

北京理工大学信息与电子学院信息系统采购项目（第二次）

招标文件

（招标文件编号：ZTXY-2020-H35250）

采 购 人：北京理工大学

采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

二〇二〇年七月

目 录

第一章 投标邀请.....	1
第二章 投标人须知.....	5
第三章 投标人须知资料表.....	25
第四章 合同主要条款.....	32
第五章 投标文件格式.....	46
第六章 采购需求.....	89
第七章 评标标准.....	103

第一章 投标邀请

中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司受北京理工大学委托，对“北京理工大学信息与电子学院信息系统采购项目（第二次）”所需的下述全部货物和相关服务进行国内公开招标。欢迎合格的投标人前来投标。

一、招标文件编号：ZTXY-2020-H35250

二、预算金额及招标内容：

预算金额：106 万元

招标内容：北京理工大学信息与电子学院信息系统科研设备（交换机、服务器等）的供货、安装、调试、验收、售后等全部工作，具体要求详见招标文件《第六章》。

本项目不接受进口产品。

三、招标文件售价：人民币500元；如需招标文件附件格式电子版（不含采购需求），每份50元。接受现场购买或网上购买。招标文件及电子版售后不退。

四、购买招标文件时间和地点：

（一）时间：2020年7月21日起至2020年7月27日止（节假日休息），每天8:30-16:30（北京时间）。

（二）地点：北京市朝阳区南磨房路37号华腾北塘商务大厦11层1105室（网上购买）。

五、投标时间：2020年8月12日上午8:30—9:00（北京时间），逾期送达或不符合规定的投标文件恕不接受。

六、投标截止时间、开标时间：2020年8月12日上午9:00（北京时间）。

七、投标、开标地点：北京市朝阳区南磨房路37号华腾北塘商务大厦11层1115室。

八、本项目需要落实的政府采购政策：节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策、优先采购贫困地区农副产品等政府采购政策。

九、本项目不接受联合体投标。

十、凡对本次招标提出询问，请与我公司联系（请以信函或传真的形式）。

采购人：北京理工大学

采购人地址：北京市海淀区中关村南大街 5 号

采购人联系人：刘老师

采购人联系电话：010-68913281

采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

地 址：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1105 室

邮政编码：100022

联 系 人：王新力、于海龙、鲁女士

电 话：010-53779910

邮 箱：ZTXYGJ3@163.COM

开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

账号：346756034237



第二章 投标人须知

一、说 明

(一) 采购人、采购代理机构及合格的投标人

1. 本项目采购人：本招标文件《第一章》中所示采购人。

2. 本项目采购代理机构：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司。

3. 采购内容：指本招标文件中所述全部货物和相关服务。

4. 潜在投标人：指符合招标文件规定的合格投标人。

5. 投标人：指符合本招标文件规定并参加投标的投标人。

6. 满足以下条件的投标人是合格的投标人，可以参加本次投标：

(1) 具备《中华人民共和国政府采购法》二十二条和本文件中规定的条件。

(2) 在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构之外。

(3) 参加政府采购活动前三年内未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（有上述处罚记录但处罚期已届满的，视为无记录）。

(4) 已在采购代理机构领取招标文件的投标人。

7. 如第一章《投标邀请》中允许联合体采购，对联合体规定如下：

(1) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

(2) 采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

(3) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交采购人或采购代理机构。

(4) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9. 投标人在投标过程中不得向采购人或采购代理机构行贿或采取其他手段谋取中标。一经发现，其投标人资格将被取消。

10. 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。

11. 投标人不得实施下列法律禁止的行为，情节严重的，由有权机关依法追究其法律责任。

- (1) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (2) 与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的；
- (3) 以低于成本的报价竞标的；
- (4) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；
- (6) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (7) 提供虚假证明材料谋取中标的；
- (8) 中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (9) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (10) 非法将政府采购合同转包；
- (11) 提供假冒伪劣产品；
- (12) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (13) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

（二）资金来源

招标公告或投标邀请书中所述的采购人必须获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的款项（财政资金）。

（三）投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无承担投标费用的义务和责任。

（四）适用法律

本次采购属货物类政府采购，采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二、招标文件

（一）招标文件构成

1. 采购人、采购代理机构根据采购项目的特点和需求编制招标文件。招标文件共分为七章，各章的内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 投标人须知资料表

第四章 合同主要条款

第五章 投标文件格式

第六章 采购需求

第七章 评标标准

2. 投标人应当认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和采购需求等。

（二）招标文件复核

投标人必须检查招标文件的页数，如果发现有任何缺漏、重复或不清楚的地方，必须立即通知招标人，以便及时纠正上述缺漏、重复或不清楚的地方。投标人应认真审阅招标文件中所有内容，包括投标须知、合同条件、采购要求等。如果投标人的投标文件不能完全满足本招标文件的要求，责任由投标人自负。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致按无效投标处理。

（三）招标文件的澄清或者修改

采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

（一）投标范围及投标文件中计量单位、投标语言的使用

1. 投标人可以对招标文件中“采购需求”所列的所有货物内容进行投标，也可以只对其一中一包或者几包货物进行投标，但不得将一包中的内容拆开投标。拆开投标的，按**无效投标处理**。

2. 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位及通用图形符号。

3. 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构和买方就有关文件的所有来往函电均应使用“投标须知资料表”中规定的语言书写，如未规定，以中文为准。投标人提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但响应内容应附有“投标须知资料表”中规定语言

的翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

（二）投标文件构成

1. 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件，投标文件按 A4幅面装订（须以左侧胶装形式装订，封面装订材料不限，但必须装订紧密，不得松动、散落。），须编写方便查阅的文件目录，并逐页标明页码。投标文件应包括但不限于本文件《第五章 投标文件格式》中内容。

2. 所有投标人的**资格证明文件（招标文件要求的）**均应当为合法、有效文件，否则将被按**无效投标处理**。

3. 上述文件应当按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。

4. 投标文件内容不全或字迹模糊辨认不清，导致投标文件不满足招标文件实质性要求的，按**无效投标处理**。

（三）证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

1. 投标人应提交证明文件，证明其拟提供的合同项下的货物和相关服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

2. 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。证明文件以投标书附件的形式编写，投标书附件的幅面应与投标文件一致，并按投标文件统一编码及装订。它包括：

（1）货物和相关服务主要技术指标和性能的详细说明。

（2）货物从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

（3）对照招标文件采购需求，逐条说明所提供货物和相关服务已对招标文件的采购需求做出了实质性的响应，或申明与采购需求条文的偏差和例外。

3. 投标人应注意采购人、采购代理机构在采购需求中指出的工艺、材料和设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代

标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于采购需求的要求。

（四）投标报价

1. 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应当遵守《中华人民共和国价格法》。

该报价为到采购人现场的全部费用，含相关税费，运输费，保险费，安装费及相关服务费等一切可能发生的费用。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，采购是以合同方式有偿取得货物、工程和服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇用等。

2. 投标人应当在投标分项报价表（附件3）上标明投标货物及相关服务的单价和总价，并由法定代表人或其授权代表签字并盖章。

3. 涉及的货物运至最终目的地的运输费和保险费用。

4. 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非实质性响应投标而视为**无效投标**。

5. 采购人、采购代理机构不接受任何选择性报价，每种货物只能有一个投标报价。否则视为**无效投标**。

6. 最低投标报价不作为中标的唯一保证。

（五）投标保证金

1. 投标人应当提供《第三章 投标人须知资料表》中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

2. 投标保证金是为了保护采购人、采购代理机构免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。下列任何情况发生，投标保证金将不予退还：

- （1）在投标有效期内，投标人擅自撤销投标文件的；
- （2）中标人不按本须知的规定与采购人签订合同的；
- （3）中标人不按本须知的规定提交履约保证金的；
- （4）中标人不按本须知的规定缴纳招标代理服务费的；

(5) 中标人擅自放弃中标的。

3. 投标保证金可采用下列形式之一：支票、汇票、电汇或者政府采购监督管理部门认可的其它非现金方式。

(1) 投标保证金应于投标截止时间前缴纳至采购代理机构指定账户，如为电汇，需在电汇说明中写明项目名称或项目编号。

(2) 投标保证金须以分包为单位分别电汇（不能将几个分包的投标保证金合并在一起，一笔电汇）。

4. 投标保证金票据的出票单位应为参加投标的投标人本身，接受单位为“中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司”。

5. 凡没有根据本须知的规定，提交有效投标保证金的投标文件，将被视为**无效投标**。

6. 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

7. 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订合同后5个工作日内办理退还手续或者转为中标人的履约保证金。未中标人的投标保证金，在中标通知书发出后5个工作日内办理退还手续。

8. 投标保证金将以非现金方式退还，以支票形式办理退投标保证金手续时须持中标通知书或未中标通知书、采购代理机构开具的投标保证金收据、退投标保证金单位的财务部门开具的收据。

9. 因采购代理机构原因逾期退还投标保证金的，除退还投标保证金本金外，同时将按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法退还的除外。

(六) 投标有效期

1. 投标应在规定的开标日后的 180 天内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被

视为非实质性响应投标而视为无效投标处理。

2. 采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人同意延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝采购人或采购代理机构的这种要求，其投标文件将被视为撤销，但其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

（七）投标文件的签署及规定

1. 投标人应准备投标文件正本 1 份和副本 4 份，《开标一览表》 1 份，投标文件正本电子版 1 份【U 盘或光盘，加盖公章并签字人签字后的投标文件正本彩色的扫描件（PDF 格式）及电子版（Word 格式）各1份】，每份投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“开标一览表”、“电子版”字样。若正本和副本不符，以纸质正本为准。

2. 《开标一览表》及《投标文件》的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的签字人（法定代表人或经其正式授权的代表）在《开标一览表》及《投标文件》上签字并加盖单位公章，投标人应填写全称。

3. 授权代表须有书面的“法定代表人授权书”（请按照《第五章 投标文件格式》附件 7-3格式填写），并将其附在投标文件中。投标文件的副本可采用正本的复印件。

4. 任何行间插字、涂改和增删等修改，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章，否则作为无效修改。

5. 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

6. 投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其他“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字是指手签字或签名章（红色方章）。不符合本条规定的投标作无效投标处理。

四、投标文件的递交

（一）投标文件的密封和标记

1. 投标时，投标人应将投标文件正本、所有的副本、电子版应分开单独密封装在单独的密封袋（箱）中，且在密封袋（箱）正面标明“正本”、“副本”、“电子版”字样。未按要求提交投标文件的，其投标将被拒绝或作无效标处理。

2. 为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在密封袋（箱）上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。未提交单独密封的《开标一览表》，其投标将被拒绝或作无效标处理。

3. 所有密封袋（箱）上均应：

（1）清楚标明递交至招标公告或投标邀请书中指明的投标地址。

（2）注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、分包号、招标文件编号和“在____（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。

（3）在密封袋（箱）的封装处加盖投标人公章或授权代表签字。

4. 所有密封袋（箱）上还应写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

5. 包装文件袋和密封的封面参考格式如下。

参考格式	<p>_____项目名称</p> <p>投标文件</p> <p>招标文件编号： 包号：__包 投标地址：_____</p> <p>在__年__月__日__时__分前不得启封</p> <p>投标人名称：_____（加盖公章）</p> <p>投标人地址：_____</p> <p>法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）</p>
------	---

6. 如果投标人未按上述要求加写标记，采购人、采购代理机构对投标文件的误投或过早

启封概不负责。

（二）投标截止期

1. 投标人应在招标公告或投标邀请书中规定的截止日期和时间内，将投标文件递交采购人或采购代理机构，递交地点应是招标公告或投标邀请书中规定的投标地址，并在现场领取签收回执。

2. 采购人或采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

3. 采购人或采购代理机构将拒绝接收并原封退回在本须知规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

（三）投标文件的修改与撤回

1. 投标以后，如果投标人提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达采购人或采购代理机构者，采购人或采购代理机构将予以接受。

2. 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

3. 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

4. 从投标截止期至投标人在投标书格式中确定的投标有效期之间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退回。

五、开标及评标

（一）开标

1. 采购人或采购代理机构应当按招标公告或投标邀请书的规定，在投标截止时间的同一时间和招标公告或投标邀请书投标邀请预先确定的地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表、采购人和有关方面代表参加。

（1）参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

(2) 投标人因故不能派代表出席开标活动，视同认可开标结果。

2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

3. 未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

4. 除了按照本须知的规定原封退回迟到的投标文件之外，开标时将不得拒绝任何投标。

5. 采购人或采购代理机构将对唱标内容做开标记录，由投标人代表签字确认。

(二) 组建评标委员会

评标委员会根据招标采购项目的特点依法进行组建，评标委员会负责整个项目的评标工作。

(三) 投标文件的审查与澄清

1. 投标文件的审查。

(1) 开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查。

根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号），采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

①信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站及“中国政府采购网”等渠道。

②截止时点：递交投标文件截止日。

③信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购代理机构于评审现场查询打印与其他采购文件一并保存。

④信用信息的使用规则：

对信用记录查询结果显示被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，禁止参加政府采购活动的时间内按处罚结果执行，但不受区域限制（财库〔2015〕150号《关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》，相关行政处罚决定在全国范围内生效）。

(2) 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查。

2. 投标文件的澄清

(1) 在评标期间，发现以下情况时，评标委员会有权要求投标人进行澄清。

①当投标文件中出现含义不明确、对同类问题表述不一致的情况；

②投标文件中有明显文字和计算错误的内容；

③某一投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情况。

投标人澄清应在评标委员会规定的时间内进行，仅对评委要求澄清的内容进行澄清，澄清形式为书面方式（加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字），澄清内容不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

(2) 澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

(3) 算术错误将按以下规定修正：投标文件中“开标一览表”（报价表）内容与投标文件中内容不一致的，以“开标一览表”（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受对其错误的更改，其投标将被视为无效投标。

(4) 评标委员会不接受投标人主动提出的对投标文件的澄清和修改。

（四）投标偏离与非实质性响应

1. 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。

2. 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对于关键条款，例如关于投标保证金、投标有效期、适用法律等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

3. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将按无效投标处理：

- （1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （3）不具备招标文件中规定资格要求的；
- （4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （6）法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形。

（五）比较与评价

1. 经资格审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标标准和方法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

2. 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。详细评标标准见招标文件第七章。

3. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

4. 废标

- (1) 出现下列情形之一，将导致项目废标：
 - ①符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足三家；
 - ②出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - ③投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - ④因重大变故，采购任务取消的。
- (2) 废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

5. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标处理**。

6. 提供相同品牌的核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。

(六) 评标过程及保密原则

1. 开标之后，至采购人与中标人签订采购合同止，凡与本次招标有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

2. 在评标期间，投标人试图非法干预、影响采购人或采购代理机构和评标委员会的任何活动，将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

六、确定中标

（一）中标候选人的确定原则及标准

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的按技术指标优劣排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（二）确定中标人

1. 评标委员会将根据评标办法推荐中标候选供应商名单。

2. 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标供应商；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

3. 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标供应商之后的第一位的中标候选供应商签订政府采购合同，以此类推，也可以重新招标。

（三）中标通知书

1. 采购人或采购代理机构将在中标人确定之日起2个工作日内以书面形式向中标人发出中标通知书，并在省级以上财政部门指定的媒体上发布公告。

2. 中标通知书是政府采购合同的组成部分。

（四）签订合同

1. 中标人应当自收到中标通知书之日起30日内，与采购人签订书面合同，否则按放弃中标处理，并依法承担法律责任。

2. 招标文件、招标文件补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件、中标通知书等，

均为签订合同的依据。所签订的合同不得对上述内容作实质性修改。

3. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

(五) 履约保证金

中标人根据招标文件的规定，在签订合同后以采购人可以接受的方式向采购人交纳履约保证金，具体规定详见《第四章 合同主要条款》。

(六) 保密和披露

1. 投标人自领取招标文件之日起，须承诺承担本采购项目下保密义务，不得将因本次采购获得的信息向第三人外传。

2. 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或者评审有关人员披露。

(七) 腐败和欺诈行为

1. 采购人、采购代理机构和中标人在本次采购、合同签订及合同实际履行过程中不得损害国家利益、社会公共利益及他人合法权益，不得实施下列行为。

(1) “腐败行为”是指在采购过程中或者合同签订、履行过程中，通过提供或者变相提供、接受或者变相接受、索取或者变相索取任何不正当利益的行为。

(2) “欺诈行为”是指中标人在采购过程或者合同签订、履行过程中恶意串通、虚构事实，损害采购人、其他投标人权益及社会公共利益的行为，包括投标人之间在递交投标文件前后恶意串通投标，人为地使投标丧失公平竞争性，扰乱招投标公平竞争秩序的行为。

2. 在采购过程或者合同签订、履行过程中，发现被推荐的中标人在本采购过程中有腐败和欺诈行为的，应当依法取消其中标资格并解除已经签订的采购合同。

(八) 询问、质疑

1. 询问

(1) 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理

机构将在3个工作日内进行答复，如询问的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。

(2) 投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，投标人可向采购人提出。

2. 质疑

(1) 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

备注：投标人应知其权益受到损害之日，是指：

①对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标公告期限届满之日；

②对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

③对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

(2) 投标人在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

(3) 采购人、采购代理机构将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关投标人，如质疑答复的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。

3. 投标人质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

4. 投标人进行质疑时，应当书面提交质疑函正本一份、副本一份及电子版一份（word版）。

5. 质疑函应当包括下列主要内容：

(1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期（该日期为书面送达到我公司项目负责人的日期）。

6. 质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人（负责人）或其授权代理人签字并加盖单位公章。（备注：投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑，应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。）

7. 投标人撤销质疑的，需要提交有效签署的书面撤销材料。

8. 质疑投标人进行虚假、恶意质疑的，采购代理机构将向财政主管部门进行汇报。

9. 接收询问、质疑函联系人为采购代理机构本项目的联系人，联系电话为文件第一章中采购代理机构本项目联系人的联系电话，地址为获取招标文件的地址。

（九）招标代理服务费率

1. 中标人在中标公告发布之日起5个工作日内向采购代理机构缴付招标代理服务费。

2. 招标代理服务费可以为支票、汇票或现金等。

3. 中标人如未按以上规定办理招标代理服务费，采购代理机构将有权没收其投标保证金。

4. 具体收费标准如下：（以中标金额为基数，差额累计法计算）

费率 中标金额 (万元)	服务类型			
		货物招标	服务招标	工程招标

100以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000~50000	0.05%	0.05%	0.05%

以成交额为一个亿的货物举例，收费金额=100×1.5%+(500-100) ×1.1%+(1000-500) ×0.8%+(5000-1000) ×0.5%+(10000-5000) ×0.25%=1.5+4.4+4+20+12.5=42.4万元

第三章 投标人须知资料表

本资料表是关于本项目的具体资料，是对《招标文件》投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应当以本资料表为准。

本资料表中（含技术附件）加“*”号的条目为强制性要求。“*”号条目内容若有缺失或者无效，将导致投标视为无效且不允许在开标后补正。该“*”若加在标题处，则该标题下所有涵盖内容均为强制性要求，若加在正文段落处，则该段内容为强制性要求。

招标文件带有“*”符号的条款均为重要技术指标及商务条款，对这些主要技术指标及商务条款的任何偏离将视为**无效投标**。

条款号			内 容
章	节	条	
二	一	(一) 6	满足以下条件的投标人是合格的投标人，可以参加本次投标：
		(一) 6(1)	具备《中华人民共和国政府采购法》二十二条和本文件中规定的条件。
		(一) 6(2)	在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构之外。
		(一) 6(3)	参加政府采购活动前三年内未被“信用中国”网站及“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（有上述处罚记录但处罚期已届满的，视为无记录）。
		(一) 6(4)	已在采购代理机构领取招标文件的投标人。
		(一) 8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
		(一) 10	投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。
		(一) 11	投标人不得实施下列法律禁止的行为，情节严重的，由有权机关

		<p>依法追究其法律责任。</p> <p>(1) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；</p> <p>(2) 与采购人、采购代理机构或者其他供应商恶意串通的；</p> <p>(3) 以低于成本的报价竞标的；</p> <p>(4) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；</p> <p>(5) 以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；</p> <p>(6) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；</p> <p>(7) 提供虚假证明材料谋取中标的；</p> <p>(8) 中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；</p> <p>(9) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；</p> <p>(10) 非法将政府采购合同转包；</p> <p>(11) 提供假冒伪劣产品；</p> <p>(12) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；</p> <p>(13) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。</p>	
二	三	(二) 1	<p>投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件，投标文件按 A4幅面装订（须以左侧胶装形式装订，封面装订材料不限，但必须装订紧密，不得松动、散落。），须编写方便查阅的文件目录，并逐页标明页码。投标文件应包括但不限于本文件《第五章 投标文件格式》中内容。</p>
		(二) 2	<p>所有投标人的资格证明文件（招标文件要求的）均应当为合法、有效文件，否则将被按无效投标处理。</p>
		(二) 3	<p>上述文件应当按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。</p>
		(二) 4	<p>投标文件内容不全或字迹模糊辨认不清，导致投标文件不满足招标文件实质性要求的，按无效投标处理。</p>
		(三) 1	<p>投标人应提交证明文件，证明其拟提供的合同项下的货物和相关服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。</p>
		(三) 3	<p>投标人应注意采购人、采购代理机构在采购需求中指出的工艺、材料和设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并</p>

		没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于采购需求的要求。
	(四) 1	所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应当遵守《中华人民共和国价格法》。该报价为到采购人现场的全部费用，含相关税费，运输费，保险费，安装费及相关服务费等一切可能发生的费用。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，采购是以合同方式有偿取得货物、工程和服务的行为，包括购买、租赁、委托、雇用等。
	(四) 5	采购人、采购代理机构不接受任何选择性报价，每种货物只能有一个投标报价。否则视为 无效投标 。
	(五) 1	投标人应提供项目 预算金额的2% 作为投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。
	(五) 3	投标保证金可采用下列形式之一： 支票、汇票、电汇或者政府采购监督管理部门认可的其它非现金方式。
	(五) 3(1)	投标保证金应于投标截止时间前缴纳至采购代理机构指定账户，如为电汇，需在电汇说明中写明项目名称或项目编号。 开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司 开户银行：中国银行北京劲松东口支行 账号：346756034237
	(六) 1	投标应在规定的开标日后的 180 天内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为非实质性响应投标而视为 无效投标处理 。
	(七) 1	投标人应准备投标文件正本 1 份和副本 4 份，《开标一览表》 1 份，投标文件正本电子版 1 份 【U 盘或光盘，加盖公章并签字人签字后的投标文件正本彩色的扫描件（PDF 格式）及电子版（Word 格式）各1份】 ，每份投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”、“开标一览表”、“电子版”字样。若正本和副本不符，以纸质正本为准。

		(七) 6	投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其他“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；签字是指手签字或签名章（红色方章）。不符合本条规定的投标作 <u>无效投标处理</u> 。
二	四	(一) 1	投标时，投标人应将投标文件正本、所有的副本、电子版应分开单独密封装在单独的密封袋（箱）中，且在密封袋（箱）正面标明“正本”、“副本”、“电子版”字样。未按要求提交投标文件的，其 <u>投标将被拒绝或作无效标处理</u> 。
		(一) 2	为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在密封袋（箱）上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。未提交单独密封的《开标一览表》，其 <u>投标将被拒绝或作无效标处理</u> 。
二	五	(一) 1	采购人或采购代理机构应当按招标公告或投标邀请书的规定，在投标截止时间的同一时间和招标公告或投标邀请书投标邀请预先确定的地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表、采购人和有关方面代表参加。 (1) 参加开标的代表应签名报到以证明其出席。 (2) 投标人因故不能派代表出席开标活动，视同认可开标结果。
		(四) 3	实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。 <u>如发现下列情况之一的，其投标将按无效投标处理：</u> (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的； (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的； (3) 不具备招标文件中规定资格要求的； (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的； (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的； (6) 法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形。
		(五) 3	有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其 <u>投标无效</u> ： (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

		<p>(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；</p> <p>(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>(5) 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p>
		<p>出现下列情形之一，将导致项目废标：</p> <p>①符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足三家；</p> <p>②出现影响采购公正的违法、违规行为的；</p> <p>③投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；</p> <p>④因重大变故，采购任务取消的。</p>
		<p>(五) 5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
		<p>(五) 6 提供相同品牌的核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。</p>
二	六	<p>(一) 中标候选人的确定原则及标准</p> <p>评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的按技术指标优劣排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。</p>
		<p>(四) 1 中标人应当自收到中标通知书之日起 <u>30</u> 日内，与采购人签订书面合同，否则按放弃中标处理，并依法承担法律责任。</p>
		<p>(五)</p>

		(八) 1	<p>询问</p> <p>(1) 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构将在3个工作日内进行答复，如询问的内容涉及其他相关当事人商业秘密的，不在答复范围之内。</p> <p>(2) 投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，投标人可向采购人提出。</p>
		(八) 2 (1)	<p>投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。</p>
		(九) 1	<p>中标人在中标公告发布之日起5个工作日内向采购代理机构缴付招标代理服务费。</p>
		(九) 2	<p>招标代理服务费收费办法和标准按照投标人须知第六节（九）条执行，向中标人收取。</p>
	其他		<p>1. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。</p> <p>2. 本项目不接受进口产品参加投标（进口产品指通过中国海关报关验放进中国境内且产自关境外的产品）。</p>

第四章 合同主要条款

北京理工大学货物类采购合同

(示范文本)

招标采购管理中心
实验室与设备管理处制定
法律事务室

甲方（买方）：北京理工大学

法定代表人：

地址：北京市海淀区中关村南大街五号

邮编：100081

联系人：

电话：010-68918665

传真：

电子邮箱：

乙方（卖方）：

法定代表人：

地址：

邮编：

联系人：

电话：

传真：

电子邮箱：

双方经充分协商，本着自愿及平等互利的原则，订立本合同。

第一条 货物名称、品种、规格、质量和技术资料

1. 名称：_____

品种（或品牌）：_____

规格：_____

2. 质量，按下列第（ ）项执行：

(1) 按照_____标准执行（须注明按国家标准、行业标准，如标准代号、编号和标准名称等）。

(2) 按样本，样本应封存于甲方_____（注明样本封存及保管方式）。

(3) 按双方商定的要求执行，具体见合同附件：_____。

3. 技术资料

(1) 乙方应将与技术资料相关的技术资料，包括并不限于目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和 / 或服务手册和示意图等交付给甲方。

(2) 若乙方提供的技术资料不完整或在运输过程中出现损毁，乙方应自收到甲方通知后____天内将完整的技术资料交付给甲方。

第二条 数量和计量单位、计量方法

1. 数量：_____

2. 计量单位和方法：_____

3. 交付货物数量的正负尾差、合理磅差和在途自然增（减）量规定及计算方法：_____。

第三条 价格

合同价款总额：人民币（大写）_____元（¥_____）

其中包含：

1. 货物单价：人民币（大写）_____元（¥_____）

货物总价：人民币（大写）_____元（¥_____）

2. 服务费用：人民币（大写）_____元（¥_____），（由_____方承担）

3. 运输费用：人民币（大写）_____元（¥_____），（由_____方承担）

第四条 付款方式

1. 自本合同生效之日起 7 个工作日内，甲方应向乙方支付合同价款总额的 100%，即人民币（大写）_____元（¥_____）；同时乙方给甲方开具合同总额 60%的货款，即人民币 _____ 元的支票（或电汇）。

2. 自货物交付且验收合格之日起 7 个工作日内，甲方向乙方支付合同价款总额的50%，即人民币（大写）_____元（¥_____）。

3. 合同总额10%的货款，即人民币（大写）_____元（¥_____），若乙方未出现违反本合同第八条规定之情形，则自验收合格满一年之日起 7 个工作日内，甲方支付给乙方。

4. 货物交付且验收合格之日起 7 个工作日内，乙方应向甲方出具合同价款总额的增值税专用发票。

第五条 包装要求

1. 包装方式按下列第（ ）项执行：

(1) 采用本行业通用的方式或国家标准进行包装，且该包装应符合国家有关法律、法规的规定。

(2) 双方约定包装方式：_____

（包装标准应具体可行，注明包装材料由谁供应，包装费用由谁负担）

2. 包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损，运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

第六条 交付方式：

1. 自本合同生效之日起____天内（即____年__月__日之前），乙方应向甲方交付本合同约定的货物，完成安装、调试服务工作。

2. 交付方式：

(1) 乙方负责办理运输和保险，将货物运抵甲方指定地点。

(2) 经甲方核对无误，双方签署收货单。收货单一式贰份，甲方和乙方各执壹份。

(3) 乙方应在交付日10天前，使用传真或电子邮件等书面形式向甲方提出交付计划（内容包括：合同号、货物名称、数量、是否分批交货、包装箱件数、总体积和备妥交货日期等其他必要的说明），双方商定交付具体日期。

3. 培训形式与时间：

第七条 验收

1. 自交付之日起____个工作日之内，甲方应对乙方交付的货物进行验收；甲方验收时，乙方应派代表在场。

2. 验收方式：_____

(1) 逐样验收

(2) 抽样验收

抽样验收标准、方法和比例：

3. 验收标准：根据第一条约定的质量标准进行验收。

4. 验收合格的，由甲乙双方共同签署验收证书。

5. 验收不合格的，甲方应在验收证书上注明原因，乙方予以确认。
6. 验收证书应一式贰份，双方各执一份。
7. 因质量验收发生争议的，由_____检验机构按_____检验标准和方法进行检验。（可选）
8. 甲方在验收过程中如发现货物的品种、型号、规格、数量和质量等与本合同约定不符的，双方应签署书面形式证明，乙方应根据该证明及时补足或更换。补足或更换的货物应在签署货损证明之日起10天内运达甲方指定地点，相关费用由乙方承担。

第八条 质量保证及维护

1. 质保期：验收合格之日起_____年为免费质保期。
2. 在质保期内，如果货物存在缺陷，包括潜在的、非显而易见的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应在发现该情况之日起3天内以书面形式通知乙方，要求乙方免费更换有缺陷的货物或部件。乙方应在收到甲方通知后10天内免费更换有缺陷的货物或部件，相关费用由乙方承担。
3. 若甲方向乙方提出维修要求，乙方应在_____个工作日内响应，在_____个工作日内完成维修。
4. 如果乙方在收到通知后没有按期维修、弥补缺陷、更换货物或部件，甲方可要求乙方承担违约责任，包括但不限于退货、索赔，由此引发的风险和费用由乙方承担。
5. 如果乙方交付甲方的货物是来自于第三方的产品，乙方应向甲方提供其与该第三方签订的享有完全质量保证、保修和维修权利的合同文件副本。
6. 质保期届满后，乙方负有终身维护的义务，并承诺以最低优惠价格收取维修费。

第九条 知识产权

乙方保证依本合同交付的货物不侵犯第三方的权利，若发生第三方指控甲方购买的货物有侵权问题，应与其与第三方进行交涉，并承担由此而产生的一切法律和经济责任。

第十条 保密条款

1. 无论合同是否成立，任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。

2. 除非法律、法规另有规定或得到本合同另一方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众所知悉的信息之日止。

第十一条 违约责任

1. 违反本合同条款均视为违约。

2. 除特别约定外，违约方应向守约方支付违约金，违约金计算标准为合同价款的20%。

3. 合同履行过程中，乙方明确表示或以自己的行为表明不能履行交货义务的，乙方应向甲方偿付不能交货部分货款20%的违约金，同时合同解除。

4. 乙方如不能按时交货，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间，同时甲方要求乙方支付违约金。违约金按迟交货物价款每天0.1%计收。违约金的最高限额为合同价的20%。如果达到最高限额，甲方有权解除合同。

5. 因乙方包装不当造成货物损坏或灭失，或乙方发错货物等原因造成货物验收不合格而逾期交付的，乙方应承担责任并按前款规定承担违约金。

6. 乙方所交货物品种、型号、规格、花色、质量等不符合合同规定的，或在质量保证期内证实货物存有缺陷的，乙方应按照甲方要求的下列方式承担违约责任：

(1) 甲方退货的，乙方承担一切损失和费用。

(2) 经甲方同意，乙方可采用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或/和修补缺陷部分，承担一切费用和 risk。同时，相应延长修补或更换件的质量保证期。

7. 其它：投标人在合同履行期间（含质保期），如未能按照其投标文件响应的售后服务方案

或承诺提供服务，属于投标人违约，招标人有权利根据违约造成的后果，每次违约扣除500至2000元履约保证金，直至扣完为止。造成招标人经济损失的，招标人有权利要求投标人赔偿。

第十二条 合同解除与终止

1. 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物，或乙方未能履行合同规定的其它主要义务的，甲方可向乙方发出书面通知，提出部分或全部解除合同，并采取必要的补救措施，同时保留向乙方追诉的权利，由此产生的所有相关费用由乙方承担。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

2. 除本合同中和法律规定的可以解除合同的情形外，双方协商一致的，也可以终止合同的履行。

第十三条 不可抗力与责任免除

1. 不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他事件。

2. 任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日个工作日内以书面形式向另一方提供详细情况报告、证明材料及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明，。

3. 合同双方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同。

4. 因甲方采购经费被冻结、收回或未按时划拨，致使甲方无法按合同约定期限付款的，乙方同意免除甲方逾期付款责任，双方另行协商付款期限。

第十四条 争议解决

因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应首先协商解决；无法协商解决的，任何一方应当通过诉讼解决。通过诉讼解决的，应当向甲方所在地法院提起诉讼。

第十五条 合同的解释和法律适用

1. 任何一方对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则,依照本合同签订时有效的中国法律、法规以及通常的理解进行。

2. 本合同中以“天”表述的时间期限均指自然天。

3. 对本合同的任何解释均应以书面作出。

4. 本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

第十六条 其它事项

1. 本合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同如有未尽事宜,须经双方共同友好协商,作出补充规定,签订补充协议,补充协议与本合同具有同等效力。

3. 双方来往函件,按照合同列明的联系方式送达。任何一方的联系方式发生变更的,应当及时通知到对方。在通知到对方前,对方按本合同列明的联系方式无法与该变更方联系的,由该变更方承担相应的责任。

4. 本合同附件: _____, 为本合不可分割的组成部分, 与本合同具有同等法律效力。

5. 本合同一式 6 份, 甲方 4 份, 乙方 2 份。

甲 方: 北京理工大学

乙 方: _____

单位公章:

单位公章:

签字日期: 年 月 日

签字日期: 年 月 日

授权代表(签字): _____

授权代表(签字): _____

项目负责人(签字): _____

项目负责人(签字): _____

地址: 北京海淀区中关村南大街5号

地址: _____

开户银行: 中国工商银行北京紫竹院支行

账 号: 0200 0076 0901 4435 495

税 号: 12100000400009127B

开户银行:

账 号:

外贸合同签约协议

甲 方：北京理工大学 丙方（外贸合同签约采购人）：

乙 方（中标/成交方）： 丁方（外贸合同签约卖方）：

就北京理工大学（ ）采购项目，四方根据《中华人民共和国合同法》及其它有关法律法规的规定，经友好协商达成如下协议：

一、委托事项

1. 甲方委托丙方为外贸合同签约采购人，乙方委托丁方为外贸合同签约卖方。
2. 下文中甲方、乙方统称为委托方，丙方、丁方统称受托方。

二、签约内容：

乙方中标(成交)货物，(标号及包号：)，现根据采购文件的规定：投标产品为进口产品，投标报价可不包含进口环节税(惩罚性关税除外)，但投标报价须包含进口代理服务费以及清关、报关、国内运输等过程产生的其他费用，进口代理公司由采购人指定。(进口代理服务费按中标金额1%计算，不满800元按最低800元计算,清关、报关、国内运输等过程产生的其他费用以实际发生为准)

甲方向丙方支付中标金额——万元，以便丙方与丁方签订外贸合同。

品名：货物名称（中英文对照） 数量： 台/套

总金额（中标金额）：

配置清单：

名称	货号	单价	数量	合计

三、权利和义务

- 1、受托方负责根据委托方要求签订外贸合同，受托方不得自行就外贸合同条款作任何形式的承诺、变更或修改。执行过程中如需就外贸合同条款作任何形式的承诺、变更或修改，须与委托方协商并经委托方书面同意方可进行。
- 2、受托方与外商或受托方、委托方共同与外商签订的外贸合同是本协议的组成部分，外贸合同中规定的受托方享有的权利和承担的义务就是委托方享有的权利和承担的义务。
- 3、委托方应协助受托方办理进口货物所需的进口批件且提供真实的申报材料，受托方负责办理货物进口报关、商检、接运等进口手续。若海关要求提供合同项下货物的产品说明或对价格审核及其他事项，委托方应如实提供必要的材料并接受海关的处理意见。
- 4、对国家需要办理进口许可证、进口登记管理和配额的进口货物，由委托方按规定办理上述文件。

- 5、 进口货物到达甲方后，委托方应及时进行验收，如发现进口货物残损、短缺、品质与外贸合同不符，委托方应立即通知受托方，最迟在对外索赔有效期到期前两周将书面文件送达到受托方，以便丙方对外交涉索赔。
- 6、 委托方负责组织安装、调试、验收。
- 7、 受托方须需严格执行所签订的外贸合同，保证进口货物的品名、价格、数量和型号与外贸合同相符，如果发生实际进口货物的品名、数量或价格与合同及申报的发票、装箱单不符，由违约方承担全部法律责任。
- 8、 甲方、丙方负责货物进口方面相关手续，乙方、丁方负责出口方面相关手续。

四、付款方式（受托方所签订外贸合同付款方式应严格按照以下付款方式选择）

- A. 如果外贸合同签约方为原厂方，发货前开具合同金额90%的信用证，凭发货单据议付；剩余10%货款凭最终用户（签字并盖章）的验收报告电汇支付。
- B. 如果外贸合同签约方为代理商，发货前开具合同金额90%的信用证，凭发货单据及运输公司出具的货物到港通知议付；剩余的10%货款凭最终用户（签字并盖章）的验收报告电汇支付。

五、交货期

参照投标文件填写

六、违约责任

- 1、 因受托方的责任导致本协议不能履行或因受托方不履行本协议规定的义务导致外贸合同不能履行、不能完全履行、迟延履行或履行不符合约定条件的，受托方应赔偿委托方因此遭受的直接损失。
- 2、 委托方因不可抗力事件不能履行全部或部分协议的，委托方应及时通知受托方并在不可抗力事件发生之日起十五日内提供有关机构出具的证明，以便丙方与外商交涉。

七、争议的解决

- 1、 本协议在履行过程中发生争议，由当事人协商解决。协商不成的，应向甲方所在地人民法院提起诉讼解决。

八、不可抗力

- 1、 以上任何一方由于不可抗力的原因不能履行协议时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行协议，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、其他

- 1、 本合同未尽事宜，双方友好协商处理。
- 2、 一方当事人未经另一方书面同意，不得将其在合同项下的权利和义务全部或部分转让给第三人。
- 3、 本协议一式六份，甲方执三份，其余三方各一份，具有相同法律效力。

甲 方：北京理工大学

丙方（外贸合同签约采购人）：

委托代理人：（签章）

委托代理人：（签章）

项目负责人：（签字）

项目负责人：（签字）

联系电话：

联系电话：

单位地址：

单位地址：

签字日期： 签字日期：

乙 方（中标/成交方）：

丁方（外贸合同签约卖方）

委托代理人：（签章） 委托代理人：（签章）

项目负责人：（签字）

项目负责人：（签字）

联系电话：

联系电话：

单位地址：

单位地址：

签字日期

签字日期

第五章 投标文件格式

一、投标人提交文件须知

1. 投标人应当严格按照以下《附件目录》的顺序填写和提交规定的全部格式文件以及其它有关资料。由于投标文件编排混乱导致投标文件被误读或者查找不到有效文件的，后果由投标人承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须明确填写。
3. 投标文件应当严格按照招标文件的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不得有空项；无相应内容可以填的项应当填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。
4. 投标人提交的全部格式文件以及其它有关资料应当真实有效、信息准确，否则将有可能被作为**无效投标**处理。
5. 投标人提交的全部格式文件以及其它有关资料应当按招标文件的有关规定签字、盖章，否则将以**无效投标**处理。
6. 评标委员会将依据投标人提交的资料，审查投标人履行合同的能力。
7. 投标人提交的材料将被保存，概不退还。
8. 全部文件应当按《第三章 投标人须知资料表》中规定的语言和份数提交。

二、附件目录

附件1——投标书（格式）

附件2——开标一览表

附件3——投标分项报价表

附件4——采购需求偏离表

附件5——商务条款偏离表

附件6——履约保证金保函格式（如适用，中标后开具）

附件7——资格证明文件，包括：

7-1 法人营业执照或其他资格证明

7-2 税务登记证、组织机构代码证书

7-3 法定代表人授权书(格式)

(如果投标人代表是法定代表人，则(二)法定代表人授权书格式可以提供)

7-4 投标人财务状况报告

7-5 社会保障资金缴纳记录

7-6 依法缴纳税收的证明材料

7-7 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

7-8 未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务、与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者直接控股、管理关系的承诺书及附件

7-9 投标保证金

附件8——类似项目业绩

附件9——项目实施(供货)方案及售后服务方案和承诺

附件10——招标文件要求的其他证明文件

附件11——招标代理服务费承诺书

附件12——退保证金收据格式

附件13——中小微企业声明函(如适用)

附件14——监狱、戒毒企业声明函(如适用)

附件15——残疾人福利性单位声明函(如适用)

附件16——节能产品、环境标志产品的证明材料(如适用)

附件17 投标人未感染冠状病毒承诺书及附件

备注：附件6、附件13-16，如不适用，投标文件中可不提供。

附件1 投标书（格式）

致：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

_____（投标人全称）授权_____（投标人代表姓名）_____（职务、职称）为我方代表，参加贵方组织的_____（项目名称、项目编号、包号）采购的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1. 我方同意在本项目招标文件中规定的开标日后_____天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3. 我方承诺不是为此招标项目的前期准备工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位），与采购人或采购代理机构聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人或采购代理机构的附属机构。

4. 提供投标须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本_____份、副本_____份、电子文档_____份，另提交开标一览表1份。

5. 按招标文件要求提供和交付的服务的投标报价详见开标一览表及投标分项一览表。

6. 保证忠实地履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

7. 承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件商务或技术条款偏离表中予以明确特别说明。

8. 保证遵守招标文件的规定。

9. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可以被贵方没收。

10. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标。

11. 我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12. 我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书（如有）、参考资料及有关附件，确认无误。

13. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，且我方知道，若有下列情形之一的，将被有关部门处以采购金额5%以上10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其它不正当利益的；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人授权代表签字_____

投标人名称（全称）_____

投标人开户银行（全称）_____

投标人银行账号_____

投标人银行行号_____

投标人公章_____

注：除可以填报项目外，对本投标书的任何修改将被视为非实质性响应投标，将可能导致该投标按无效投标处理。

附件2 开标一览表

项目名称：_____ 招标文件编号：_____ 分包号：_____ / _____

货物名称	投标总价（人民币元）	交货期	交货地点	备注
合计（大写加小写）				

投标人全称：_____（加盖投标人公章）

投标人授权代表(签字)：_____

投标人地址：_____

注：此表应按投标人须知的规定密封标记并单独提交（投标文件中需保留）。

附件3 投标分项报价表

(一) 国产产品-投标分项报价表

投标人名称：_____ 招标文件编号：_____ 分包：_____

序号	名称	型号和规格	数量 (单位)	原产地和制造商名称	单价	小计	是否属于小微企业生产	备注
1								
2								
...								
总价								
其中属于小微企业产品的合计：								
其中属于监狱企业产品的合计：								
其中属于残疾人企业产品的合计：								
其中符合政府采购关于节能、环保、自主创新产品采购政策产品的合计：								
其中属于贫困地区农副产品的合计：								

投标人全称：_____（加盖投标人公章）

投标人授权代表(签字)：_____

投标人地址：_____

- 注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
2. 如果单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价。
3. 上述各项的详细分项报价, 应另页描述。

(二) 进口产品-投标分项报价表(本项目不适用)

投标人名称: _____ 招标文件编号: _____ 分包: _____

序号	名称	型号和规格	数量 (单位)	原产地和制造商名称	单价	小计	备注
1							
2							
3							
4							
...							
总价							

投标人全称: _____ (加盖投标人公章)

投标人授权代表(签字): _____

投标人地址: _____

注: 1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。

2. 如果单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价。

3. 投标产品应报免税(关税、增值税)价。

4. 上述各项的详细分项报价, 应另页描述。

附件6 履约保证金保函（格式）

（如适用，中标后开具）

_____号合同履约保函

致：（买方名称）

_____项目、（招标文件编号）合同履约保函

本保函作为你方（受益人）与（卖方名称）（以下简称申请人）于_____年____月____日就_____项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行向你方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量）（担保金额），即相当于合同年度检测价格的____%，并以此约定如下：

1. 在保函有效期内，如果申请人未能在合同规定时间内按上述合同规定履行该义务，我行保证在收到你方要求支付的书面通知和所附的下述违约证明文件后，依本保函规定向你方支付总额不超过担保金额的款项：

- （1）表明你方同申请人对赔偿金额达成一致意见的来往函件或其他文件；或
- （2）合同规定的仲裁机构或司法机构出具的裁定或判决申请人承担赔偿金额的法律文件。

2. 本保函的担保金额将随申请人或我行已向你方支付的金额自动做相应递减；

3. 本保函在开立之日起生效，有效期截至日为____年____月____日。到期后无论你方是否将本保函正本退回我行，本保函均自动失效。

4. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣

除。

5. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。
6. 本保函未经本行同意不得转让。
7. 要求支付的通知书及所附证明文件须亲自递交或以挂号邮件形式寄至我行。
8. 本保函适用中华人民共和国法律并按中华人民共和国法律解释。

谨启

出具保函银行名称： _____

法定代表人或其授权代表姓名和职务： _____

法定代表人或其授权代表签名 _____

公 章： _____

附件7 资格证明文件

目 录

7-1 法人营业执照或其他资格证明

7-2 税务登记证书、组织机构代码证书

7-3 法定代表人授权书(格式)

(如果投标人代表是法定代表人，则(二)法定代表人授权书格式可以不提供)

7-4 投标人财务状况报告

7-5 社会保障资金缴纳记录

7-6 依法缴纳税收的证明材料

7-7 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

7-8 未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务、与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者直接控股、管理关系的承诺书及附件

7-9 投标保证金

*附件7-1 法人营业执照或其他资格证明

说明：

1. 投标人是合法注册的具有独立法人资格的企业，可提供有效期内的营业执照复印件，并加盖投标人单位公章予以证明。
2. 事业单位法人，可提供有效期内的事业单位法人证书，并加盖投标人单位公章予以证明。
3. 非法人企业，可提供经有权机关有效查验的其他资格证明，并加盖投标人单位公章予以证明。

***附件7-2 税务登记证证书、组织机构代码证书**

说明：

1. 投标人必须提供税务登记证复印件、组织机构代码证书复印件，并加盖投标人单位公章予以证明。
2. 如提供三证合一的营业执照，则不需提供此项。

***附件7-3 法定代表人授权书(格式)**

(一) 法定代表人声明

本人（姓名：_____）（身份证号：_____）系（单位名称：_____）的法定代表人，在参与的（项目名称：_____）中，代表本单位处理一切与之有关的事务。

特此声明。

法定代表人签字_____

公司盖章_____

(二) 法定代表人授权书格式

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字、并加盖公章后生效，有效期_____天。

特此声明。

法定代表人签字：_____

被授权人签字：_____

公司盖章：_____

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

(三) 法定代表人及被授权人身份证

(复印件，并加盖投标人公章)

***附件7-4 投标人的财务状况报告**

(会计师事务所出具的2018年度或2019年度财务审计报告或银行出具的资信证明)

(一) 会计师事务所出具的2018年度或2019年度财务审计报告

说明：投标人提供本单位2018年度或2019年度会计师事务所出具的财务审计报告复印件(含正文、资产负债表、利润表及现金流量表、附注)并加盖本单位公章。

(二) 银行出具的资信证明(加盖本单位公章)

说明：

1. 银行资信证明是指本项目报名截止日前3个月内，银行为投标人出具的资信证明（成立一年内的投标人可提交验资证明），无收受人和项目的限制，但开具银行有限制规定的除外；

2. 银行开具的资信证明或验资证明中明确规定复印无效的，须提交原件；如无明确规定复印无效的，可以提供复印件，原件备查；

3. 银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。但资信证明中仅说明代理机构的开户情况、存款情况的，该资信证明无效。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

*附件7-5 社会保障资金缴纳记录

说明：

1. 投标人须提供开标前6个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料，证明材料可以是缴费的银行单据、公司所在社保机构开具的证明等复印件，并加盖投标人公章（自行编写无效）。
2. 不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供证明其不需要缴纳社会保障资金的相应文件并加盖投标人公章。

*附件7-6 依法缴纳税收的证明材料

说明：

1. 投标人须提供开标前6个月内任意一个月依法缴纳税收的记录复印件并加盖投标人公章（自行编写无效）。
2. 依法免税的投标人，提供证明其免税的相应证明文件并加盖投标人公章。

***附件7-7 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

（格式自拟，须加盖投标人公章、法定代表人签字）

ZTXY

ZTXY

ZTXY

注：重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

ZTXY

*附件7-8 未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务、与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者直接控股、管理关系的

承诺书及附件

我单位承诺：我单位未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务、与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者直接控股、管理关系。

投标人(公章)： _____

投标人授权代表签字： _____

日期： _____

附件（1）投标人相关单位一览表

与投标人的负责人为同一人的其他单位名称	
1	(单位名称)
...
...
与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位名称	
1	(单位名称)
...
...

注1：如投标人没有表中列示的相关单位，请填写“无”。

注2：单位负责人是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

注3：控股关系是指单位或个人股东的控股关系，管理关系是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。

投标人(公章)： _____

投标人法定代表人或授权代表签字： _____

日期： _____

附件（2）投标人相关人员一览表

与采购人及采购代理机构下列人员存在利害关系	
1	(姓名、身份证号)
...
...

注1：如投标人没有表中列示的相关人员，请填写“无”。

注2：利害关系指存在下列之一情况的：

- ①参加采购活动前3年内，与投标人存在劳动关系；
- ②参加采购活动前3年内，担任投标人的董事、监事；
- ③参加采购活动前3年内，是投标人的控股股东或者实际控制人；
- ④与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

投标人(公章)： _____

投标人法定代表人或授权代表签字： _____

日期： _____

附件（3）其他证明文件（复印件加盖公章）

备注：投标人须提供在国家企业信用信息公示系统

（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）或北京市企业信用信息公示网站

（<http://qyxy.baic.gov.cn/>）登记的股东及出资信息查询结果，要求打印网页并加盖公章。

附件7-9 投标保证金

采购代理机构开具的投标保证金收据或者有效的汇款凭证/缴纳投标保证金的银行转账截图

(复印件加盖投标单位公章)

ZTXY

ZTXY

ZTXY

ZTXY

附件8 类似项目业绩

序号	合同签订日期	采购人名称	项目名称	内容简述	委托方联系人、联系方式	完成情况
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
...

注：1. 投标人必须提供能够证明上述案例真实性的合同复印件，合同复印件中至少包括合同的甲乙双方名称，项目名称、合同金额、详细标的内容和双方签章及生效时间；

2. 所有复印件应清晰，并由投标人单位加盖公章；

3. 未按以上要求提供业绩证明材料，评分阶段业绩不予加分。

附件9 项目实施（供货）方案及售后服务方案和承诺

项目名称：_____ 招标文件编号：_____ 分包号：_____

应包括（但不限于）：

1. 详细的项目实施（供货）方案
2. 技术支持和服务内容承诺书
3. 招标文件要求投标人提交其它文件

投标人授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期：_____

附件10 招标文件要求的其他证明文件

ZTXY

ZTXY

ZTXY

ZTXY

ZTXY

ZTXY

附件11 招标代理服务费承诺书

致：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

我们在贵公司组织的_____项目招标中若获中标（招标文件编号：_____），我们保证在中标通知书发出后5个工作日内按招标文件的规定，以支票、汇票、电汇中的一种，向中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司支付招标代理服务费。

开户名全称：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

账号：346756034237

招标代理服务费缴费标准和办法按照招标文件规定执行。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地 址（邮编）：_____

电 话：_____

传 真：_____

电 子 函 件：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方加盖公章）

承 诺 日 期：_____

附件12 退保证金收据格式

1. 办理退保证金支票手续时须出具正规收据, 参考图片内容填写

此收据不得作为经营性业务收支结算凭证使用

XX年 X月 X日 No. 0133241

今收到 中天信远国际招标咨询有限公司(北京)有限公司

交来 退休证

人民币(大写) (退保证金金额)

收款单位 加盖公章

收款人

交款人

第二联 收据

2. 办理退保证金电汇手续时须填写如下相关信息

我公司参与的(招标文件编号、项目名称)所提交的投标保证金, 请退至我公司以下账户:

开户名称: _____;

开户银行行号: _____;

开户银行名称: _____;

开户银行账号: _____。

以上信息真实有效, 如我公司银行账户信息在此期间内发生变更, 我公司负责及时通知贵公司。由于填写错误、不清晰、我公司账户变更而未及时告知招标公司等引起的退款延误等责任由我公司自行承担。

投标人名称: _____ (公章)

授权代表: _____ (签字)

日期: _____

附件13 中小微企业声明函

(中小微企业提供)

(一) 中小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为_____ (请填写：中型、小型、微型) 企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为_____ (请填写：中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加_____ 单位的_____ 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____ (请填写：中型、小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：后附声明材料(包括但不限于企业从业人员人数、营业收入、资产总额等)

企业名称(盖章)：

日 期：

注：不符合中小微企业情形的投标人无须提供上述声明函件。

(二) 中小微企业声明函附件（格式）

投标人：_____

从业人员：_____人；

营业收入：_____万元；

资产总额：_____万元。

制造商：_____

从业人员：_____人；

营业收入：_____万元；

资产总额：_____万元。

本公司对上述声明内容的真实性负责，如有虚假，将依法承担责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：不符合中小微企业情形的投标人无须提供上述声明函件。

附件：中小企业划型标准规定

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收

入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的

为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件14 监狱、戒毒企业声明函

(如为监狱、戒毒企业，须提供声明函)

本公司为_____ (请填写：监狱、戒毒) 企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 本公司为_____ (请填写：监狱、戒毒) 企业。
2. 本公司参加_____ 单位的_____ 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____ (请填写：监狱、戒毒) 企业制造的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章)：

日 期：

注：

- (1) 不符合上述情形的投标人无须提供上述声明函件。
- (2) 提供市监狱管理局、市教育矫治局出具的监狱企业的证明文件。
- (3) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的相关政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

附件15 残疾人福利性单位声明函

(如为残疾人福利性单位，须提供声明函)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

注:不符合上述情形的投标人无须提供上述声明函件。

财政部文件

财库〔2017〕141号

三部门联合发布关于促进残疾人就业

政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。

在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的员工人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自2017年10月1日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017年8月22日

附件16 节能产品、环境标志产品的证明材料

依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，节能产品、环境标志产品依据国家有关主管部门发布的品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目拟采购的产品属于品目清单范围的，在评审时将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

一、如采购的产品属于强制采购的，投标人必须为投标产品出具由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书，否则其投标将被视为**无效投标**。

二、如采购的产品属于优先采购的，投标人可以为投标产品出具由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书，在评审时作加分因素。

三、节能产品政府采购品目清单《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）及环境标志产品政府采购品目清单《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号），投标人可在“中国政府采购网”相关栏目中查询。

附件17 投标人未感染冠状病毒承诺书及附件

我单位承诺：严格落实党中央、国务院以及市委、市政府相关工作部署，遵守《关于进一步明确责任加强新型冠状病毒感染的肺炎预防控制工作的通知》及《中华人民共和国传染病防治法》相关要求。

我单位于2020年_____月_____日参加中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司组织的_____项目的投标、开标活动。

我单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1. 我单位所派开标人员均为在京身体健康人员或外埠进京（返京）隔离已满14天的身体健康人员（疫情相关工作通知有新规定要求的，符合新的规定要求即可）。后附：通过手机运营商查询的疫情期间行程查询记录或北京健康宝。

2. 我单位保证做好开标前期的各项准备工作，提前20分钟到达开标区域，避免因工作疏忽导致的时间拖延，造成人员密集接触。

3. 参与开标人员配合贵公司的工作人员进行体温监测和人员信息登记。对于有发烧、发热、咳嗽等症状以及不符合防控管理要求的人员，不进入开标现场。

4. 参加开标的工作人员自觉做好个人防护，佩戴口罩听从贵公司工作人员的引导。

5. 开标结束后，我单位人员迅速离场，不在公共区域内停留。

投标人全称：_____（加盖投标人公章）

投标人法定代表人或其授权代表签字：_____

日期：_____

附件：通过手机运营商查询的疫情期间行程查询记录或北京健康宝（截图并加盖公章）

通过编写“CXMYD”发送至10001、10086或者10010并按运营商相应短信提示，完成行程查询或北京健康宝截图。

第六章 采购需求

（如本章内容与招标文件其它章节内容有冲突，应以本部分内容为准。）

第一部分 设备名称、技术规格、数量

名称	技术规格	单位	数量
服务器 (811-814)	2U 机架式服务器 CPU:四路; 每颗 CPU 要求为, 制造工艺: 不低于 14nm 技术; 基本频率: ▲ $\geq 2.60\text{GHz}$; 缓存: 不低于 24MB; 指令集: 支持 AVX-512 和 VNNI ▲ $\geq 20 \times 32\text{G DDR4 2666 ECC REG}$ 服务器内存 Up to 768GB RDIMM/ 1, 536GB LRDIMM/ 3, 072GB RDIMM 3DS 1*480GB SSD 系统盘 4*1.92T SSD 数据盘 ▲1*双口万兆光纤/四口千兆电口 远程管理 $\geq 1600\text{W}$ 1+1 冗余电源	台	2
服务器 (904)	1) ▲性能指标: 系统采用 Scalable 架构并发处理器, 并发处理器数至少需要2个, 单处理器核心数量至少18个, 至少需要提供2.99万亿次每秒的浮点计算能力; 工作频率 $\geq 2.6\text{GHz}$; 2) ▲数据指标: 系统采用高效数据系统, 工作频率至少需要2666MHz, 可分配容量每个处理核心至少需要3.55GB 的容量; 3) 系统存储: 不少于2块企业级 SSD 硬盘, 单块容量 $\geq 480\text{GB}$; 4) ▲GPU: 支持扩展不低于4块双宽 GPU 计算卡 5) 网络接口: $\geq 1 \times$ 万兆光纤网口; 单独的远程管理接口; 6) 供电模块: 为了确保平台的稳定可靠运行, 需要提供 $\geq 2000\text{W}$ (1+1) 冗余电源; 7) 规格: 4U 机架式 8) ▲SMP 模块: 模块可提供 B/S 架构的完全中文化的显示界面, 可支持采用一键式安装设计, 能够以图表的方式完整监控系统 CPU 用量 (含比例)、系统内存用量 (含比例)、内存剩余量、系统硬盘用量 (含比例)、硬盘剩余量、系统网卡状态, 如即时的上传/下载速度、系统运算卡用量、运算卡剩余量、系统下各张运算卡卡状态: 型号、插槽位置、显存使用量、电压使用量、温度、风扇转速、负载状况等指标、图标显示界面刷新率为秒级; 监控模块国产自主可控; 9) ▲产品提供中国国家 CCC 认证证书; 10) ▲提供质量管理体系: GB/T19001-2016/ISO9001: 2015 标准认证证书;	台	1
服务器 (904)	1) ▲性能指标: 系统采用 Broadwell 架构并发处理器, 并发处理器数至少需要4个, 单处理器核心数量至少22个, 至少需要提供3.09万亿次每秒的浮点计算能力, 工作频率 \geq	台	1

	<p>2. 2GHz;</p> <p>2) ▲数据指标：系统采用高效数据系统，工作频率至少需要2666MHz，可分配容量每个处理核心至少需要2.9GB 的容量；</p> <p>3) 系统存储：不少于2块企业级 SSD 硬盘，单块容量≥480GB；</p> <p>4) 网络接口：≥1*万兆光纤网口；单独的远程管理接口；</p> <p>5) 供电模块：为了确保平台的稳定可靠运行，需要提供≥1400W（1+1）热插拔冗余电源；</p> <p>6) 规格：4U 机架式</p> <p>7) ▲SMP 模块：模块可提供 B/S 架构的完全中文化的显示界面，可支持采用一键式安装设计，能够以图表的方式完整监控系统 CPU 用量（含比例）、系统内存用量（含比例）、内存剩余量、系统硬盘用量（含比例）、硬盘剩余量、系统网卡状态，如即时的上传/下载速度、系统运算卡用量、运算卡剩余量、系统下各张运算卡卡状态：型号、插槽位置、显存使用量、电压使用量、温度、风扇转速、负载状况等指标、图标显示界面刷新率为秒级；监控模块国产自主可控</p>		
服务器 (904)	<p>1) ▲性能指标：系统采用 Scalable 架构并发处理器，并发处理器数至少需要2个，单处理器核心数量至少18个，至少需要提供2.99万亿次每秒的浮点计算能力；工作频率至少≥2.6GHz；</p> <p>2) ▲数据指标：系统采用高效数据系统，工作频率至少需要2666MHz，可分配容量每个处理核心至少需要3.55GB 的容量；</p> <p>3) 系统存储：不少于2块企业级 SSD 硬盘，单块容量≥480GB；</p> <p>4) 网络接口：≥1*万兆光纤网口；单独的远程管理接口；</p> <p>5) 供电模块：为了确保平台的稳定可靠运行，需要提供≥740W（1+1）冗余电源；</p> <p>6) 规格：2U 机架式</p> <p>7) ▲SMP 模块：模块可提供 B/S 架构的完全中文化的显示界面，可支持采用一键式安装设计，能够以图表的方式完整监控系统 CPU 用量（含比例）、系统内存用量（含比例）、内存剩余量、系统硬盘用量（含比例）、硬盘剩余量、系统网卡状态，如即时的上传/下载速度、系统运算卡用量、运算卡剩余量、系统下各张运算卡卡状态：型号、插槽位置、显存使用量、电压使用量、温度、风扇转速、负载状况等指标、图标显示界面刷新率为秒级；监控模块国产自主可控</p>	台	2
交换机 (811-814)	48 口千兆交换机，包转发率不低于 140Mpps	台	2

交换机 (904)	包转发率>130Mbps; 至少提供 48 个 10/100/1000Base-T 以太网端口, 4 个 1000Base-X SFP 千兆以太网端口; 至少支持 256 个 VLAN; 背板带宽≥330Gbps/3.36Tbps, 支持命令行接口(CLI)配置, 支持 Telnet 远程配置, 支持通过 Console 口配置, 支持 SNMP (Simple Network Management Protocol), 支持 RMON (Remote Monitoring) 告警、事件、历史记录, 支持 iMC 网管系统, 支持 WEB 网管, 支持系统日志, 支持分级告警, 支持 IRF, 支持 NTP;	台	2
万兆交换机	设备不低于24个10GE SFP+, 2个40GE QSFP+; 背板带宽≥2.50Tbps/23Tbps 包发转率≥480Mpps 功耗≤97W	台	1
千兆交换机	传输速率: ≥10/100/1000Mbps 设备不低于24个10/100/1000Base-T, 4个千兆 SFP; 背板带宽≥330Gbps/3Tbps 包发转率≥95Mpps/125Mpps	台	1
机柜	配套机柜 42U/服务器机柜/含 3 个 16A 8 口防雷 PDU/含四个托盘 承重≥1000Kg	台	3
PC 电脑 (811-814)	▲CPU:性能不低于 10nm 技术; 基本频率: ≥3.5GHz; 核心数: 不低于 4 核; 支持超线程技术 ≥2* 8GB DDR4 3200MHz 1*≥ 500G SSD 2.5 寸固态硬盘 1* ≥2T SATA 3.5 寸机械硬盘 显示器: ≥23 寸, 分辨率≥1920x1080 USB 键鼠套装 1*单口千兆电口 ≥500W 电源	台	6
不间断电源 (811-814)	▲UPS 电源: 可支持功率≥9000W, 可延时时间≥3 小时	台	1

<p>高性能存储 (904)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 性能指标：系统采用 Broadwell 架构并发处理器，并发处理器数至少需要2个，单处理器核心数量至少14个，至少需要提供1.07万亿次每秒的浮点计算能力；工作频率≥2.4GHz； 2. 高速缓存：系统采用高效数据系统，工作频率至少需要2666MHz，可分配容量每个处理核心至少需要4.57GB 的容量； 3. 管理系统空间：不少于2块企业级 SSD 硬盘，单块容量≥480GB；配置冗余备份机制。 4. 存储盘位：至少提供26个硬盘位置； 5. ▲热存储池：提供≥12*960GB SSD 企业级，配置冗余备份机制；单硬盘的 IOPS 随机读取能力不低于90000； 6. 支持 SSD Cache 加速； 支持 SSD、SAS、NL-SAS 磁盘混插； 支持 GUI、SNMP 等多种管理模式； 支持多层次的远程管理； 7. 通道卡配置不低于1GB 缓存；通道卡支持12Gb/s 传输； 支持 RAID 0、1、5、6； 8. 供电模块：为了确保平台的稳定可靠运行，需提供≥800W(1+1)电源模块 9. ▲高性能存储管理系统必须是国产可控 10. 支持主流的文件访问协议，包括 CIFS/NFS/FTP/WebDAV/POSIX/SAMBA/私有协议 11. 支持多种硬盘数据保护和加速策略，包括 RAID0/1/5/6/10/LINEAR 模式，支持冗余模式下的 RAID 极速重建，支持重建速度调节 12. 提供基于 RAM 和 SSD 的高速缓存策略，极大提高并发性能负载；支持 Writeback、Write around 等多种 SSD 加速配置 13. 支持硬盘粒度调优 14. ▲同时支持硬 RAID 和软 RAID 15. 支持多层目录权限管理、用户/用户组管理 16. 支持全 web 或 ssh 管理 17. 支持所有以太网网络 18. 自动负载平衡，客户端可以直接和保存数据的多个节点进行高速数据传输，无需其他节点中转 19. ▲支持集群内外网口分别绑定，支持网卡冗余 20. 纯 Web 的性能监视引擎，监视系统 CPU、内存、磁盘、网络等性能数据 21. 支持中英文双语切换 22. 支持单节点集群模式；在不影响数据的前提下在线扩容和收缩 23. 支持磁盘分层存储技术，全局统一命名空间，提供功能 	<p>台</p>	<p>1</p>
------------------------	--	----------	----------

	<p>截图证明</p> <p>24. ▲支持基于标准 NFS 协议的横向扩展，增加节点之后，性能和容量能够同步增加</p> <p>25. 支持不停业务数据卷在线扩容</p> <p>26. ▲支持不停业务集群在线扩容</p> <p>27. ▲支持从单节点集群在保持原有数据卷的前提下扩展到多节点集群</p> <p>28. 针对 GPU 深度学习集群的 IO 模式进行定制，充分利用本地 SSD 的高性能</p> <p>29. 支持数据本地写入优先策略，提升整体带宽；</p> <p>30. 支持本地硬盘优先写入策略，进一步提升性能</p> <p>31. ▲即使不做节点级别冗余配置，也支持在系统损坏一个或者多个节点的情况下，数据仍然可以持续写入，保障写入业务的连续性。</p> <p>32. ▲支持根据不同的硬盘，设置分层存储池，自动交换冷热数据，提升性能。</p>		
<p>管理软件</p>	<p>1. 资源虚拟化：采用轻量级容器虚拟化技术和 Kuberates 管理平台，实现对 CPU、内存、磁盘等资源的虚拟化和统一管理。针对人工智能领域的特定需求，提供 GPU 等异构计算资源管理接口，实现对 GPU 等异构计算资源的虚拟化统一管理，支持为容器以直通方式挂载 GPU 等异构计算资源。</p> <p>2. 容器管理：支持快速创建多种深度学习开发调试环境的容器，提供基于 SSH 的容器访问接口。支持将创建的容器在线进行镜像打包，并支持将打包好的镜像上传镜像仓库，实现镜像版本的持续更新</p> <p>3. 容器通信：支持容器间 infiniband 高速通信</p> <p>4. 容器创建：支持根据项目类型选择容器镜像，支持通过读取镜像仓库更新镜像版本。</p> <p>5. 容器监控：支持容器的运行状态监控，包括 CPU、内存、GPU 使用率、GPU 显存等资源的动态监控情况</p> <p>6. 在线登录：支持在线登录容器</p> <p>7. ▲平台预集成优化配置的 Tensorflow、Caffe、Pytorch、CNTK、Torch、Keras、Darknet 和 Mxnet 等多种主流深度学习计算框架，支持 matlab，支持在线提交 HPC 作业，并支持通过读取镜像仓库在线添加新的深度学习框架或更新现有深度学习框架的版本。</p> <p>8. ▲模型训练：允许用户上传自定义的代码程序和数据文件，通过在线提交计算资源需求即可启动训练任务，支持单机多 GPU 和多机多 GPU 的训练任务。支持在 Web 界面通过 jupyter、远程图形桌面直接访问虚拟环境。支持通过</p>	<p>套</p>	<p>1</p>

	<p>pycharm 方式上传代码和数据，提供功能截图证明。</p> <p>9. 作业管理：提供训练作业管理功能，包括查看作业运行状态（等待、运行、错误、终止、完成等）、作业快速克隆、作业查询、作业日志和作业文件管理等基本功能</p> <p>10. 作业创建：支持提交单机或分布式的训练任务。支持（Tensorflow、Caffe、Torch、PyTorch、CNTK、Keras、Mxnet）深度学习框架镜像。支持按型号选择 GPU，支持本地代码上传或远程服务器路径的数据提交方式。</p> <p>11. ▲ 作业监控：支持输出损失率、准确率等动态可视化监控图表，同时支持输出训练过程日志，并提供日志下载功能。</p> <p>12. 作业调度：提供动态资源调度管理功能，全面支持 CPU、GPU 等异构资源的混合调度，提供 FIFO 方式的作业调度策略。</p> <p>13. 统一任务管理：支持资源监控、模型训练等多种类型任务的统一调度管理，每种类型的任务均可根据资源需求实现动态调度，保证任务之间的资源共享与安全隔离</p> <p>14. 文件管理：支持进入后台进行文件管理。支持以命令模式和 web 模式对分布式存储及共享存储进行文件管理。</p> <p>15. 文件共享与隔离：支持数据共享与数据隔离，即同一数据可供多用户同时访问，不用用户有自己的私有空间。</p> <p>16. ▲ 硬件加密：服务器须采用硬件加密的方式接入集群</p> <p>17. ▲ 镜像管理：支持私有镜像仓库，集中化管理用户的镜像。能够提供新建项目、设置用户权限等功能。支持用户对本地镜像的编辑，镜像推送，删除等操作。</p> <p>18. 监控管理：提供集群、主机、POD 等不同层面的 CPU、GPU、内存、磁盘、网络等资源的动态监控图表。通过对持久化的监控数据进行数据分析，便于管理员对资源和容量进行管理和规划。</p> <p>19. 运行维护：支持在线查看 Kubernetes Pod 的运行情况，实时了解支撑作业运行的底层容器的运行状态</p> <p>20. 系统服务：提供查看系统服务状态，实时了解系统服务运行状况，支持对主服务，子服务等核心服务在线重启</p> <p>21. ▲ 用户管理：系统支持管理员和普通用户两种角色用户，管理员可以为普通用户创建一个或多个独立的 GPU 集群环境，并可以限制 CPU、GPU、内存等资源量的大小，将资源分割成多个独立的集群，方便为多个部门提供服务。</p> <p>22. ▲ 用户管理：管理员可以新增用户，为用户设定用户、角色、密码和可以使用的集群等信息；管理员可以查看用户的所有信息；管理员可以修改用户的密码、角色、可使用的</p>		
--	--	--	--

	<p>集群和存储空间的大小；管理员可以删除用户。</p> <p>23. ▲人工智能训练平台国产可控，且保证集群系统运行的稳定兼容性。</p> <p>24、▲支持作业限时，可限制作业使用时长，以防资源占用，浪费资源。</p> <p>25、▲在线审批：用户可以在线上提出资源需求申请，由管理员审批同意后，方可获得 GPU 等资源，然后才能使用。</p>		
深度学习软件	<p>1. GPU CUDA 编译环境：CUDA Toolkit 9.2，GPU Driver</p> <p>2. 深度学习框架：Tensorflow, mxnet, Jupyter, caffe 等等</p> <p>3. 容器平台：包括编程、运行、系统工具、系统函数库等都打包到一个完整的文件系统中，可安装到任何一台服务器上</p>	套	1

名称	技术规格	单位	数量
多媒体设备 (811-814)	<p>音响系统参数： 音响：频率响应：20Hz-20KHz/灵敏度：90dB/额定阻抗：4Ω/额定功率：65W/最大声压：100dB/低频：1×8寸 100磁 35芯/高频：3寸高音 55磁 14芯。 ▲功放类：输出功率：4×150W/信噪比：≥81dB/频率响应：20HZ-20KHz/额定阻抗：4Ω-8Ω 无线鹅颈和手持话筒：音头：动圈 /使用电池：两只 5号电池 电流消耗：大功率 125MA 小功率 90MA 频率调整：ACT 红外对频 /操作显示：LCD, LCD 液晶显示，接收机设有平衡式 XLR 卡侬和非▲平衡式 1/4" 发射机可显示的电池状态，便于控制室操作人员对台上表演之发射器电能状态的监控。电源时序器： 单独控制每一路功能；有串接功能；有开关外接功能。有一个直插座。原厂线材及附件/负责上门安装调试/三年质保 幕布：150英寸电动投影幕布/4比3电动幕 投影机：亮度≥3000ANSI 流明；画面比例适应幕布；分辨率≥1024x768 电子辅助屏：2*65寸；分辨率不低于 1920x1080；亮度不低于 400尼特</p>	套	1
多媒体设备 (903 房间)	<p>音响系统参数： 音响：频率响应：20Hz-20KHz/灵敏度：90dB/额定阻抗：4Ω/额定功率：65W/最大声压：100dB/低频：1×8寸 100磁 35芯/高频：3寸高音 55磁 14芯。 功放类：输出功率：4×150W/信噪比：≥81dB/频率响应：20HZ-20KHz/额定阻抗：4Ω-8Ω 无线鹅颈和手持话筒：音头：动圈 /使用电池：两只 5号电池 电流消耗：大功率 125MA 小功率 90MA 频率调整：ACT 红外对频 /操作显示：LCD, LCD 液晶显示，接收机设有平衡式 XLR 卡侬和非平衡式 1/4" 发射机可显示的电池状态，便于控制室操作人员对台上表演之发射器电能状态的监控。电源时序器：</p>	套	1

	<p>单独控制每一路功能；有串接功能；有开关外接功能。有一个直插座。原厂线材及附件/负责上门安装调试/三年质保</p> <p>幕布：150英寸电动投影幕布/4比3电动幕</p> <p>投影机：亮度≥ 3000ANSI流明；画面比例适应幕布；分辨率$\geq 1024 \times 768$</p> <p>电子辅助屏：2*65寸；分辨率不低于1920x1080；亮度不低于400尼特</p>		
多媒体设备(904)	<p>音响系统参数：</p> <p>音响：频率响应：20Hz-20KHz/灵敏度：90dB/额定阻抗：4Ω/额定功率：65W/最大声压：100dB/低频：1\times8寸 100磁 35芯/高频：3寸高音 55磁 14芯。</p> <p>功放类：输出功率：4\times150W/信噪比：≥ 81dB/频率响应：20HZ-20KHz/额定阻抗：4Ω-8Ω</p> <p>无线鹅颈和手持话筒：音头：动圈 /使用电池：两只5号电池 电流消耗：大功率125MA 小功率90MA</p> <p>频率调整：ACT 红外对频 /操作显示：LCD, LCD 液晶显示，接收机设有平衡式XLR卡侬和非平衡式1/4"发射机可显示的电池状态，便于控制室操作人员对台上表演之发射器电能状态的监控。电源时序器：</p> <p>单独控制每一路功能；有串接功能；有开关外接功能。有一个直插座。原厂线材及附件/负责上门安装调试/三年质保</p> <p>幕布：150英寸电动投影幕布/4比3电动幕</p> <p>投影机：亮度≥ 3000ANSI流明；画面比例适应幕布；分辨率$\geq 1024 \times 768$</p> <p>电子辅助屏：2*65寸；分辨率不低于1920x1080；亮度不低于400尼特</p>	套	1

良乡905教室

名称	技术规格	单位	数量
音响系统	<p>【1】功放：</p> <ol style="list-style-type: none"> I类功放， 额定功率 RMS: (8Ω) $\geq 2 \times 200$W; 额定功率 RMS: (4Ω): $\geq 2 \times 400$W; 频响: 20Hz-20kHz, ± 0.5dB; 输入灵敏度: 0.77V; 信噪比 ≥ 95dB, 失真度 (THD) $\leq 0.03\%$; <p>机箱厚度 2U; 具备开机软启动, 欠压, 过压, 过热, 过载, 过流, 直流保护等功能</p> <p>【2】调音台：</p> <ol style="list-style-type: none"> ≥ 4单声道, ≥ 2路立体声。 带幻象电源, 所有话筒输入均配置三段式通道均衡器, ≥ 2路辅助, USB播放功能 <p>【3】时序电源：</p>	套	1

	<p>1. 电源输入:AC220V/50Hz ;</p> <p>2. 额定功率: $\geq 3200W$, 总容量$\geq 30A$; 输出功率: 每路插座最大输出电流$\geq 10A$, 输出方式: ≥ 8 路控制电源输出, ≥ 1 路直通输出, 标准三芯插座</p> <p>【4】反馈器:</p> <p>1. 频率响应: 125 Hz - 15 kHz•</p> <p>2. 失真: $< 0.1\%$ (1 kHz 时)•</p> <p>3. 信噪比: > 90 dB•</p> <p>4. 幻象电源: 48V</p> <p>【5】均衡处理器:</p> <p>1. 全数字双通道 31 段均衡, Q 值三档可调, 输入输出增益可调, 65K 色 2 吋彩色 TFT 液晶屏≥ 4 核 DSP 芯片;</p> <p>2. ≥ 24bit A/D, D/A 音频转换芯片, $\geq 96KHz$ 采样率;</p> <p>3. 单声/立体声模式可选;</p> <p>4. USB 通讯接口, 配有电脑管理软件;</p> <p>5. 每通道配有高低通, 分频, 压限、静音、旁路等功能;</p> <p>6. 可存储/调用 20 组设备参数模式。</p> <p>【6】无线鹅颈话筒*1+无线手持话筒*1/三年质保</p>		
辅助屏	65 英寸 4K 超清, 智能安卓, 商用电视, 可壁挂 4K 超清, 10bit 色彩, 6 核 64 位, 质保 3 年以上	套	4
交换机	<p>【1】 48*10/100/1000Base-T 电口</p> <p>【2】 支持 OSPFv1/v2, OSPFv3/堆叠, 可堆叠三层交换机</p> <p>【3】 网管类型: 非网管</p> <p>【4】 端口供电功能: 非 POE 供电</p> <p>【5】 上行端口速率: $\geq 40G$</p> <p>【6】 冗余能力: 双冗余模块化和 3 个模块化风扇。</p> <p>【7】 电源, 可提供冗余能力双模块化电源: 250WAC</p> <p>【8】 交换容量大于 430Gbps/路由转发性能。</p> <p>【9】 支持纵向虚拟化技术/端口要求。</p> <p>【10】 质保 3 年以上</p> <p>【11】 提供入网许可证</p>	套	2
计算服务器	<p>【1】 外型: 2U 机架式服务器</p> <p>【2】 ▲ CPU 配置大于等于英特尔至强处理器 SP 产品系列, 2 路 CPU 配置, 英特尔® 至强® 处理器可扩展家族, 2.4GHZ, 2* 4210R, 10C/20T, 9.6GT/s,</p> <p>【3】 ▲内存。内存$\geq 8*16GB$ RDIMM, 2933MT/s, 最大可扩展容量: 配$\geq 1.5TB$, 内存插槽: ≥ 24 个 DIMM 插槽硬盘。配置: 1*960GB SSD SATA 读取密集型 6Gbps 512 2.5 英寸热插拔 AG 硬盘, 3*2.4TB 10K SAS 12Gbps 2.5 英寸热插拔硬盘; 快擦硬盘/SSD: 服务器生命周期结束或者挪作它用时一键删除硬盘 SSD 所有信息。最大支持硬盘数量和型号: 大于等于块 2.5/3.5 英寸热插拔 SAS/SATA 硬盘, 或者大于等于 16 块 2.5 英寸热插拔 SAS/SATA/SSD</p>	台	2

硬盘.#最大支持硬盘数量和型号: ≥37 块 2.5 英寸热插拔硬盘, 同时可扩展 3 个 3.5 寸硬盘 (提供官网截图并加盖公章)

- 【4】▲RAID 卡。配置 ≥1 块标准 SAS RAID 阵列卡。支持 RAID 0、1、5、6、10、50、60, 支持双 RAID 卡, 最大值: ≥8GB, 电池免费保修时间: ≥5 年, 支持 SSD 优化技术, 专用启动盘大于等 2, 有启动盘 RAID, SD 卡数量大于等于 2, 有 SD 卡可组成 RAID 的级别。
- 【5】▲GPU。配置大于等于 1 块 NVIDIA Quadro RTX 6000 24 GB, 支大于等于 3 个内部全宽 300W 或者 ≥6 个内部半宽半高的 150W GPU;
- 【6】▲I/O 。PCI 插槽大于等于 8 个 PCIe 第 3 代插槽;
- 【7】▲网卡。配置大于等于 4 个千兆网卡, 支持 failover, loadbalance, 或 4 个万兆 10Gbase_T/SFP+ 接口以太网卡, 或者 2 个 25GE 接口以太网卡, 支持独立于交换机的万兆网卡分区技术。
- 【8】▲电源。配置 1+1 双热插拔电源, 2400W, 冗余热插拔钛金级能效电源
- 【9】▲安全模块: 支持 TPM 1.2/2.0
- 【10】▲工作温度: 5℃~50℃ (提供官网截图并加盖公章)
- 【11】▲内部存储控制器: 支持内部硬件 RAID 镜像的 M.2 SSD
- 【12】▲加密固件: 支持加密签名的固件
- 【13】▲管理端口: 支持单独的 mini USB 管理端口。前置管理液晶屏: 前面板上配备有液晶屏, 可显示默认或定制信息, 包括 IP 地址、服务器名称、支持服务编号等。如果系统发生故障, 该液晶屏上将显示关于故障的具体信息。能耗管理: 可监控、报告及控制处理器、内存及系统级的能耗, 允许通过一体化管理控制台实现基于策略的功耗封顶。虚拟机功耗映射, 可以根据功耗对于虚拟机进行负载均衡以及按虚拟机报告功能。
- 【14】▲系统锁定: 支持并配置系统锁定功能
- 【15】▲近距离管理: 支持蓝牙和 wifi 方式近距离管理监控服务器状态
- 【16】▲身份验证: 支持嵌入式身份验证功能 (需提供证明材料)。
- 【17】▲信息安全: 支持并配置安全擦除功能, (需提供证明材料)。加密签名固件, 硬件根信任, 安全启动, 自动 BIOS 恢复, 快速 OS 恢复, 系统一键锁定, 安全的缺省密码, 配置和固件漂移检测, 持久日志 (包括用户形迹)
- 【18】▲第三方管理集成: 可支持提供服务器管理软件: 可支持提供 BMC Truesight, Microsoft® System Center, RedHat® Ansible® Modules, VMware® vCenter 软件的集成套件
- 【19】▲支持 IBM Tivoli Netcool/OMNIBus, Micro Focus

	<p>Operations Manager I, Nagios® Core, Nagios® XI 网络和系统管理的连接</p> <p>【20】▲功耗监控：需要提供功耗监控管理软件，能对全部向虚拟化承载服务器，以及虚拟化平台的虚拟机的实时功耗进行监控</p> <p>【21】▲管理面板：支持管理面板，可以设置主机管理 IP，显示服务器序列号及故障信息等功能。</p> <p>【22】▲安全面板：提供带锁安全前面板</p> <p>【23】服务：需针对本项目提供不少于 3 年（7*24,4 小时上门）服务。提供不少于 3 年硬盘无需返还服务。</p> <p>【24】▲能够利用 SD 卡保存操作系统安装镜像，一次操作可完成操作系统的部署，包括内建驱动程序安装、固件更新、硬件配置和问题诊断。所涉及价格包含在总报价中。</p> <p>【25】▲移动端管理：提供移动端管理端管理软件，能够通过手机和平板电脑管理服务器，可以做从服务器出厂免光盘安装部署，到升级，监控，维护，直至报废涉及的全面管理功能。</p> <p>【26】▲安装服务。由原厂认证工程师提供上门验货及安装服务。</p> <p>【27】▲售后服务。免费质保期≥3 年，提供≥3 年 7x24，当日 4 小时原厂备件上门更换服务，配备原厂认证专属服务人员及专属 800/400 技术支持电话。在质保期内硬盘故障情况下，免费替换硬盘同时保留故障硬盘。</p>		
计算主机	<p>【1】▲机型商用台式机</p> <p>【2】▲CPU：≥Intel® I9-9900 处理器</p> <p>【3】▲芯片组: Intel Q370 或以上，支持 vpro 功能</p> <p>【4】▲内存：≥32GB DDR4，4 个内存插槽</p> <p>【5】▲显卡：≥2GB 独显</p> <p>【6】▲硬盘：≥1 块 M.2 256GB PCIe NVMe+1TB 硬盘，可选 3 块硬盘</p> <p>【7】▲网卡：≥10/100/1000M 以太网卡</p> <p>【8】▲接口：≥10 个 USB 接口，前置至少 4 个 USB 接口，2 个 DP 接口，2 个 PS2 接口，1 个 PCI 插槽。</p> <p>【9】▲电源: 电源. 配置 500W 92% 能耗高效电源。</p> <p>【10】▲机箱：立式机箱，不大于 15L 机箱，整机含光驱、硬盘、扩展卡免工具拆卸。配备电磁锁（机箱内部锁，非外部挂锁及线锁等方式）</p> <p>【11】▲键鼠：USB 键鼠</p> <p>【12】数据安全：具有 BIOS 级别数据擦除功能，保障数据安全。</p> <p>【13】认证：CCC 认证、EPEAT 认证。 跌落试验认证</p> <p>【14】服务：原厂三年保修及上门服务，7*24 电话支持。</p>	台	15

本项目核心产品为： 服务器 。

表中“技术规格”中如有品牌、型号、货号、规格等仅是采购人对现用产品的介绍，不做限制，允许供应商提供不同品牌型号产品，在评审时不作为负偏离；但供应商提供的不同品牌型号产品在质量、性能、使用效果上能够满足项目对产品的技术规格要求。如供应商提供的产品无法完全满足采购人使用要求和项目技术规格需求，评审时将作为负偏离。

第二部分 质量保证期：

一、设备自安装、调试、验收合格并签署验收文件后开始计算质保期。设备的保修期不得少于 72个月（技术规格中有明确保修期要求的，以技术规格中保修期为准），具体质保期限请投标人在投标文件中明确。如技术需求中有明确要求的应服从技术需求中的要求。

二、质保期内因产品质量问题应予以免费维修或更换。

三、在质保期内，卖方应保证所提供设备无故障开机运行，如达不到要求，质保期应顺延，并且投标人应赔偿采购人经济损失。

四、对质保期内的维修服务，卖方应在接到买方通知后到现场无偿负责设备的调试或更换已损坏的零部件，响应时间请投标人在投标文件中明确。

第三部分 售后服务及培训要求：

一、质保期以后要求能终身提供广泛优惠的技术支持和维修服务，投标人应做到在招标人发出维修通知后到现场进行设备维修，更换已损坏的零部件。买卖双方将对质保期外服务条款及费用的收取签署保修协议。

二、投标人应在投标文件中声明其售后服务承诺内容、售后服务方式和能力。如因设备本身原因造成招标人经济损失，投标人应照价赔偿。

三、投标人应在投标文件中声明能够提供的技术支持和技术培训，并详尽阐述培训的方式、时间、内容及培训目的等。

四、用户手册：卖方应提供系统的软、硬件用户手册，设备电路接线图、工作原理图、维修手册等。

五、投标人应在投标文件中声明，如果其在中标后有新产品研制成功并投入使用，则其有义务与招标人商定产品的更新换代问题。并保证在不涉及硬件的情况下，免费为招标人提供升级软件。当系统软件版本升级时，卖方应无偿对设备进行软件升级。

第四部分 交货地点：买方指定现场（北京）

第五部分 交货期：签订合同后 20 日内完成交货、安装、调试、培训、验收等采购人能够正常使用前的一切工作。

第六部分 相关说明：

一、投标人必须严格按本招标文件要求提供成熟的全新的产品、强有力的技术支持、提供采购人能够正常使用前的培训工作（应在投标文件中提供详细的培训方案）

二、投标人应以人民币报出本次招标所有货物和全部服务的总价。

三、各品目招标货物数量及技术需求：（如各品目招标货物数量及技术需求中的质量保证期、售后服务及培训要求、交货地点、交货期与以上条款有不一致时，以各品目招标货物数量及技术需求中的要求为准）。

四、投标人在合同履行期间（含质保期），如未能按照其投标文件响应的售后服务方案或承诺提供服务，属于投标人违约，招标人有权利根据违约造成的后果，每次违约扣除500至2000元履约保证金，直至扣完为止。造成招标人经济损失的，招标人有权利要求投标人赔偿

第七章 评标标准

本项目将按照招标文件第二章投标人须知中“五、开标及评标”、“六、确定中标”及本章的规定评标。

一、资格审查内容

序号	项目	投标人		
1	法人营业执照或其他资格证明			
2	税务登记证、组织机构代码证书			
3	法定代表人授权书			
4	投标人的财务状况报告			
5	社会保障资金缴纳记录			
6	依法缴纳税收的证明材料			
7	近三年投标人无重大违法记录的 书面声明			
8	未参与本项目整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，与参与本次政府采购活动的其他供应商不存在法人(单位负责人)为同一人或者直接控股、管理关系的承诺书及附件			
9	信用记录			
10	投标保证金			
11	其他资格条件			

二、符合性审查内容

序号	项目	评审合格标准
1	投标文件	1. 未出现投标文件内容不全或字迹模糊辨认不清，导致投标文件不满足招标文件实质性要求的。 2. 按照招标文件要求签字、盖章；由授权代表签署时附符合招标文件要求的授权委托书；递交的投标文件齐全。
2	投标报价的有效性	1. 递交一份内容相同且只有一个有效投标报价。 2. 报价未超过本项目预算批复金额或最高限价。 3. 报价未明显低于其他投标报价，投标人能合理说明或者能提供相关证明材料的，或者未被评标委员会认定为不合理的。
3	投标有效期	满足招标文件中的要求
4	采购需求中*号条款（如有）	满足招标文件采购需求中*号条款（如有）要求
5	附加条件	不存在采购人不能接受的附加条件
6	其他	符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的

三、评分标准（满分100分）

序号	评分因素	评分说明	分值
1	投标报价 (30分)	<p>(1) 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，对小型和微型企业产品价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>(2) 监狱、戒毒企业、残疾人福利性单位视同为小微企业，需提供相关证明材料。</p> <p>(3) 根据《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）及关于印发《政府采购贫困地区农副产品实施方案》的通知（财库〔2019〕41号），所投产品属于贫困地区农副产品（或注册地在832个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人口物业公司提供的物业服务）的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。需提供相关证明材料。</p> <p>参与政府采购活动的中小微企业应当提供本办法规定的《中小微企业声明函》。</p>	30
2	技术性能 (47分)	<p>(1) 全部满足招标文件技术条款要求，得基本分40分；</p> <p>(2) 每有一项标注▲号技术条款不满足扣 1 分（标注▲的技术参数的负偏离，不作为无效标处理），每有一项一般技术条款不满足扣0.5分，直至0分；漏报视为该条不满足。投标人应在投标文件中提供公开发行的产品介绍、说明或网站介绍截图等参数详细信息。</p> <p>(3) 在满足招标文件全部技术条款要求的前提下，每有一项技术条款正偏离（需为符合采购人实际使用需要、有利于项目实施的）技术条款标注▲号的加 2 分，技术条款未标注▲的加 1 分，最多加 7 分 。</p>	47
3	相关业绩 (12分)	<p>投标产品（计算服务器、计算机）的同系列产品（签订日期在2014年以后的）的业绩，须附合同关键页、设备清单、设备使用2年以后的最终用户反馈意见复印件加盖公章。</p> <p>每提供 1 个有效业绩得 0.1 分，计算服务器最多得 6 分，计算机最多得 6 分。</p>	12
4	综合商务 (10分)	<p>1. 考虑投标文件的交货供货方案、进度安排、安装调试方案（5分）：方案详细、科学、完善有助于本项目顺利实施得5分，基本满足项目需求得3分，略有欠缺得1分，有严重欠缺或未提供得0分。</p> <p>2. 考虑投标人的售后服务期限及措施（5分）：售后服务期限完全满足项目需求、措施详细、科学、完善能够保证项目顺利实施，得5分，基本满足项目需求得3分，略有欠缺得1分，有较大欠缺或未提供得0分。</p>	0-10
5	环保节能 (1分)	<p>投标产品中每有一项节能产品（且必须提供财政部、国家发展和改革委员会认可的有效期内的认证证书复印件及相应的节能产品政府采购清单并均需加盖本单位公章）加0.5分，最多加0.5分，否则不加分。</p> <p>投标产品中每有一项环境标志产品（且必须提供中华人民共和国财政部、中华人民共和国环境保护部认可的有效期内的认证证书复印件及相应的环境标志产品政府采购清单并均需加盖本单位公章）加0.5分，最多加0.5分，否则不加分。</p>	0-1