

中国人民公安大学腾讯企业邮箱服务项目

竞争性谈判文件

（项目编号：ZTXY-2021-F26438）

采 购 人：中国人民公安大学

采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

2021 年 7 月

目 录

第一章 邀 请 函.....	3
第二章 供应商须知.....	7
第三章 供应商须知资料表.....	20
第四章 采购需求.....	24
第五章 拟签订合同文本.....	32
第六章 响应文件格式.....	49

第一章 邀请函

中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司受中国人民公安大学委托，对“中国人民公安大学腾讯企业邮箱服务项目”所需的下述全部货物及服务进行国内竞争性谈判采购。欢迎合格的供应商前来参加。

一、项目名称：中国人民公安大学腾讯企业邮箱服务项目

项目编号：ZTXY-2021-F26438

二、采购范围和预算金额：

（一）采购范围：腾讯企业邮箱服务，具体要求详见竞争性谈判文件《第四章》。

（二）预算金额：人民币壹拾肆万柒仟元整（人民币 147,000 元）。

（三）服务期：6 年（2021 年 11 月到 2027 年 11 月）。

三、谈判文件售价：人民币 500 元（含电子版）。谈判文件及电子版售后不退（现场报名或邮件）。

邮件报名：

1. 获取方式：邮件（潜在申请人将电子版报名登记表，报名期限截止时间前，将报名表、支付标书款凭证的扫描件发至邮箱 635176398@qq.com，逾期恕不接受）。

2. 标书款支付方式：潜在申请人对公账户支付至：

开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

账号：346756034237

以实际到账为准，逾期恕不接受。

3. 在收到标书款 1 个工作日内，我公司将竞争性谈判文件以邮件形式发给已报名的申请人。

四、获取谈判文件时间和地点：

时间：2021 年 7 月 6 日～2021 年 7 月 9 日，每天 8:30-16:30（北京时间），法定节假日除外。

地点：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1103 室。

五、响应文件提交时间：2021 年 7 月 14 日上午 9:00—9:30（北京时间），逾期收到或不符合规定的响应文件恕不接受。

六、响应文件提交截止时间、谈判时间：2021 年 7 月 14 日上午 9:30（北京时间）。

七、响应文件提交地点和谈判地点：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1103 室。

八、本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱、戒毒企业发展、促进残疾人就业、优先采购贫困地区农副产品等政府采购政策。

九、本项目不接受联合体投标。

十、凡对本项目提出询问，请与中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司联系（技术方面的询问请以信函或传真的形式）。

采购人：中国人民公安大学

地 址：北京市西城区木樨地南里 1 号

联系人：李老师

电 话：010-83903152

采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

地 址：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1103 室

邮政编码：100022

联 系 人：李响、王师安、鲁智慧

电 话：010-51909075

传 真：010-51909075

开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

账 号：346756034237

第二章 供应商须知

一、采购单位及合格的供应商

(一) 本项目采购人：本谈判文件《第一章》中所示采购人

本项目采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

(二) 满足以下资格条件的供应商是合格的供应商，可以参加本次谈判：

1. 供应商应遵守有关的中国法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
2. 在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构之外。
3. 未参与本项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的。
4. 不同潜在供应商的法人、单位负责人不是同一人也不存在直接控股、管理关系。
5. 供应商必须向采购代理机构购买竞争性谈判文件并登记备案，未经向采购代理机构购买竞争性谈判文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次谈判活动。
6. 近三年未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（有上述处罚记录但处罚期已届满的，视为无记录）。
7. 本项目不接受联合体参与。
8. 法律、行政法规规定的其他条件。

二、供应商应当认真审阅和全面理解本谈判文件中所有的须知、条件、格式和条款。

(一) 本谈判文件的组成：第一章~第六章以及有关技术规范。

第一章 邀请函

第二章 供应商须知

第三章 供应商须知资料表

第四章 采购需求

第五章 拟签订采购合同文本

第六章 响应文件格式

(二) 供应商应认真检查谈判文件的页数，如果发现有任何缺漏、重复、不清楚的地方，应立即通知采购人或采购代理机构，以便及时纠正。

(三) 凡获得本谈判文件的供应商，均应当对谈判文件的内容负有保密义务。

(四) 供应商应当按照谈判文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

三、谈判文件的澄清与补充

(一) 任何要求对谈判文件进行澄清的供应商，均应以书面形式通知采购人或采购代理机构。采购人或采购代理机构仅对在递交响应文件截止时间三日以前收到的澄清要求以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个购买谈判文件的供应商（答复中不包括问题的来源）。

(二) 补充文件是谈判文件的组成部分，与谈判文件具有同等效力。在递交响应文件截止时间前，以书面形式送达所有供应商。供应商在收到上述书面答复后，应立即向采购人或采购代理机构回函确认。

四、供应商应详细阅读谈判文件的全部内容。对于未能实质性响应谈判文件要求的响应文件，采购人有权拒绝接受。

五、报价

(一) 总报价须包括供应商为完成本项目所需一切费用，凡供应商响应文件中承诺或涉及的或者是完成本项目必需的费用，均视为已包括在总价或相应项目的单价中。

(二) 报价还应注意包括下列费用：

1. 安装、调试、备品备件（如有）及其他附带服务的费用等采购人能够正常使用至质保期结束前的一切费用；

2. 国家规定的所有相关税费。

（三）一律以人民币报价。

（四）凡参加本项目的供应商应承担其编制响应文件与提交响应文件所涉及的一切费用。

不管成交结果如何，采购人和采购代理机构对上述费用不承担任何义务和责任。

六、采购范围及响应文件中计量单位、语言的使用

（一）供应商可对谈判文件中“采购需求”所列的所有内容进行响应，也可只对其中一包或几包服务进行响应，但不得将一包中的内容拆开响应。

（二）响应文件中所使用的计量单位，除谈判文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

（三）供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关文件的所有来往函电均应使用中文书写，以中文为准。供应商提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但响应内容应附有中文的翻译本。

七、响应文件的准备及密封

（一）响应文件应编写方便查阅的文件目录，并逐页标明页码，应准备正本1份，副本2份，电子版1份（U 盘，签字并加盖公章的响应文件正本彩色的扫描件（PDF 格式）及电子版（Word 格式）各 1 份），每份响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“电子版”。若正本和副本不符，以正本为准。

（二）响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在响应文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权

书”（格式附后），并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。响应文件的副本可采用正本的复印件。

（三）任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人（法定代表人或经其正式授权的代表）签字后才有效。

（四）响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

（五）供应商公章是指与供应商名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其他“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字是指手签字或签名章。不符合本条规定的投标作无效标处理。

（六）响应文件应按以下方法装袋和密封：

1. 响应文件密封袋（箱）内应装有响应文件正本和副本。用封条在响应文件密封袋（箱）背面开口处密封，封口处加盖供应商的单位公章。

2. 供应商应将响应文件正本，所有的副本和响应文件电子版分开单独密封装在单独的信封中，且在信封正面标明“正本”、“副本”“电子版”字样。未提交响应文件正本的，其投标将被拒绝或作无效标处理。

3. 响应文件密封袋正面参考格式如下：

参考格式	_____项目名称
	响应文件/电子版
	招标编号： 在____年____月____日____时____分前不得启封

	供应商名称：_____（加盖公章） 供应商地址：_____ 法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）
--	--

八、保证金：

（一）供应商应当提供《第三章 供应商须知资料表》中规定的保证金，并作为其投标的一部分。

（二）保证金是为了保护采购人、采购代理机构免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。下列任何情况发生，保证金将不予退还：

1. 在投标有效期内，供应商擅自撤销响应文件的；
2. 成交人不按本须知的规定与采购人签订合同的；
3. 成交人不按本须知的规定提交履约保证金的；
4. 成交人擅自放弃中标的。

（三）保证金可采用下列形式之一：支票、汇票、电汇、政府采购投标担保函或者政府采购监督管理部门认可的其它非现金方式。

1. 保证金应于投标截止时间前缴纳至采购代理机构指定账户，如为电汇，需在电汇说明中写明项目名称或项目编号。
2. 保证金须以分包为单位分别电汇（不能将几个分包的投标保证金合并在一起，一笔电汇）。
3. 保证金如为政府采购投标担保函的，政府采购投标担保函须为以下三家规定的试点机构出具。

①中国投资担保有限公司

地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 9 层

联系人：边志伟

手机：13810789199

联系电话：010-88822573

传真：010-68437040/68472315

电子邮箱：bianzw@guaranty.com.cn

②首创投资担保有限责任公司

地址：北京市西城区闹市口大街一号长安兴融中心四号楼三层

联系人：杨阳 陈浩然

手机：13488752033 18910210850

联系电话：58528750 58528760

传真：58528757

电子邮箱：yangyang@scdb.com.cn; chenhaoran@scdb.com.cn

③中关村担保有限公司

地址：北京市海淀区中关村南大街乙 12 号天作国际大厦 A 座 28 层

联系人：李玉春

手机：13910831169

联系电话：59705232

传真：59705606

电子邮箱：li_yuchu@126.com

（四）保证金票据的出票单位应为参加谈判的供应商本身，接受单位为“中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司”。

（五）凡没有根据本须知的规定，提交有效投标保证金的响应文件，将被视为无效投标。

（六）联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

（七）成交人的保证金，在成交人与采购人签订合同后 5 个工作日内办理退还手续或者转为成交人的履约保证金。未成交人的投标保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内办理

退还手续。

（八）保证金将以非现金方式退还，以支票形式办理退投标保证金手续时须持成交通知书或未成交通知书、采购代理机构开具的投标保证金收据、退投标保证金单位的财务部门开具的收据。

（九）因采购代理机构原因逾期退还投标保证金的，除退还投标保证金本金外，同时将按照全国银行间同业拆借中心公布的同期贷款市场报价利率上浮 20%后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法退还的除外。

九、响应文件有效期

（一）响应文件应在规定的递交响应文件之日后的 90 天内保持有效，**响应文件有效期**不满足要求的将被视为非实质性响应而予以拒绝。

（二）采购单位可根据实际情况，在原响应文件有效期截止之前，要求供应商同意延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期限内继续有效。供应商也可以拒绝采购人或采购代理机构的这种要求，其响应文件将被视为撤销，但其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复均应以书面形式提交。

十、响应文件提交

（一）供应商应当在谈判文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当拒收。

（二）供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

（三）采购代理机构届时派专人接收响应文件。

十一、谈判

（一）竞争性谈判小组的组成：竞争性谈判小组由采购人代表（如有）和评审专家组成。

（二）竞争性谈判小组履行的职责：

1. 确认谈判文件；

2. 审查供应商的响应文件并做出评价；

3. 竞争性谈判小组将依照本谈判文件与供应商就其提交的响应文件中相应的技术方案、进度指标、规范指标、进度方案、付款方式、企业业绩、服务质量保证、售后服务方案、报价、对谈判文件的响应程度等内容进行比较。

4. 竞争性谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会，要求供应商解释或者澄清其响应文件。

5. 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

6. 谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照二次报价由低到高的顺序提出成交候选人，并编写评审报告。

7. 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

（三）供应商须派法人授权代表在规定的时间内参加采购人或采购代理机构组织的谈判会议，如供应商认为需要，可以请技术人员共同参加。

（四）成交原则：评审按照最低评标价法确定成交供应商，即在符合采购要求、质量和服务相等的前提下，以最终报出最低报价的供应商作为预成交供应商。

（五）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，对小型和微型企业产品价格

给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审(监狱、戒毒企业和残疾人福利性单位视同为小微企业)。

1. 供应商如为联合体，联合体协议中约定的小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30%以上的，可以给予 2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2. 联合双方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3. 参与政府采购活动的中小企业应当提供本办法规定的《中小企业声明函》等其他有关附件。

(六) 采购代理机构依据竞争性谈判小组编写的评审报告出具采购结果确认函。

(七) 采购人对于采购结果出具确认函。

十二、成交结果通知

(一) 在响应有效期内，成交供应商被确定后，采购代理机构以书面形式向供应商发出成交结果通知书。

(二) 成交结果通知书是合同的组成部分。

十三、成交服务费

(一) 成交人在成交公告发布之日起 5 个工作日内向采购代理机构缴付招标代理服务费。

(二) 招标代理服务费可以为支票、汇票或现金等。

(三) 具体收费标准如下（按差额累计法计算，下浮 10%）：

服务类型 费率 成交金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%

十四、询问、质疑

(一) 询问

1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构将在 3 个工作日内进行答复，如询问的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。

2. 供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，供应商可向采购人提出。

(二) 质疑

1. 供应商认为谈判文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

备注：供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的谈判文件提出质疑的，为收到谈判文件之日或者谈判文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2. 供应商在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3. 采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，如质疑答复的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。

（三）供应商质疑实行实名制，质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

（四）供应商进行质疑时，应当书面提交质疑书正本一份、副本一份及电子版一份（彩色 Pdf 版及 Word 版）。

（五）质疑书应当包括下列主要内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期（该日期应为送达我公司项目负责人的日期）。

（六）质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人（负责人）或其授权代理人签字并加盖单位公章。（备注：代理人办理质疑事项时，除按上述要求提交质疑书外，还应当提交法人授权委托书原件一份及其身份证复印件一份并加盖单位公章，授权委托书应当载明委托代理人的具体权限和委托事项）

（七）供应商质疑应当符合的基本条件：

1. 质疑供应商已经购买了谈判文件，参与了所质疑项目的采购活动；

2. 质疑书内容符合本文件的规定；

3. 在法定的质疑期内提交；

4. 属于我公司负责的项目；

5. 国务院财政部门规定的其他条件。

（八）供应商撤销质疑的，需要提交有效签署的书面撤销材料。

（九）质疑供应商进行虚假、恶意质疑的，我公司将向财政主管部门进行汇报。

（十）接收询问、质疑函联系人及联系电话：同第一章邀请函中代理机构的联系人；

联系地址：同邀请函中代理机构的联系地址。

十五、签订合同

（一）采购人与成交供应商应当在成交公告发出之日起 30 日内，按照谈判文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

（二）谈判文件、供应商响应文件、承诺书及其澄清文件、成交结果通知书等，均为签订合同的依据。

（三）政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

第三章 供应商须知资料表

本表是关于采购内容的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款			具体内容
章	节	条	
二	一	(二)	1. 供应商应遵守有关的中国法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。 2. 在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构之外。 3. 未参与过本项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的。 4. 不同潜在供应商的法人、单位负责人不是同一人也不存在直接控股、管理关系。 5. 供应商必须向采购代理机构购买竞争性谈判文件并登记备案，未经向采购代理机构购买竞争性谈判文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加本次谈判。 6. 近三年未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（有上述处罚记录但处罚期已届满的，视为无记录）。 7. 本项目不接受联合体参与。 8. 法律、行政法规规定的其他条件。
二	五	(一)	总报价须包括供应商为完成本项目所需一切费用，凡供应商响应文件中承诺或涉及的或者是完成本项目必需的费用，均视为已包

			括在总价或相应项目的单价中。
二	七	(一)	响应文件应编写方便查阅的文件目录，并逐页标明页码，应准备正本 <u>1</u> 份，副本 <u>2</u> 份，电子版 <u>1</u> 份（U 盘，加盖公章的响应文件正本彩色的扫描件（PDF 格式）及电子版（Word 格式）各 1 份），每份响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“电子版”。若正本和副本不符，以正本为准。
二	八	(一)	供应商应提供项目 预算金额的 2% 作为投标保证金，并作为其投标的一部分。
二	九	(一)	90 个日历日。
二	十三	(一)	成交人在成交公告发布之日起 5 个工作日内向招标代理机构缴付招标代理服务费。

无效标条款

- (1) 不符合谈判文件对供应商的资格要求的。
- (2) 响应文件未按照谈判文件规定要求**签署、盖章的**。
- (3) 响应文件有效期不满足谈判文件要求的。
- (4) 提供选择性报价的。
- (5) 供应商未对本项目全部内容进行响应的。
- (6) 未按照“附件 7 资格证明文件”中要求，提供有效的资格证明文件的。
- (7) 最终报价超过采购预算的。
- (8) 提供虚假的资料。
- (9) 在实质性方面失实。
- (10) 供应商与采购人、其他供应商或者代理机构串通的。
- (11) 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的。

废标条款

在采购中，出现下列情形之一的，应予以废标：

- （1）符合专业条件的供应商或者对谈判文件作出实质性响应的供应商不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

第四章 采购需求

一、服务需求

1. 项目说明

(1) 教职工用户数量 2000 个，学生用户数量不少于 64000 个；

(2) 服务年限：6 年（2021 年 11 月到 2027 年 11 月）

2. 技术指标

功能模块	主要技术要求
基础服务	邮箱容量无限；
	邮箱普通附件 50M，超大附件 2G，附件可永久保存；
	满足邮件的收发需求，支持全球收发，支持海外邮件快速收发；
	邮箱网盘（企业网盘）1000G
	个人网盘（文件中转站） $\geq 32G$ ，最短保存期限不少于 30 天，用户可无限续期（支持收藏夹永久保存）；
	支持使用权限管理，个人网盘、邮箱网盘容量互相独立。
	支持多域名管理，可绑定域名数量不少于 20 个；
	支持添加别名帐号，单个邮箱帐号可添加不少于 5 个别名；
	支持管理员设置自定义别名，由管理员控制用户是否可以添加别名帐号及可添加别名个数；
	支持 Mail. 域名的登陆方式，支持多种协议支持，如 Webmail/SMTP/ POP3/IMAP/ EXCHANGE 等；
	全面支持各种移动终端访问邮箱和收发邮件；

具体功能	支持微信小程序访问邮箱和收发邮件； 支持微信上接收邮件提醒；
	支持提供邮件厂商自主邮件客户端，免配置； 支持提供 ios/android 系统自带手机客户端，支持一键设置；
	支持 mail. 域名的 https 访问，确保信息安全传输；
	具有完善的 API 开发接口和开发文档，支持与学校统一门户系统和统一身份认证系统进行接口开发，实现邮箱单点登录、数据同步、来信提醒；
	支持群发单显功能；
	支持邮箱邮件内容关键字检索；
	支持邮件撤回功能，支持撤回发信 24 小时内服务器上已读和未读邮件，并提供撤回是否成功状态提示；
	支持邮件群组功能，对群组发信即是对群组内所有成员发信；
	支持邮件回执功能；
	支持 10 天内彻底删除邮件的恢复功能；
	支持免费提供邮件归档功能，可以永久保存学校邮箱往来邮件，并支持快速检索，误删恢复；
	支持邮件转移，当收件人错误或者不存在时，可将邮件转移至指定邮箱；
	支持以 HTML/纯文本格式撰写邮件，并且支持插入图片和表情等功能；
	支持写邮件时的截屏功能，允许用户在编辑信件正文时使用截屏功能，并添加至信体；

	支持抄送/密送，支持发信时设置读信密码，接收者输入密码才可阅读邮件；
	支持定时发送邮件功能； 支持写信自动保存草稿功能；
	支持自动转发、自动回复功能；
	支持企业微信上接收邮件提醒，回复邮件；
	支持个人签名档，并支持由管理员配置统一签名档； 支持个人签名档和管理员配置统一签名档相互独立，用户可自行切换；
	支持在撰写邮件时对单封邮件设置是否保存到“已发送”功能，并支持对邮件发送保存到“已发送”做全局设置。
	支持可视化附件上传功能和附件批量上传功能，支持超大附件中转站，支持附件断点上传；
	支持收件人地址自动检索功能，即写邮件时自动匹配地址簿中的用户；
	支持星标邮件功能，可对单独一封邮件添加星标，并可快速筛选出所有已添加星标邮件；
	支持邮件列表每页显示条数自定义，支持对邮件置顶，标记邮件状态；
	支持附件预览，无需下载即可通过 web 界面对附件进行查看，可预览文件格式需包括 WORD、EXCL、PDF、PPT 等多种常用格式；
	支持用户创建邮件收信规则，把历史和新邮件分拣到不同邮件夹，把同一主题的邮件分拣到同一邮件文件夹；
	支持邮件全文检索功能，可对主题、邮件正文、收发件人、附件等内容进行关键

	字搜索，并在搜索结果中显示摘要以及高亮显示搜索关键字；
	提供个人通讯录功能，用户可创建联系人和联系人组；
	提供组织通讯录功能，组织通讯录由管理员统一维护，全组织用户共享，组织通讯录提供树状架构显示方式：组织-部门-子部门-联系人；
	支持服务器端组织通讯录同步到邮件客户端，用户可直接从邮件客户端调取组织通讯录使用；
	支持写信页右侧通讯录功能，写信页右侧通讯录需支持组织架构；
	支持用户自建多级文件夹功能，支持文件夹名称自定义和多级文件夹管理功能；
	支持系统自带写信商务函模板、信纸、皮肤；
	支持从客户端发邮件时保存到 Webmail “已发送”；
	支持用户自助查询，提供提供近 180 天的收、发、删信状态查询和登录状态查询，能使用户实时了解系统信件投递的状态和系统登录的状态；
管理功能	需提供基于 web 的系统管理页面；
	支持权限分级管理；
	支持管理员日志、登录日志、用户登录日志、邮件收发日志，使用容量统计、用户活跃数量统计；
	支持管理员进行用户创建、修改、禁用、删除、密码修改等日常管理；
	支持多层级的部门组织架构新增、修改、删除，并可分级进行管理，支持部门邮箱；
	支持学校个性 LOGO 功能，提供学校专属邮箱登录页面；

	支持全局或指定部门内部公告功能，公告附件支持不小于 50M，公告内容由管理员授权帐号发布；
	支持邮件审核功能，指定邮件审核后才可发出邮件；
	支持邮件备份与归档功能，能备份部分指定帐号邮件或全域全量邮件；
	支持按国家和区域进行 IP 登录限制，并可限制单个成员发信频率；
	支持由管理员撤回域内用户 15 天之内发出的邮件，包含撤回发往本域内邮箱，服务器上已读和未读邮件；
	支持删除帐号 10 天内可由管理员恢复；
	支持教师与学生分域名分管理后台，进行帐号管理；
	支持与企业微信/企业号通讯录同步；
邮箱安全	支持 SSL 安全登录，且 webmail 和客户端均支持 ssl 加密传输；
	支持用户自主修改密码，并支持提示首次登录系统用户修改密码；
	支持由管理员设置密码有效期，超过有效期会提示用户修改密码；
	支持通过指定的手机号码找回邮箱密码，重置密码；
	支持反病毒杀毒引擎/反垃圾邮件机制，邮件病毒平均查出比率不低于 99%，邮件病毒平均杀除率不低于 99%，垃圾邮件过滤率不低于 97%，商业邮件误判率不高于 0.01%；
	可实现垃圾邮件投诉，实现黑白名单，实现自定义域过滤器；
	支持垃圾邮件举报功能，个人黑白名单、邮件域黑白名单管理；
	实现基于行为的智能频率拦截，DNS 拦截、RBI 拦截、相似度、特征串等多种手

	段;
	支持加密邮件功能, 用户在发送邮件时, 可以勾选上为此邮件加密的功能并设定密码, 收件人在 WEB 端和客户端收到此信件后, 必须输入相同的密码才可以打开此邮件;
	支持邮箱安全锁功能, 用户在邮箱设置界面可对自建邮件夹加密, 设定密码, 如需查看加密邮件夹中的信件, 需输入邮件夹的密码才可查看;
	垃圾邮件误判率低于十万万分之一;
	在国内各主干网机房均架设有邮件服务器, 加入国际反垃圾邮件联盟白名单, 可通过专有通道快速收发;
	有自主 IDC 机房, 海内外均有自建服务器, 可保障国际邮件的顺利收发;
	支持 MD5 加密机制对密码进行加密;
	支持自主研发三机热备份, 支持同城网络、机房的冗余备份;
数据迁移	需提供邮件系统可实现无缝的数据迁移, 确保邮件数据不丢失, 且不需要原厂商配合;

售后服务

1. 协助产品部署实施, 服务期内免费提供软件升级、维护, 提供上门。为二次开发提供技术支持, 并且提供相关技术文档、程序实例。
2. 安排专业工程师为用户主要负责人提供培训服务, 培训内容包括安装、结构原理、实际操作、日常维护、故障诊断与排除或根据用户实际需要制订。
3. 服务期内不定期向用户提供有关产品最新功能描述、产品使用技巧、用户实例、最新

研究动态等内容和其他相关资料。

4. 服务期内用户在使用腾讯办公产品过程中如遇故障，先进行远程协助解决（包括电话，Email，QQ，微信），如通过远程解决不了，再由专业工程师到现场解决。

5. 对于邮箱发生故障的维修、技术支援，需提供快速反应，提供 7*24 小时技术服务。

6. 邮箱产品使用疑问解答：30 分钟之内响应，1 个小时出解决方案。重大邮箱故障问题：15 分钟之内响应，1 个小时出解决方案，如遇无法解决问题可上门服务（上门服务响应时间不超过 24 小时）。

7. 服务响应方式：现场支持、通信支持、定期巡访、资料发布等。

8. 提供项目授权书和服务品质保障协议，需厂商盖章。

9. 服务期满后，如若双方不再合作，要求中标方无条件免费配合学校将用户邮件数据迁移至学校指定的服务端。

第五章 拟签订合同文本

采购合同

合同编号：

项目名称：_____

服务名称：_____

甲 方：中国人民公安大学

乙 方：_____

合 同 书

中国人民公安大学(甲方) 中国人民公安大学腾讯企业邮箱服务项目(项目名称)中所需 腾讯企业邮箱服务 经 (中天信远国际招投标咨询(北京)有限公司)以项目编号:ZTXY-2021-F26 号竞争性谈判文件在国内竞争性谈判采购。经评标委员会评定(乙方)为成交人。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件,签署本合同。

一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分,应该认为是一个整体,彼此相互解释,相互补充。为便于解释,组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下:

- a. 本合同书
- b. 成交通知书
- c. 补充协议
- d. 响应文件 (含澄清文件)
- e. 谈判文件 (含谈判文件补充通知)

二、项目概况

2.1 服务范围: 乙方向甲方提供 腾讯企业邮箱 服务, 其具体服务内容、服务标准见合同附件 1。

2.2 服务期: 6 年(2021 年 11 月到 2027 年 11 月)。

2.3 服务地点: 北京市西城区木樨地南里 1 号中国人民公安大学。

三、服务费用

3.1 本合同服务费总金额: 人民币¥ _____元/大写: _____元整, 其具体服务费用

清单见附件 2。

3.2 本合同约定的服务费包含合同附件 1 规定范围内服务内容所需的全部费用。

四、双方的权利和义务

4.1 甲方的权利和义务

4.1.1 按照合同约定的服务内容和标准督促检查验收乙方的服务过程和结果，检查乙方工作人员工作情况。有权要求乙方对不称职的员工进行更换，并可追究由此给甲方造成的实际损失。

4.1.2 按合同要求及时向乙方支付服务费。

4.1.3 合同服务期内，向乙方提供必要的办公条件和设备。

4.2 乙方的权利和义务

4.2.1 严格按照合同、响应文件承诺的人力资源配置实施服务项目。在必须补充或更换人员时，必须补充或更换优于或等同于合同、响应文件中承诺的相应资格的工作人员。

4.2.2 严格履行合同约定和承诺的服务内容和标准，确保服务质量。

4.2.3 乙方项目经理、主要管理人员及主要专业技术人员须与响应文件所报一致。合同存续期内，未经甲方要求或同意，项目经理原则上不应调整。项目经理、主要管理人员必须保证在岗工作时间和重要活动在岗，如有变化，须取得甲方的同意。

4.2.4 按照合同约定收取服务费。

五、项目联系人

在本合同有效期内，甲乙双方确定由以下人员作为本服务项目的联系人，协调合同履行

过程中的相关事宜。

5.1 甲方项目联系人：

联系人姓名：

座机/手机号码：

电子邮箱：

5.2 乙方项目联系人：

联系人姓名：

座机/手机号码：

电子邮箱：

六、成果与验收

6.1 成果：按合同约定完成服务内容；提交服务成果的形式：_____。

6.2 甲方按下列第 6.2.1 款方式对乙方的服务进行验收：

6.2.1 项目执行完毕，甲方组织按本合同附件 1 的服务内容和标准对乙方提供的服务进行验收，验收合格后出具书面的《验收报告》。

七、付款方式

(1) 合同签订后，卖方向买方提供相当于合同总价 5%的履约保证金后买方支付合同总价的 60%；

(2) 产品交付后，买方支付合同总价的 20%。

(3) 产品交付且验收合格后，买方支付合同总价的 20%。

(4) 验收合格一年后，产品无质量问题，卖方按约履约，买方无息退还卖方递交的履约保证金。

八、知识产权

8.1 乙方应保证所提供的服务和提交的服务成果拥有充分、合法的知识产权，免受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的诉讼或仲裁。

8.2 如果任何第三方向甲方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。如果服务成果或服务成果的任何部分，因最终裁决构成侵权，其使用被限制，甲方可采取必要的措施且乙方亦应主动做出相应地安排并承担由此产生的全部费用。

九、保密条款

9.1 乙方对在服务过程中接触到的甲方的任何资料、文件、数据(包括书面的和电子的)，以及为甲方服务形成的任何交付物，负有为甲方保密的责任。未经甲方书面同意，乙方不得以任何方式向任何第三方提供或透露。

9.2 甲方向乙方提供的任何资料、文件和信息，在乙方服务结束后，乙方均应及时归还甲方，电子文档的应从自己的电脑等存储设备上予以永久删除。

9.3 乙方不得向任何第三人披露甲方在本合同项下的任何商业秘密、数据信息。若违反上述约定，乙方承担给甲方造成的一切损失。

9.4 本保密义务在本合同期满、解除或终止后____年内有效。

十、违约责任

10.1 除合同第十一条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金按每日未提供服务合同金额的 0.5% 按日计收。乙方如延迟提供服务 15 日，甲方有权解除合同并另行采购，乙方应退还甲方已支付的全部费用，并赔偿甲方另行采购服务费用与本合同约定服务费用的全部差价。如甲方未选择解除合同，乙方可继续履约，乙方延迟履约期间，均应承担延迟提供服务合同金额每日 0.5% 的违约金直至实际履约完毕之日。

10.2 如果乙方未按合同约定的服务内容和标准履行合同项下义务，则甲方可以采取必要的补救措施，由此产生的风险和费用由乙方承担。同时，甲方有权决定是否继续履行合同。如果甲方解除合同，则乙方应退还全部服务费并承担由此而给甲方造成的损失。

10.3 如果乙方在工作中因自身过错而发生任何错误或遗漏，乙方应无条件更正，而不得向甲方另外收取服务费，并就因此而对甲方造成的损失承担赔偿责任，若因甲方原因造成的工作延误，将由甲方承担相应的损失。

十一、不可抗力

11.1 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

11.2 遭受该事件的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以书面形式通知另一方本合同不能履行或不能完全履行，并且在该不可抗力事件发生之日起的 14 日内，将不可抗力发生地市级以上政府（职能部门）出具的证明文件和不能履行或部分不能履行或延迟履行合同的书面说明送达另一方。另一方应根据法律的规定或约定，允许延期履行、部分履行或者解除合同，

并根据情况可部分或全部免于承担违约或赔偿责任。

11.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 10 日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

11.4 如果因一方违约而致合同履行延期并在延期阶段发生不可抗力事件而造成另一方损失的，不得以不可抗力事件为由主张其免除赔偿责任和违约责任。

十二、法律适用及争议解决

12.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

12.2 因合同履行中发生的争议，双方可通过协商解决。协商不成的，可向甲方住所地人民法院提起诉讼，诉讼费用由败诉方负担。

12.3 在诉讼进行期间，除诉讼事项外，本合同仍应继续履行，但本合同另有约定和法律另有规定的除外。

十三、合同的生效和其它

13.1 本合同内容的确定应以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。合同经双方法人或授权代表签署、加盖单位印章及骑缝章，并由乙方递交履约保证金后生效。

13.2 本合同一式____份，甲方执伍份，乙方执____份，具有同等法律效力。

13.3 本合同附件是合同不可分割的组成部分，一经签署具有同等法律效力。

13.4 合同执行过程中，如需对本合同内容做修改或补充，则须由甲乙双方另行签订书面文件方可成立。

13.5 在未得到本合同对方的书面认可前，任何一方都不可将合同的权利及义务转移到任

何第三方。

13.6 双方关于本合同履行及相关事宜的通知,应当按照合同尾部载明的地址发出,若联系地址未填写,则以工商登记的住所地为准。任何一方的联系人、联系方式发生变更的,应当及时通知对方,否则因此产生的一切不利后果自行承担。

(以下无正文)

附件 1: _____ 合同服务具体内容、服务标准

附件 2: _____ 合同服务费用清单

甲 方: 中国人民公安大学

乙 方: _____

名 称:

名 称: _____

(印章)

(印章)

年 月 日

年 月 日

法人或授权代表(签字):

法人或授权代表(签字):

地 址: 北京市西城区木樨地南里 1 号

地 址: _____

邮政编码: 100083

邮政编码: _____

电 话: 83903204

电 话: _____

开户银行: 工行北京白云路支行

开户银行: _____

帐 号: 0200020009008907846

帐 号: _____

附件 1:

合同服务具体内容、服务标准

技术指标

功能模块	主要技术要求
基础服务	邮箱容量无限;
	邮箱普通附件 50M, 超大附件 2G, 附件可永久保存;
	满足邮件的收发需求, 支持全球收发, 支持海外邮件快速收发;
	邮箱网盘 (企业网盘) 1000G
	个人网盘 (文件中转站) $\geq 32G$, 最短保存期限不少于 30 天, 用户可无限续期 (支持收藏夹永久保存);
	支持使用权限管理, 个人网盘、邮箱网盘容量互相独立。
	支持多域名管理, 可绑定域名数量不少于 20 个;
	支持添加别名帐号, 单个邮箱帐号可添加不少于 5 个别名;
	支持管理员设置自定义别名, 由管理员控制用户是否可以添加别名帐号及可添加别名个数;
	支持 Mail. 域名的登陆方式, 支持多种协议支持, 如 Webmail/SMTP/ POP3/IMAP/ EXCHANGE 等;
	全面支持各种移动终端访问邮箱和收发邮件;
	支持微信小程序访问邮箱和收发邮件;
	支持微信上接收邮件提醒;

	支持提供邮件厂商自主邮件客户端，免配置；
	支持提供 ios/android 系统自带手机客户端，支持一键设置；
	支持 mail. 域名的 https 访问，确保信息安全传输；
	具有完善的 API 开发接口和开发文档，支持与学校统一门户系统和统一身份认证系统进行接口开发，实现邮箱单点登录、数据同步、来信提醒；
具体功能	支持群发单显功能；
	支持邮箱邮件内容关键字检索；
	支持邮件撤回功能，支持撤回发信 24 小时内服务器上已读和未读邮件，并提供撤回是否成功状态提示；
	支持邮件群组功能，对群组发信即是对群组内所有成员发信；
	支持邮件回执功能；
	支持 10 天内彻底删除邮件的恢复功能；
	支持免费提供邮件归档功能，可以永久保存学校邮箱往来邮件，并支持快速检索，误删恢复；
	支持邮件转移，当收件人错误或者不存在时，可将邮件转移至指定邮箱；
	支持以 HTML/纯文本格式撰写邮件，并且支持插入图片和表情等功能；
	支持写邮件时的截屏功能，允许用户在编辑信件正文时使用截屏功能，并添加至信体；
	支持抄送/密送，支持发信时设置读信密码，接收者输入密码才可阅读邮件；
	支持定时发送邮件功能；

	支持写信自动保存草稿功能；
	支持自动转发、自动回复功能；
	支持企业微信上接收邮件提醒，回复邮件；
	支持个人签名档，并支持由管理员配置统一签名档； 支持个人签名档和管理员配置统一签名档相互独立，用户可自行切换；
	支持在撰写邮件时对单封邮件设置是否保存到“已发送”功能，并支持对邮件发送保存到“已发送”做全局设置。
	支持可视化附件上传功能和附件批量上传功能，支持超大附件中转站，支持附件断点上传；
	支持收件人地址自动检索功能，即写邮件时自动匹配地址簿中的用户；
	支持星标邮件功能，可对单独一封邮件添加星标，并可快速筛选出所有已添加星标邮件；
	支持邮件列表每页显示条数自定义，支持对邮件置顶，标记邮件状态；
	支持附件预览，无需下载即可通过 web 界面对附件进行查看，可预览文件格式需包括 WORD、EXCL、PDF、PPT 等多种常用格式；
	支持用户创建邮件收信规则，把历史和新邮件分拣到不同邮件夹，把同一主题的邮件分拣到同一邮件文件夹；
	支持邮件全文检索功能，可对主题、邮件正文、收发件人、附件等内容进行关键字搜索，并在搜索结果中显示摘要以及高亮显示搜索关键字；
	提供个人通讯录功能，用户可创建联系人和联系人组；

	提供组织通讯录功能，组织通讯录由管理员统一维护，全组织用户共享，组织通讯录提供树状架构显示方式：组织-部门-子部门-联系人；
	支持服务器端组织通讯录同步到邮件客户端，用户可直接从邮件客户端调取组织通讯录使用；
	支持写信页右侧通讯录功能，写信页右侧通讯录需支持组织架构；
	支持用户自建多级文件夹功能，支持文件夹名称自定义和多级文件夹管理功能；
	支持系统自带写信商务函模板、信纸、皮肤；
	支持从客户端发邮件时保存到 Webmail “已发送”；
	支持用户自助查询，提供提供近 180 天的收、发、删信状态查询和登录状态查询，能使用户实时了解系统信件投递的状态和系统登录的状态；
管理功能	需提供基于 web 的系统管理页面；
	支持权限分级管理；
	支持管理员日志、登录日志、用户登录日志、邮件收发日志，使用容量统计、用户活跃数量统计；
	支持管理员进行用户创建、修改、禁用、删除、密码修改等日常管理；
	支持多层级的部门组织架构新增、修改、删除，并可分级进行管理，支持部门邮箱；
	支持学校个性 LOGO 功能，提供学校专属邮箱登录页面；
	支持全局或指定部门内部公告功能，公告附件支持不小于 50M，公告内容由管理员授权帐号发布；

	支持邮件审核功能，指定邮件审核后才可发出邮件；
	支持邮件备份与归档功能，能备份部分指定帐号邮件或全域全量邮件；
	支持按国家和区域进行 IP 登录限制，并可限制单个成员发信频率；
	支持由管理员撤回域内用户 15 天之内发出的邮件，包含撤回发往本域内邮箱，服务器上已读和未读邮件；
	支持删除帐号 10 天内可由管理员恢复；
	支持教师与学生分域名分管理后台，进行帐号管理；
	支持与企业微信/企业号通讯录同步；
邮箱安全	支持 SSL 安全登录，且 webmail 和客户端均支持 ssl 加密传输；
	支持用户自主修改密码，并支持提示首次登录系统用户修改密码；
	支持由管理员设置密码有效期，超过有效期会提示用户修改密码；
	支持通过指定的手机号码找回邮箱密码，重置密码；
	支持反病毒杀毒引擎/反垃圾邮件机制，邮件病毒平均查出比率不低于 99%，邮件病毒平均杀除率不低于 99%，垃圾邮件过滤率不低于 97%，商业邮件误判率不高于 0.01%；
	可实现垃圾邮件投诉，实现黑白名单，实现自定义域过滤器；
	支持垃圾邮件举报功能，个人黑白名单、邮件域黑白名单管理；
	实现基于行为的智能频率拦截，DNS 拦截、RBI 拦截、相似度、特征串等多种手段；
	支持加密邮件功能，用户在发送邮件时，可以勾选上为此邮件加密的功能并设定

	密码，收件人在 WEB 端和客户端收到此信件后，必须输入相同的密码才可以打开此邮件；
	支持邮箱安全锁功能，用户在邮箱设置界面可对自建邮件夹加密，设定密码，如需查看加密邮件夹中的信件，需输入邮件夹的密码才可查看；
	垃圾邮件误判率低于十万万分之一；
	在国内各主干网机房均架设有邮件服务器，加入国际反垃圾邮件联盟白名单，可通过专有通道快速收发；
	有自主 IDC 机房，海内外均有自建服务器，可保障国际邮件的顺利收发；
	支持 MD5 加密机制对密码进行加密；
	支持自主研发三机热备份，支持同城网络、机房的冗余备份；
数据迁移	需提供邮件系统可实现无缝的数据迁移，确保邮件数据不丢失，且不需要原厂商配合；

售后服务

1. 协助产品部署实施，服务期内免费提供软件升级、维护，提供上门。为二次开发提供技术支持，并且提供相关技术文档、程序实例。
2. 安排专业工程师为用户主要负责人提供培训服务，培训内容包括安装、结构原理、实际操作、日常维护、故障诊断与排除或根据用户实际需要制订。
3. 服务期内不定期向用户提供有关产品最新功能描述、产品使用技巧、用户实例、最新研究动态等内容和其他相关资料。
4. 服务期内用户在使用腾讯办公产品过程中如遇故障，先进行远程协助解决（包括电话，

Email, QQ , 微信), 如通过远程解决不了, 再由专业工程师到现场解决。

5. 对于邮箱发生故障的维修、技术支援, 需提供快速反应, 提供 7*24 小时技术服务。

6. 邮箱产品使用疑问解答: 30 分钟之内响应, 1 个小时出解决方案。重大邮箱故障问题: 15 分钟之内响应, 1 个小时出解决方案, 如遇无法解决问题可上门服务(上门服务响应时间不超过 24 小时)。

7. 服务响应方式: 现场支持、通信支持、定期巡访、资料发布等。

8. 提供项目授权书和服务品质保障协议, 需厂商盖章。

9. 服务期满后, 如若双方不再合作, 要求中标方无条件免费配合学校将用户邮件数据迁移至学校指定的服务端。

乙方(盖章):

附件 2:

合同服务费用清单

序号	服务内容	数量	单价（元）	合计价（元）
1				
2				
3				
...				
合 计				
合计金额（人民币大写）： 元整（¥ 元）				

第六章 响应文件格式

附件 1 响应函（格式）

致：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

_____（供应商全称）授权_____（全权代表姓名）_____（职务、
职称）为全权代表，参加贵方组织的项目编号：_____项目名称：_____的
有关的采购活动，并对该项目进行报价响应，提交响应文件正本一份及副本____份。

据此，我方在此郑重承诺：

1. 我方提交的响应文件资料是完整的、真实的和准确的。我方同意按照贵方的要求，提供有关的数据和资料。为此，我们授权任何相关的个人和公司向贵方提供要求的和必要的真实情况和资料以证实我们所填报的各项内容。如果在该项目采购过程中或者在获得成交后，采购人或有管辖权的行政监管机构发现并查实我方在该项目中所报的资料存在虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况，我方将无条件地自动放弃该项目的投标资格和成交资格；如果我方已经收到成交通知书，我方将无条件的承认，我方收到的该项目的成交通知书为无效文件，对采购人不具有任何法律约束力，由此造成的任何损失均由我方承担；本段承诺是我方真实意思的表示且具有相对独立性，不管是否有其他相反的说明，本段承诺均为我方响应文件的有效组成内容，对我方在与该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

2. 我方已详细审查全部谈判文件，包括第_____号（项目编号）补充通知（如果有的话），及有关附件中所有的须知、事项、格式、条款和规范要求等，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力，若我方的响应文件没有按谈判文件的要求提交全部资料，或响应文件没有对谈判文件做出实质性响应，其风险由我方自行承担。

3. 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的所有条件。我方保证没有处于被责令停业，投标资料被取消，财产被接管、冻结，破产状态；保证在参加本项政府采购活动前三年内的经营活动中没有重大违法记录、骗取成交和严重违约及重大质量、安全问题。我方不是为此采购项目的前期准备工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位），与招标采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人或采购代理机构的附属机构。

4. 谈判文件中规定的所有应提交和交付的货物及服务，我方的报价总价为：人民币（用文字和数字表示的报价总价）。

5. 响应文件有效期为自响应文件递交截止日起 90 个日历日。

6. 与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

电子信箱地址：_____

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行账号_____

供应商（盖章）：

全权代表（签字）：

日期：

附件 2 报价一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

服务名称	投标总价（人民币元）	服务期	服务地点	备注
合计（大写加小写）				

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

供应商（盖章）：_____

附件 3 分项报价说明表

项目编号：_____

项目名称：_____

格式自拟

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

供应商（盖章）：_____

附件 4 采购需求偏离表

如供应商提交的响应文件技术和服务条款与谈判文件的要求存在偏离，需逐项填写采购需求偏离表，否则认为供应商完全接受并执行谈判文件的要求。

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	谈判文件的采购需求	响应文件的应答	偏离（正/负/无）	说明

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

供应商（盖章）：_____

附件 5 商务条款偏离表

如供应商提交的响应文件技术和服务条款与谈判文件的要求存在偏离，需逐项填写采购需求偏离表，否则认为供应商完全接受并执行谈判文件的要求。

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	谈判文件页码 及条款号	谈判文件的商务 条款要求	响应文件的应答	偏离（正/负/无）	说明

注：本项目中商务条款包括但不限于谈判文件中要求的资质条件、保证金、付款条件等。

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

供应商（盖章）：_____

附件 6 履约保证金保函（格式）

（如适用，中标后开具）

_____号合同履约保函

致：（买方名称）

_____项目、（招标编号）合同履约保函

本保函作为你方（受益人）与（卖方名称）（以下简称申请人）于_____年____月____日就_____项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行向你方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量）（担保金额），即相当于合同年度检测价格的____%，并以此约定如下：

1. 在保函有效期内，如果申请人未能在合同规定时间内按上述合同规定履行该义务，我行保证在收到你方要求支付的书面通知和所附的下述违约证明文件后，依本保函规定向你方支付总额不超过担保金额的款项：

（1）表明你方同申请人对赔偿金额达成一致意见的来往函件或其他文件；或
（2）合同规定的仲裁机构或司法机构出具的裁定或判决申请人承担赔偿责任的法律文件。

2. 本保函的担保金额将随申请人或我行已向你方支付的金额自动做相应递减；

3. 本保函在开立之日起生效，有效期截至日为____年____月____日。到期后无论你方是否将本保函正本退回我行，本保函均自动失效。

4. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

5. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。

6. 本保函未经本行同意不得转让。

7. 要求支付的通知书及所附证明文件须亲自递交或以挂号邮件形式寄至我行。

8. 本保函适用中华人民共和国法律并按中华人民共和国法律解释。

谨启

出具保函银行名称：_____

法定代表人或其授权代表姓名和职务：_____

法定代表人或其授权代表签名_____

公 章：_____

附件 7 资格证明文件

附件 7-1 法人营业执照或其他资格证明

说明：

1. 供应商是合法注册的具有独立法人资格的企业，可提供有效期内的营业执照复印件，并加盖供应商单位公章予以证明。
2. 事业单位法人，可提供有效期内的事业单位法人证书，并加盖供应商单位公章予以证明。
3. 非法人企业，可提供经有权机关有效查验的其他资格证明，并加盖供应商单位公章予以证明。

附件 7-2 税务登记证书、组织机构代码证书

说明：

1. 供应商必须提供税务登记证复印件、组织机构代码证书复印件，并加盖供应商单位公章予以证明。

2. 如提供三证合一的营业执照，则不需提供此项。

附件 7-3 法定代表人授权书(格式)

(一) 法定代表人声明

本人(姓名: _____)(身份证号: _____)系(单位名称: _____)的法定代表人,在参与的(项目名称: _____)中,代表本单位处理一切与之有关的事务。

特此声明。

法定代表人签字_____

公司盖章_____

(二) 法定代表人授权书格式

本授权书声明:注册于(国家或地区的名称)的(公司名称)的在下面签字的(法定代表人姓名、职务)代表本公司授权(单位名称)的在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为本公司的合法代理人,就(项目名称)的投标,以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字、并加盖公章后生效,有效期_____天。

特此声明。

法定代表人签字：_____

被授权人签字：_____

公司盖章：_____

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

（三）法定代表人及被授权人身份证

（复印件，并加盖供应商公章）

附件 7-4 供应商的财务状况报告

（会计师事务所出具的 2020 年度财务审计报告或银行出具的资信证明）

会计师事务所出具的 2020 年度财务审计报告

说明：供应商提供本单位 2020 年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件（含正文、资产负债表、利润表及现金流量表、附注）并加盖本单位公章。

银行出具的资信证明(加盖本单位公章)

说明：

1. 银行资信证明是指本项目报名截止日前近 3 个月内，银行为供应商出具的资信证明（成立一年内的供应商可提交验资证明），无收受人和项目的限制，但开具银行有限制规定的除外；
2. 银行开具的资信证明或验资证明中明确规定复印无效的，须提交原件；如无明确规定复印无效的，可以提供复印件，原件备查；
3. 银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。但资信证明中仅说明供应商的开户情况、存款情况的，该资信证明无效。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

附件 7-5 社会保障资金缴纳记录

说明：

1. 供应商须提供谈判前近 3 个月内任意一个月的依法缴纳社会保障资金的证明材料，证明材料可以是缴费的银行单据、公司所在社保机构开具的证明等复印件，并加盖供应商公章（自行编写无效）。
2. 不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供证明其不需要缴纳社会保障资金的相应文件并加盖供应商公章。

附件 7-6 依法缴纳税收的证明材料

说明：

1. 供应商须提供谈判前近 3 个月内任意一个月的依法缴纳税收的记录复印件并加盖供应商公章（自行编写无效）。

2. 依法免税的供应商，提供证明其免税的相应证明文件并加盖供应商公章。

附件 7-7 参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的

书面声明

(格式自拟,须法定代表人或其授权代表签字,并加盖供应商公章)

注: 重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

附件 7-8 未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务、
与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者
直接控股、管理关系的承诺书及附件

我单位承诺：我单位未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务、
与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者直接控股、管
理关系。

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件（1）供应商相关单位一览表

与供应商的负责人为同一人的其他单位名称	
1	（单位名称）
...	
...	
与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位名称	
1	（单位名称）
...	

...	
-----	-------

注 1：如供应商没有表中列示的相关单位，请填写“无”。

注 2：单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

注 3：控股关系是指单位或个人股东的控股关系，管理关系是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件（2）供应商相关人员一览表

与采购人及采购代理机构下列人员存在利害关系	
1	（姓名、身份证号）
...	
...	

注 1：如供应商没有表中列示的相关人员，请填写“无”。

注 2：利害关系指存在下列之一情况的：

①参加采购活动前 3 年内，与供应商存在劳动关系；

②参加采购活动前 3 年内，担任供应商的董事、监事；

③参加采购活动前 3 年内，是供应商的控股股东或者实际控制人；

④与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件（3）其他证明文件（复印件加盖公章）

备注：供应商须提供在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）或北京市企业信用信息网站（<http://qyxy.baic.gov.cn/>）登记的股东及出资信息查询结果，要求打印网页并加盖公章。

附件 7-9 投标保证金

采购代理机构开具的投标保证金收据或者有效的汇款凭证/缴纳投标保证金的银行转账截图

(复印件加盖投标单位公章)

附件 7-10 供应商未感染冠状病毒承诺书及附件

我单位承诺：严格落实党中央、国务院以及市委、市政府相关工作部署，遵守《关于进一步明确责任加强新型冠状病毒感染的肺炎预防控制工作的通知》及《中华人民共和国传染病防治法》相关要求。

我单位于 2021 年____月____日参加中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司组织的____项目的投标、开标活动。

我单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1. 我单位所派开标人员均为在京身体健康人员或外埠进京（返京）隔离已满 14 天的身体健康人员（疫情相关工作通知有新规定要求的，符合新的规定要求即可）。**后附：通过手机运营商查询的疫情期间行程查询记录或北京健康宝。**

2. 我单位保证做好开标前期的各项准备工作，提前 20 分钟到达开标区域，避免因工作疏忽导致的时间拖延，造成人员密集接触。

3. 参与开标人员配合贵公司的工作人员进行体温监测和人员信息登记。对于有发烧、发热、咳嗽等症状以及不符合防控管理要求的人员，不进入开标现场。

4. 参加开标的工作人员自觉做好个人防护，佩戴口罩听从贵公司工作人员的引导。

5. 开标结束后，我单位人员迅速离场，不在公共区域内停留。

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件：通过手机运营商查询的疫情期间行程查询记录或北京健康宝（截图并加盖公章）

通过编写“CXMYD”发送至 10001、10086 或者 10010 并按运营商相应短信提示，完成行程查询或北京健康宝截图。

附件 8 单位综合情况一览表

单位名称		法定代表人	
单位性质		营业范围	
注册资金		单位成立时间	
单位地址		主要联系人	
开户银行		账号	
邮编		电话	
基本情况	包括公司简介、组织机构、业务概述、管理和技术人员组成等。		

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件 9 类似项目业绩

序号	合同签订日期	采购人名称	项目名称	内容简述	委托方联系人、联系方式	完成情况
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
...	...	...	...		...	...

注：1. 供应商提供能够证明上述案例真实性的合同复印件，合同复印件中至少包括合同的甲乙双方名称，项目名称、合同金额、详细标的内容和双方签章及生效时间；

2. 所有复印件应清晰，并由供应商单位加盖公章。

附件 10 项目组人员

（一）项目负责人

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		担任项目负责人年限			
资格证书编号					
类似项目工作经验					
用户单位	项目名称	项目金额	日期	在实施或已完成	备注

备注：附项目负责人的身份证、学历证、学位证、职称证、人事合同、社保证明等相关资料复印件并加盖供应商公章。

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

(二) 项目团队人员

序号	姓名	年龄	学历及特长	参加工作时间及年限	获得相关资质证书	类似项目工作经验	本项目职责分工

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件 11 服务（实施）方案及承诺

供应商名称：_____ 招标编号：_____

应包括（但不限于）：

1. 详细的项目服务（实施）方案
2. 技术支持和服务内容承诺书
3. 招标文件要求供应商提交其它文件

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件 12 谈判文件要求的其他证明文件

附件 13 招标代理服务费承诺书

致：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

我们在贵公司组织的_____项目竞争性谈判中若获成交（项目编号：_____），我们保证在成交通知书发出后 5 个工作日内按竞争性谈判文件的规定，以支票、汇票、电汇中的一种，向中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司支付成交服务费。成交服务费缴费标准按谈判文件中规定的标准执行。

开户名全称：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

帐号：346756034237

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地 址（邮编）：_____

电 话：_____

传 真：_____

电 子 函 件：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方加盖公章）

承 诺 日 期：_____

附件 14 退保证金格式

1. 以电汇方式办理退保证金退还手续时须填写如下相关信息

我公司参与的_____（招标编号、项目名称）所提交的投标保证金，请退至我公司以下账户：

开户名称：_____；

开户银行行号：_____；

开户银行名称：_____；

开户银行账号：_____。

以上信息真实有效，如我公司银行账户信息在此期间内发生变更，我公司负责及时通知贵公司。由于填写错误、不清晰、我公司账户变更而未及时告知招标公司等引起的退款延误等责任由我公司自行承担。

2. 以支票方式办理保证金退还手续时，请与招标文件第一章中采购代理机构项目联系人联系。

供应商全称：_____（加盖供应商公章）

供应商法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件 15 中小企业声明函（服务）

（中小微企业提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的_____（填写中型企业、小型企业、微型企业）企业承接。相关企业（含联合体中的中小微企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元属于_____（请填写中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本项目所属行业：信息传输业。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：不符合中小微企业情形的投标人无须提供上述声明函件。

附件：中小企业划型标准规定

国家统计局

关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

国统字〔2017〕213号

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对2011年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017年12月28日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等15个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局2011年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 1000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 1000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 1000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 10000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 1000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y <$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y <$	$100 \leq Y <$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z <$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y <$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z <$	$100 \leq Z <$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

附件 16 监狱、戒毒企业声明函

（如为监狱、戒毒企业，须提供声明函）

本公司为_____（请填写：监狱、戒毒）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 本公司为_____（请填写：监狱、戒毒）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：监狱、戒毒）企业制造的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

(1) 不符合上述情形的供应商无须提供上述声明函件。

(2) 提供市监狱管理局、市教育矫治局出具的监狱企业的证明文件。

(3) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的相关政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

附件 17 残疾人福利性单位声明函

（如为残疾人福利性单位，须提供声明函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：不符合上述情形的供应商无须提供上述声明函件。

财政部文件

财库〔2017〕141号

三部门联合发布关于促进残疾人就业

政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇

员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017年8月22日

附件 18 节能产品、环境标志产品的证明材料

依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）的规定，节能产品、环境标志产品依据国家有关主管部门发布的品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目拟采购的产品属于品目清单范围的，在评审时将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

一、如采购的产品属于强制采购的，投标人必须为投标产品出具由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书，否则其投标将被视为无效投标。

二、如采购的产品属于优先采购的，投标人可以为投标产品出具由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书，在评审时作加分因素。

三、节能产品政府采购品目清单《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）及环境标志产品政府采购品目清单《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号），投标人可在“中国政府采购网”相关栏目中查询。

附件 19 贫困地区农副产品、物业服务的证明材料

依据《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27 号）及关于印发《政府采购贫困地区农副产品实施方案》的通知（财库〔2019〕41 号）的规定，优先采购贫困地区农副产品和物业服务。

一、贫困地区农副产品是指 832 个国家级贫困县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品。

二、使用财政性资金采购物业服务的，有条件的应当优先采购注册地在 832 个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员物业公司提供的物业服务。

符合上述条件的，须提供有关证明材料，在评审时作加分因素。

附件 20 完整性及有效性审查内容

完整性审查内容

序号	项目
1	法定代表人授权书
2	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明
3	税务登记证、组织机构代码证
4	供应商的财务状况报告
5	社会保障资金缴纳记录
6	依法缴纳税收的证明材料
7	供应商相关单位、相关人员情况声明函
8	近三年供应商无重大违法记录的声明
9	信用记录
10	供应商未感染冠状病毒承诺书及附件

有效性审查内容

序号	项目	评审合格标准
1	响应文件	按照竞争性谈判文件要求签字并盖章；并由授权代表签署时附符合竞争性谈判文件要求的授权委托书；递交的响应文件齐全。
2	报价的有效性	1. 报价未超过本项目控制金额或最高限价 2. 报价未明显低于其他报价，供应商能合理说明或者能提供相关证明材料的，或者未被评标委员会认定为不合理
3	响应有效期	满足竞争性谈判文件中的要求
4	其他	符合竞争性谈判文件的其他实质性要求和条件

成交原则：评审按照最低评标价法确定成交供应商，即在符合采购要求、质量和服务相等的前提下，以最终报出最低报价的供应商作为预成交供应商。