java 程序设计项目开发教程	清华大学出版社
52	工程测量技术	人民交通出版社
53	交通规划(第二版)	人民交通出版社
54	道路工程测量实验实习指导	中国建筑工业出版社
55	城市轨道交通电工电子	机械工业出版社
56	轨道工程测量	人民交通出版社
57	计算机应用基础项目化教程 (windows7+office2010)	清华大学出版社
58	土木工程 CAD	西安电子科技大学出版社
59	电工仪表与测量	中国电力出版社
60	计算机应用基础项目化教程 (windows7+office2010)	清华大学出版社
61	城市轨道交通传感器与检测技术	中国铁道出版社
62	信息技术基础	中国铁道出版社
63	城市轨道交通服务礼仪(第二版)	人民交通出版社
64	办公软件高级应用——Office 2019	浙江大学出版社
65	建筑施工安全技术与管理	中国建筑工业出版社
66	电气控制与 PLC 原理及应用	中国电力出版社
67	汽车电气设备构造与维修	人民交通出版社
68	汽车维修服务接待(第 2 版)	人民交通出版社
69	汽车车载网络技术	人民交通出版社
70	新能源汽车高压安全与防护	人民交通出版社
71	金融基础	机械工业出版社
72	汽车租赁业务与管理	机械工业出版社
73	汽车维护	人民交通出版社
74	汽车营销(第二版)	人民交通出版社
75	商务活动策划与组织	高等教育出版社
76	汽车空调故障诊断与维修	机械工业出版社
77	新能源汽车动力电池系统与充电系统	机械工业出版社
78	汽车专业英语	人民交通出版社
79	新媒体运营:用户运营+内容运营+活动运营+产品运营+社群运营	人民邮电出版社
80	短视频营销与运营(视频指导版)	人民邮电出版社

81	汽车商品	机械工业出版社
82	商务礼仪:案例与实践	人民邮电出版社
83	网络营销策划与文案写作(慕课版)	人民邮电出版社
84	快递业务操作与管理(智媒体版)	西南交通大学出版社
85	航空物流概论	北京交通大学出版社
86	Office 2016 办公软件高级应用实例教程	机械工业出版社
87	汽车商务礼仪	机械工业出版社
88	新能源汽车高压安全与防护(第2版)	人民交通出版社
89	汽车配件管理	人民交通出版社
90	汽车底盘电控系统检修(第二版)	人民交通出版社
91	数字摄影测量及无人机数据处理技术	中国建材工业出版社
92	全国计算机等级考试二级教程:Python 语言程序设计	高等教育出版社
93	智能运输系统概论	北京交通大学出版社
94	大学生心理健康教育	中国传媒大学出版社
95	道路建筑材料(第6版)	人民交通出版社
96	道路建筑材料试验实训指导(第二版)	人民交通出版社
97	公路施工质量监理	人民交通出版社
98	软件测试项目实战	电子工业出版社
99	道路交通信息检测技术及应用	机械工业出版社
100	大数据可视化技术与应用:微课视频版	清华大学出版社
101	MySQL 数据库基础实例教程:微课版(第2版)	人民邮电出版社
102	计算机基础项目化教程(Windows 7+Office 2016)	中国铁道出版社
103	航空公司运营管理	武汉理工大学出版社
104	飞机维修专业英语:飞机系统	中国水利水电出版社
105	工程招投标与合同管理	清华大学出版社
106	古建筑测绘	中国建材工业出版社
107	城市轨道交通车站设备(第3版)	人民交通出版社
108	城市轨道交通车辆制动系统(第二版)	人民交通出版社
109	城市轨道交通车辆电器	西南交通大学出版社

110	数学导学与练习第三册	高等教育出版社
111	英语(3 基础模块中等职业学校公共基础课程教材十四五职业教育国家规划教材)	高等教育出版社
112	英语练习册(3 基础模块中等职业学校公共基础课程配套教学用书)	高等教育出版社
113	语文:职业模块	外语教学与研究出版社
114	数学:第三册	高等教育出版社
115	哲学与人生	高等教育出版社
116	大学生创新创业基础	高等教育出版社
117	“十二五”职业教育国家规划教材 变电站综合自动化技术	中国电力出版社
118	管理学基础	中国人民大学出版社
119	小型养路机械实用手册	中国铁道出版社
120	城市轨道交通工程施工组织设计与概预算	中国铁道出版社
121	土力学与地基基础	清华大学出版社
122	城市轨道交通牵引供电系统运用与维护	中国电力出版社
123	西门子 S7-200PLC 完全精通教程	化学工业出版社
124	(高职高专)通信工程制图及实训(第四版) (“十三五”职业教育国家规划教材)	大连理工大学出版社
125	城市轨道交通车站机电设备	机械工业出版社
126	客舱安全管理与应急处置	清华大学出版社
127	民航危险品运输	电子工业出版社
128	BIM 施工组织设计	化学工业出版社
129	合同管理	人民交通出版社
130	机械安全工程	中国劳动社会保障出版社
131	用微课学计算机应用基础 (Windows 10+Office 2019)	电子工业出版社
132	汽车新技术	人民交通出版社
133	汽车为什么会跑:底盘图解	机械工业出版社
134	消费者心理与行为 (微课版)	人民邮电出版社
135	旅游市场营销学	清华大学出版社
136	邮轮游艇服务与管理	海洋出版社
137	新编国际货运代理专业英语	中国商务出版社
138	船舶操纵	大连海事大学出版社

139	船舶安全管理	大连海事大学出版社
140	值班水手业务	大连海事大学出版社
141	单片机应用技术:C语言版	电子工业出版社
142	无人机倾斜摄影测绘技术	武汉大学出版社
143	地理信息系统	中国电力出版社
144	报关实务	机械工业出版社
145	跨境电商操作实务	清华大学出版社
146	物流技能竞赛指导	中国人民大学出版社
147	配送中心运营管理	电子工业出版社
148	统计学原理	北京理工大学出版社
149	汽车专业英语:彩色版	机械工业出版社
150	传感器与智能检测技术	机械工业出版社
151	新能源汽车空调检测与维修	中国劳动社会保障出版社
152	汽车电气设备构造与维修(第4版)	人民交通出版社
153	建筑工程招投标与合同管理	机械工业出版社
154	Python爬虫开发:从入门到实战:微课版	人民邮电出版社
155	电工电子技术(第4版)	电子工业出版社
156	大学信息技术基础	高等教育出版社
157	强化学习入门:从原理到实践	机械工业出版社
158	智能汽车传感器技术	机械工业出版社
159	信息系统运维服务管理	清华大学出版社
160	艺术(美术鉴赏与实践中等职业学校公共基础课程教材十四五职业教育国家规划教材)	高等教育出版社
161	艺术(音乐鉴赏与实践十四五职业教育国家规划教材)	高等教育出版社
162	计算机应用基础项目化教程:微课版	清华大学出版社
163	体育健身:高职体育实践教程	高等教育出版社
164	道路工程制图与CAD(第二版)	人民交通出版社
165	大学生心理健康	北京师范大学出版社
166	道路与桥梁工程概论(第3版)	人民交通出版社
167	机械基础习题集:制图部分	机械工业出版社
168	机械基础	机械工业出版社
169	航空工程材料(第3版)	电子工业出版社
170	航空工程材料	电子工业出版社
171	综合交通运输概论	西南交通大学出版社

172	商务礼仪实务:附微课视频(第4版)	人民邮电出版社
173	中国园林古建筑制图	中国建材工业出版社
174	中国建筑史	中国建筑工业出版社
175	城市轨道交通系统概论	机械工业出版社
176	城市轨道交通机械基础	机械工业出版社
177	英语(基础模块1 中等职业学校公共基础课程教材十四五职业教育国家规划教材)	高等教育出版社
178	数学导学与练习:第一册	高等教育出版社
179	数学:第一册	高等教育出版社
180	英语练习册(1 基础模块中等职业学校公共基础课程配套教学用书)	高等教育出版社
181	语文学生练习册:上册:基础模块	外语教学与研究出版社
182	语文:上册:基础模块	外语教学与研究出版社
183	职业道德与法律	高等教育出版社
184	职业道德与法律学习指导	高等教育出版社
185	电工基础	中国电力出版社
186	工程力学	机械工业出版社
187	建筑工程制图与识图	北京大学出版社
188	城市轨道交通运营安全(第3版)	人民交通出版社
189	城市轨道交通概论	机械工业出版社
190	城市轨道交通信号与通信系统(第3版)	人民交通出版社
191	城市轨道交通系统	中央广播电视大学出版社
192	航空运输地理	清华大学出版社
193	公路工程基础	人民交通出版社
194	汽车电工电子技术基础	机械工业出版社
195	汽车概论	机械工业出版社
196	汽车机械基础	人民交通出版社
197	汽车机电技术:二:Lernfelder 5-8	机械工业出版社
198	汽车机电技术:三:学习领域9~14:9~14	机械工业出版社
199	汽车机电技术:一:学习领域1-4	机械工业出版社
200	汽车概论 第2版	机械工业出版社
201	新能源汽车概论	机械工业出版社
202	Python 程序设计:从编程基础到专业应用	机械工业出版社

203	人工智能基础	机械工业出版社
204	Linux 操作系统案例教程	机械工业出版社
205	商务礼仪实务:附微课视频(第4版)	人民邮电出版社
206	无人机组装调试	机械工业出版社
207	测绘学概论	武汉大学出版社
208	国际贸易实务	电子工业出版社
209	现代物流概论	机械工业出版社
210	汽车电工电子基础	机械工业出版社
211	楷书-高中生新课标必背古诗文 64 篇	上海交大
212	语文学生练习册上, 基础模块	外语教学与研究出版社
213	交通工程学	机械工业出版社
214	大学语文	高等教育出版社
215	高职国际英语进阶综合教程:2:学生用书	上海外语教育出版社
216	Python 数据可视化之 matplotlib 实践	电子工业出版社
217	民航求职面试技巧	航空工业出版社
218	职业发展与就业指导	机械工业出版社
219	大学生创新创业教程:慕课版:双色版	人民邮电出版社
220	供应链管理	机械工业出版社
221	物流市场营销	电子工业出版社
222	新能源汽车故障诊断	机械工业出版社
223	SPSS 数据处理与分析(微课版)	人民邮电出版社
224	Kali Linux 2 网络渗透测试实践指南	人民邮电出版社
225	汽车底盘电控技术	机械工业出版社
226	汽车底盘故障诊断与修复	人民交通出版社
227	汽车自动变速器及检修	
228	汽车转向与悬架系统及检修	高等教育出版社
229	汽车空调系统及检修	
230	汽车发动机控制系统及检修	高等教育出版社
231	汽车制动系统及检修	
232	空乘实用中外民俗文化	中国民航出版社
233	普通话培训与测试教程	高等教育出版社
234	汽车车身修复与涂装技术	机械工业出版社

235	二手车鉴定评估与交易	机械工业出版社
236	汽车空调	机械工业出版社
237	智能网联汽车线控技术	人民交通出版社
238	智能网联汽车智能座舱系统测试装调	机械工业出版社
239	智能网联汽车环境感知技术	机械工业出版社
240	新能源汽车动力电池及管理系统检修	机械工业出版社
241	新能源汽车驱动电机与控制技术(第2版)	人民交通出版社
242	汽车维修接待实务	人民交通出版社
243	交通工程技术	人民交通出版社
244	计算机网络技术项目教程:微课版	清华大学出版社
245	人际关系与沟通技巧	人民邮电出版社
246	汽车商务英语	人民交通出版社
247	新媒体视觉营销(视频指导版)	人民邮电出版社
248	手机短视频拍摄与制作实战:全彩慕课版	人民邮电出版社
249	网络推广实务(微课版)	人民邮电出版社
250	新媒体推广(微课版)	人民邮电出版社
251	视听语言与影视拍摄(活页式微课版)	人民邮电出版社
252	Python 3 爬虫、数据清洗与可视化实战	电子工业出版社
253	Flash CS6 动画制作案例教程	科学出版社
254	民航安全检查实训	科学出版社
255	大学生职业发展与就业指导	清华大学出版社
256	创新创业与就业导论	北京交通大学出版社
257	航运业务与海商法	大连海事大学出版社
258	航海仪器	大连海事大学出版社
259	水上旅游管理	旅游教育出版社
260	客户服务实务(第2版)	清华大学出版社
261	国际货运代理实务	上海财经大学出版社
262	语文(拓展模块)	外语教学与研究出版社
263	Python 中文自然语言处理基础与实战	人民邮电出版社
264	计算机视觉:Python+TensorFlow+Keras 深度学习实战:微课视频版	清华大学出版社

265	Python 自动化运维快速入门	清华大学出版社
266	语音识别：原理与应用	电子工业出版社
267	商务沟通	清华大学出版社
268	电工与电子技术	北京交通大学出版社
269	航海概论	大连海事大学出版社
270	民航机场地勤服务	清华大学出版社
271	汽车维护技术	人民交通出版社
272	心理健康与职业生涯	江苏大学出版社
273	新能源汽车技术	机械工业出版社
274	英语练习册(2 基础模块中等职业学校公共基础课程配套教学用书)	高等教育出版社
275	英语(2 基础模块中等职业学校公共基础课程教材)	高等教育出版社
276	数学导学与练习:第二册	高等教育出版社
277	语文(基础模块)(下)(修订版)(中等职业教育课程改革国家规划教材)	外语教学与研究出版社
278	数学第二册	高等教育出版社
279	语文学生练习册:基础模块:下册	外语教学与研究出版社
280	谁“拆”了我的汽车:透视发动机构造与原理	电子工业出版社
281	市场营销学通论	中国人民大学出版社
282	实用礼仪教程	机械工业出版社
283	全国计算机等级考试教程 一级计算机基础及 MS Office 应用	人民邮电出版社
284	Python 机器学习编程与实战	人民邮电出版社
285	线性代数与概率统计	北京大学出版社
286	融媒体运营实战(微课版)	人民邮电出版社
287	市场营销学:数字教材版	中国人民大学出版社
288	商务礼仪实务:附微课视频	人民邮电出版社
289	船舶结构与设备	大连海事大学出版社
290	民航货物运输(第3版)	电子工业出版社
291	仓储与配送管理	经济科学出版社
292	城市轨道交通变电站安全运行规程	人民交通出版社
293	21 世纪高等学校规划教材 变电站综合自动化技术	中国电力出版社
294	供电综合工	西南交通大学出版社

295	城市轨道交通电梯系统运行与维护	人民交通出版社
296	城市轨道交通车站消防与给排水系统运行与维护（智媒体版）	西南交通大学出版社
297	城市轨道交通应急处理	人民交通出版社
298	AutoCAD2018 机械制图实例教程	机械工业出版社
299	S7-200 西门子 PLC 基础教程	人民邮电出版社
300	城市轨道交通线路与站场设计	上海交通大学出版社
301	城市轨道交通运营安全管理	中国电力出版社
302	计算机组装与维护案例教程:微课版	人民邮电出版社
303	电工仪表与测量（第六版）	中国劳动社会保障出版社
304	城市轨道交通票务作业	人民交通出版社
305	人工智能概论	中国水利水电出版社
306	语文学生练习册（拓展模块）	外语教学与研究出版社
307	信息技术基础: Windows 10+Office 2016+新技术	西安电子科技大学出版社
308	发电厂和变电站电气二次回路技术	中国电力出版社
309	变压器及分接开关检修	中国电力出版社
310	单开道岔结构与维修养护	中国铁道出版社
311	城市轨道线路养护与维修技术	人民交通出版社
312	城市轨道交通接触网维护与检修	人民交通出版社
313	无损检测之钢轨探伤	西南交通大学出版社
314	城市轨道交通自动售检票系统	机械工业出版社
315	汽车底盘电控系统检修	人民交通出版社
316	城市交通安全管理	中国建材工业出版社
317	土木工程 CAD（第2版）	东南大学出版社
318	电子技术基础与技能:通信类	电子工业出版社
319	汽车行驶、转向与制动系统检修	机械工业出版社
320	工程进度监理	人民交通出版社
321	工程财务与会计	中南大学出版社
322	路基路面病害处治	人民交通出版社
323	道路建筑材料	人民交通出版社
324	道路建筑材料试验实训指导	人民交通出版社
325	工程测量实训指导	人民交通出版社
326	工程机械电气设备	人民交通出版社
327	安全人机工程	化学工业出版社
328	隧道施工技术	人民交通出版社

329	建筑信息模型(BIM)建模技术	高等教育出版社
330	公路工程计量与计价实务	清华大学出版社
331	公路工程监理概论	重庆大学出版社
332	路基路面检测技术	人民交通出版社
333	无人机检测与维护(初级)	化学工业出版社
334	无人机航空摄影测量数据获取与处理	西南交通大学出版社
335	《电力行业无人机巡检作业人员培训考核规范》(T/CEC 193-2018)辅导教材	中国电力出版社
336	建筑工程施工技术	北京大学出版社
337	桥梁上部施工技术	人民交通出版社
338	桥梁下部施工技术	人民交通出版社
339	路基路面工程施工技术	人民交通出版社
340	无人机操控飞行	机械工业出版社
341	无人机检测与维护(中级)	化学工业出版社
342	地下管线探测技术基础	北京交通大学出版社
343	工程测量学	武汉大学出版社
344	房屋建筑构造	南京大学出版社
345	电工电子技术基础	清华大学出版社
346	剪映视频剪辑从小白到大师(电脑版)	化学工业出版社
347	剪映短视频剪辑从入门到精通:调色+特效+字幕+配音	化学工业出版社
348	飞手航拍教程:无人机摄影与后期从入门到精通	清华大学出版社
349	视频拍摄与剪映剪辑技巧大全	化学工业出版社
350	高等学校英语应用能力考试B级真题详解+标准模拟	郑州大学出版社
351	无人机航空摄影测量	武汉大学出版社
352	古建筑CAD制图简明教程	中国建材工业出版社
353	无人机摄影测量	中国地图出版社
354	中国古建筑瓦石营法	中国建筑工业出版社
355	无人机测绘技术	武汉大学出版社
356	英语教师用书(2基础模块中等职业学校公共基础课程配套教学用书)	高等教育出版社
357	《中国特色社会主义》	中国言实出版社

358	通信技术概论	西安电子科技大学出版社
359	《世界历史》	人民教育出版社
360	电子技术基础<第六版>习题册(中级技能层级全国技工院校电工类专业通用)	中国劳动社会保障出版社
361	电子技术基础(第六版)	中国劳动社会保障出版社
362	英语教师用书拓展模块	高等教育出版社
363	电气工程师手册	机械工业出版社
364	安全管理学 第2版	机械工业出版社
365	城市轨道交通车辆构造	机械工业出版社
366	混合动力汽车拆装与检测	机械工业出版社
367	城市轨道交通电动列车驾驶	机械工业出版社
368	城市轨道交通车辆机械系统检修	机械工业出版社
369	城市轨道交通列车牵引与制动系统	机械工业出版社
370	城市轨道交通信号基础设备	中国铁道出版社
371	轨道交通车站机电设备维护	人民交通出版社
372	城市轨道交通服务礼仪	人民交通出版社
373	城市轨道交通专业英语	人民交通出版社
374	铁路信号与通信设备运用	人民交通出版社
375	城市轨道交通运营安全	人民交通出版社
376	城市轨道交通客运组织	人民交通出版社
377	城市轨道交通列车故障处理	人民交通出版社
378	城市轨道交通客运服务	人民交通出版社
379	城市轨道交通信号与通信系统	人民交通出版社
380	电工与电子技术实验指导	人民邮电出版社
381	轨道交通信号基础设备应用与维护	人民邮电出版社
382	电子技术基础与技能	电子工业出版社
383	电气工程师学习手册(全2册)	化学工业出版社
384	城市轨道交通车辆检修工艺与设备	冶金工业出版社
385	城市轨道交通通信系统维护	北京交通大学出版社
386	图解低压运行维修电工基本技能	中国电力出版社
387	语文(基础模块)下册	外语教学与研究出版社
388	自动售检票系统检修工	中国劳动社会保障出版社
389	城市轨道交通车辆控制	西南交通大学出版社
390	城市轨道交通专用通信设备维护	西南交通大学出版社
391	城市轨道交通车站设备	国家开放大学出版社

392	电气工程师学习手册	化学工业出版社
393	城市公共交通运营管理	北京大学出版社
394	优雅得体中西餐礼仪	中国纺织出版社
395	城市轨道交通环境控制系统运行与维护	北京理工大学出版社
396	数学——中职生对口升学考试总复习综合练习册	高等教育出版社
397	数学——中职生对口升学考试总复习	高等教育出版社
398	中国特色社会主义概论	高等教育出版社
399	英语(拓展模块中等职业学校公共基础课程教材十四五职业教育国家规划教材)	高等教育出版社
400	英语 高职入学考试复习指导 拓展模块	高等教育出版社
401	走进新能源汽车	机械工业出版社
402	沟通技巧	机械工业出版社
403	智能网联汽车概论:配实施工单:彩色版	机械工业出版社
404	汽车配件管理与营销	机械工业出版社
405	智能网联汽车先进驾驶辅助系统原理及应用	机械工业出版社
406	汽车维修服务接待	人民交通出版社
407	交通大数据处理与分析	人民交通出版社
408	电子商务法:法律法规与案例分析:微课版	人民邮电出版社
409	MySQL 数据库基础实例教程:微课版	人民邮电出版社
410	Web 安全攻防:渗透测试实战指南	电子工业出版社
411	Photoshop 图像处理项目教程	清华大学出版社
412	安全生产法律法规(2020版中级)	煤炭工业出版社
413	现代商务沟通	北京交通大学出版社
414	语文教用书(拓展模块)	外语教学与研究出版社
415	高职国际英语 进阶综合教程教师手册2(一书一码)	上海外语教育出版社
416	智能交通系统	西南交通大学出版社

注：采购人采购书目包括但不限于此表格所出示的书目，表格内所出示书目不一定全部购

买，所以供应商应承诺，具备除书目以外书籍的供货能力。

***供应商需提供具备以上书目以外可提供其他书籍的承诺，格式自拟。**

六、供货要求：

供应商向采购人提供的图书必须是合法出版物，对盗版、盗印、劣质图书采购人有权无条件退回，供应商承担由此引发的一切责任。供应商提供每批到货的纸制清单一式两份和电子版清单一份，纸制清单随书配送；电子版清单要求送货前发到采购人指定邮箱。图书到货后，如有到书与订单不符、重复送货、图书缺页、散页、倒装、污损等情况，该书无论是否加工使用，供应商应予以无条件退货。在采购人出现重书、超订等情况下，供应商无条件给予退货或调换。全年新书发货差错率应低于 3%。

七、到货率：

①现采教材到货率：供应商需保证，现采教材自报订，采购人通知送货之日起，在 10 个工作日内，到货率不低于 100% ，全年到书率不低于 100% 。

②报订教材到货率：供应商需保证，报订教材自报订、采购人通知送货之日起，15 个工作日内到书率不低于 100%，全年到书率不低于 100%。

③反馈未采购到教材信息：对未采购到的教材，供应商必须在报订之日起 3 个工作日内向采购人提供反馈信息以及未采购到的原因。

八、供货地点：甲方指定地点。

九、质保期：一年，有任何质量问题 6 个月内免费更换，在接到采购人提出需求后 1 个工作日内响应。特殊情况下无法在规定时间内解决问题的，须做出原因说明，并继续推进工作，直至问题解决。

十、售后服务：

供货商须制定完善的售后服务方案（包括教材配送、签收、对账等各个环节）；需达

到或者优于采购人要求的售后响应速度，包括及时反馈教材出版信息变化。供货商须在 2 个工作日内响应采购人的教材催缺，在 2 个工作日内更换或补发污损、错发、缺期等问题图书，按采购人要求及时统计并反馈到货情况等。

十一、本项目所属行业：工业

第五章 合同协议

北京交通运输职业学院

2023-2025 学年教材供货服务协议

编号：

甲方：北京交通运输职业学院

乙方：

甲乙双方经友好协商，在平等互利、诚实守信的基础上签署该《北京交通运输职业学院 2023-2025 学年教材供货服务协议》，双方均受该协议的约束。

第一条、甲方责任

- 1.1 甲方每学期根据所需教材的商品编码、商品名称、出版社名称、版别、版次及数量等信息汇总后，报给乙方，经甲乙双方核实无误后，委托乙方办理；
- 1.2 甲方保证将乙方所供应教材用于学生和教师用书，不得借机转售牟利，更不得因此损害乙方名誉及利益；
- 1.3 甲方应按照协议中的约定支付所签收的教材款项，并保证在最后结算期限内将书款全额付给乙方，不能无故拖欠。

第二条、乙方责任

- 2.1 乙方取得甲方 2023 至 2025 学年教材供货服务资格，在协议期内按本协议规定的**折扣率（折扣后实洋结算）**向甲方提供教材；
- 2.2 乙方在收到甲方的订单后，必须按甲方的教材订单要求进行采购，在遇到教材售罄或改版等情况时，乙方必须在获得信息的当日将详情反馈给甲方，以便甲方及时做出相应调整；
- 2.3 乙方必须保证提供的教材完全符合国家出版部门规定的图书质量，保证所有教材均为全新正版图书，不制作、销售盗版教材，否则，甲方将拒付书款，由乙方承担法律责任和赔偿甲方由此而造成的一切损失。

- 2.4 甲方所订购教材到货后，乙方必须按甲方在订单中明确要求的时间、数量、分包规格负责将教材及时送到甲方指定的场所；发货费用由乙方承担。
- 2.5 对教材本身固有的产品质量问题（如缺页、破损、装订错误、开胶散页等）乙方在3个工作日内无条件给予调换；甲方有权退回不符合甲方要求的教材，所发生的相关费用由乙方承担。
- 2.6 乙方应在甲方付款前开具正规发票，发票金额为甲方实际结算金额。甲方按约定时间将教材款汇入乙方指定账户。

第三条、折扣与结算时间

- 3.1 甲方与乙方教材结算折扣率为：_____；
- 3.3 教材款结算期限：秋季学期教材甲方应于当年11月15日前向乙方付清；
春季学期教材甲方应于当年4月15日前向乙方付清。

第四条、协议期限与续约

- 4.1 协议期限为2023至2025学年；
- 4.2 协议期内甲方与乙方每学年签订教材供货合同，供货合同期满后，甲方如果对履约情况认可满意，可每学年续签，直至本服务协议期满。如果其中一方不再要求续签，应于供货合同期满前一个月以书面方式通知对方。

第五条、违约责任

甲乙双方均应同时遵守本协议约定，如其中任何一方违约，守约方有权单方面终止合作，并追究违约方的全部责任。；

第六条、变更与修改

本协议如有未尽事项可经甲乙双方在互惠互利、友好协商的原则下共同修订，并以书面形式补充，签章为准。

第七条、附则

供货要求见附件。

第八条、有效期

本协议一式两份，自双方签字、盖章之日起生效，甲乙双方各执一份，有效期为2023年6月30日至2025年6月29日止。

附件：

1. 供货要求：

教材供货商提供的图书必须是合法出版物，对盗版、盗印、劣质图书采购人有权无条件退回，供货商承担由此引发的一切责任。供货商提供每批到货的纸制清单一式两份和电子版清单一份，纸制清单随书配送；电子版清单要求送货前发到采购人指定邮箱。图书到货后，如有到书与订单不符、重复送货、图书缺页、散页、倒装、污损等情况，该书无论是否加工使用，供货商应予以无条件退货。在出现重书、超订等情况下，供货商无条件给予退货或调换。全年新书发货差错率应低于 3%。

2. 到货率：

①现采教材到货率：供货商需保证，现采教材自报订、采购人通知送货之日起，在合同规定时间、规定地点、规定品类、规定数量，到货率不低于 100%。

②报订教材到货率：供货商需保证，报订教材自报订、采购人通知送货之日起，在合同规定时间、规定地点、规定品类、规定数量，到货率不低于 100%。

③反馈未采购到教材信息：对未采购到的图书，供货商必须在报订之日起 3 个工作日内向采购人提交反馈信息以及未采购到的原因。

3. 供货地点：

供货地点为甲方指定地点。

4. 质保期：

一年，有任何质量问题 6 个月内免费更换，在接到采购人提出需求后 1 个工作日内响应。特殊情况下无法在规定时间内解决问题的，须提交原因说明，并继续推进工作，直至问题解决。

5. 售后服务：

供货商须制定完善的售后服务方案（包括教材配送、签收、对账等各个环节）；需达到或者优于采购人要求的售后响应速度，包括及时反馈图书出版信息变化。供货商须在 2 个工作日内响应采购人的教材催缺，在 2 个工作日内更换或补发污损、错发、缺期等有问题图书，按采购人要求及时统计并反馈到货情况等。

第六章 遴选打分表

资格性符合性审查表

序号	项 目	供应商名称
1	申请函	
2	遴选报价表	
3	企业法人营业执照	
4	法定代表人授权书	
5	供应商资格声明书	
6	采购需求中*号条款	
7	其他资格证明文件（具备新闻出版行政部门颁发的有效的《出版物经营许可证》）	
8	北京交通运输职业学院“阳光项目工程”建设的承诺书	
9	信用记录（无须供应商提供，以采购代理机构评审现场查询为准）	
10	遴选保证金	
11	申请文件按照遴选文件要求签字并盖章；并由授权代表签署时附符合遴选文件要求的授权委托书；递交的申请文件齐全	
12	递交一份内容相同且只有一个有效报价；报价未超过本项目控制金额或最高限价报价或未明显低于其他报价，投标时能合理说明或者能提供相关证明材料的，或者被评标委员会认定为合理	
13	未弄虚作假	
14	文件有效期满足遴选文件中的要求	
15	申请文件无采购人不能接受的附加条件的	
16	其他符合遴选文件的其他实质性要求和条件	
结论（×代表不合格，√代表合格）		

遴选打分表

序号	评分因素		评分说明	分值
1	投标报价（折扣率） （38分）		（1）满足遴选文件要求且投标折扣率数值最低的遴选折扣率为评标基准，其折扣率总分为满分38分。其他供应商的折扣率每增加0.1%扣0.1分，扣完为止。（折扣率增加幅度不足0.1%的按0.1%扣除）	0-38
2	商务部分 （28分）	类似业绩 （15分）	考虑供应商近3年（2020年4月至今）的大学教材以外的与本项目类似的项目业绩（合同复印件中至少包括合同的甲乙双方名称，项目名称、合同金额、详细标的内容和双方签章及生效时间）。每提供1个有效业绩得1分，最多得5分。	0-5
			供应商主营业务应包括大学教材，提供近3年与合作大学签订的教材供应合同或服务证明。（每提供一个证明得1分，最高得10分）。	0-10
		出版物 授权书 （10分）	以下每项得5分，需提供相应证明资料（加盖本单位公章）。 1. 供应商具有高等教育出版社代理权、人民交通出版社代理权、机械工业出版社代理权，注：（以上3项代理权证明文件需全部提供），及其他教材出版社授权证明，每提供1个得1分，最多得5分）。 2. 供应商具有两课教材代理权（5分）。 需提供相应证明材料，加盖供应商公章。	0-10
		综合商务 （3分）	1. 提供供应商有效的质量管理体系（ISO9001）、职业健康安全管理体系（OHSAS18001）、环境管理体系（ISO14000）认证证书复印件每提供一个得1分（需提供复印件并加盖公章），满分3分，不具备不得分。	0-3
3	技术及服务部分 （3分）	需求响应 （3分）	供应商全部满足遴选文件要求得3分，每有一项不满足扣0.5分，最多扣至0分。	0-3

	(33分)	供货方案 (15分)	1. 供应商物流渠道、到书率、送货时间等供货方案科学合理；得3分；基本合理得2分；不合理得1分；未提供得0分；	0-12
			2. 供应商供货方案针对性强；得3分；有一定针对性得2分；针对性一般得1分；未提供得0分；	
		3. 供应商供货方案可行性高；得3分；有一定可行性得2分；可行性一般得1分；未提供得0分；	0-3	
		4. 供应商物流渠道、到书率、送货时间等供货方案针对本项目制定，得3分；基本针对本项目；得2分；不针对本项目；得1分；未提供得0分。		
		供应商服务计划、应急保障等方案科学合理、针对性强，得3分；方案较科学合理、有一定的针对性，得2分；其余得1分；未提供得0分。		
问题书 退换 (4分)	供应商制定的问题书退换方案合理，可行性高，得4分；方案较为合理，有一定可行性，得3分；方案不合理，可行性不高得2分；未提供得0分。	0-4		
售后服务 方案、服 务承诺 (8分)	1. 售后服务体系完善、承诺内容完整得3分；体系较为完善、承诺内容较为完整得2分；未提供得0分；	0-8		
2. 售后服务人员组织结构合理得2分；人员结构较为合理得1分；未提供得0分；				
其他增值 服务 (3分)	3. 技术支持保障到位得3分；技术支持保障较到位得1分；未提供得0分。	0-3		
供应商能够提供的增值服务，合理性高且数量多，得3分；合理性较高且数量较多，得2分；合理性一般且数量少得1分；没有不得分。				
4	节能环保 (1分)	(1) 投标产品中有品目清单范围内属于优先采购节能产品的(须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件)加0.5分，最多加	0-1	

		<p>0.5分，否则不加分。</p> <p>(2) 投标产品中有品目清单范围内属于优先采购环境标志产品的(须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书复印件)加 0.5分，最多加 0.5，否则不加分。</p>	
--	--	--	--