



北京语言大学外籍教师宿舍家具采购项目

(招标编号: ZTXY-2017-H18565)

招 标 文 件

采 购 人: 北京语言大学

代理机构: 中天信远国际招投标咨询(北京)有限公司

二零一七年七月

目 录

第一章 投标人须知	- 4 -
一、说 明	- 5 -
二、招标文件	- 6 -
三、投标文件的编制	- 8 -
四、投标文件的递交	- 15 -
五、开标及评标	- 16 -
六、确定中标	- 20 -
第二章 合同一般条款	- 24 -
一、定义	- 25 -
二、技术规范	- 25 -
三、知识产权	- 26 -
四、包装要求	- 26 -
五、装运标志	- 26 -
六、交货方式	- 27 -
七、装运通知	- 28 -
八、付款条件	- 28 -
九、技术资料	- 28 -
十、质量保证	- 28 -
十一、检验和验收	- 29 -
十二、索赔	- 30 -
十三、延迟交货	- 31 -
十四、违约赔偿	- 31 -
十五、不可抗力	- 31 -
十六、税费	- 32 -
十七、合同争议的解决	- 32 -
十八、违约解除合同	- 32 -
十九、破产终止合同	- 33 -
二十、转让和分包	- 33 -
二十一、合同修改	- 33 -
二十二、通知	- 34 -
二十三、计量单位	- 34 -
二十四、适用法律	- 34 -
二十五、履约保证金	- 34 -
二十六、合同生效和其它	- 35 -
第三章 政府采购合同格式（货物类）	- 36 -
第四章 附件——投标文件格式	- 1 -
附件 1 投标书（格式）	- 2 -
附件 2 开标一览表	4
附件 3 投标分项报价表	5
附件 4 货物说明一览表	6
附件 5 技术规格偏离表	7
附件 6 商务条款偏离表	8

附件 7 资格证明文件	9
附件 8 关于售后服务、产品全过程维护、备品、备件及技术支持、培训、维修的相关承诺	26
附件 9 中小企业声明函	27
附件 10 中标服务费承诺书（格式）	29
附件 11 政府采购投标担保函（供参考）	30
附件 13 政府采购履约担保函（供参考）	33
 第五章 投标邀请	 36
 第六章 投标人须知资料表	 39
 第七章 合同特殊条款	 47
 第八章 技术规格及相关要求	 50
 第九章 评标标准	 57

第一章 投标人须知

一、说 明

（一）招标采购单位及合格的投标人

1. 招标采购单位：系指采购人及其委托的采购代理机构。采购代理机构包括集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购代理机构。

2. 满足以下条件的投标人是合格的投标人，可以参加本次投标：

（1）在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织、自然人；

（2）在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构之外。

（3）投标人必须向采购代理机构购买招标文件并登记备案，未经向采购代理机构购买招标文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加本次投标。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标活动。

4. 凡受托为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的供应商，不得参加本次项目投标。

5. 投标人的信用记录符合财库[2016]125 号文规定。如投标人近三年（2014 年 7 月 1 日起至递交响应文件截止日）被“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加本次项目。

6. 投标人在投标过程中不得向招标采购单位提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其投标人资格将被取消。

7. 政府采购当事人之间不得相互串通投标。

8. 投标人除了满足以上条款外，还需满足：_____

（二）资金来源

招标公告或投标邀请书中所述的采购人必须获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的款项（包括财政性资金和自筹资金）。

（三）投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标采购单位均无承担的义务和责任。

二、招标文件

（一）招标文件构成

1. 要求提供货物的内容及详细技术需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。

招标文件共九章，内容如下：

第一章 投标人须知

第二章 合同一般条款

第三章 政府采购合同格式（货物类）

第四章 附件——投标文件格式

第五章 投标邀请

第六章 投标人须知资料表

第七章 合同特殊条款

第八章 货物需求一览表及技术规格

第九章 评标标准

2. 投标人必须检查招标文件的页数，如果发现有任何缺漏、重复或不清楚的地方，必须立即通知招标人，以便及时纠正上述缺漏、重复或不清楚的地方。投标人应认真审阅招标文件中所有内容，包括投标须知、合同条件、技术规格等。如果投标人的投标文件不能完全满足本招标文件的要求，责任由投标人自负。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（二）招标文件的澄清、修改

1. 在投标截止期十五日前，招标采购单位可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。招标文件的修改应以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力，同时在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。该修改内容为招标文件的必要组成部分。投标人在收到上述通知后，应立即向招标采购单位回函确认。

2. 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知招标采购单位。招标采购单位仅对在投标截止期三日前收到的澄清要求应以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个购买招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源），对于必要澄清内容，还同时在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。该澄清内容为招标文件的必要组成部分。投标人在收到上述书面答复后，应立即向招标采购单位回函确认。

3. 为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的修改部分进行研究, 招标采购单位有权决定是否延长投标截止期。

三、投标文件的编制

(一) 投标范围及投标文件中计量单位、投标语言的使用

1. 投标人可对招标文件中“货物需求一览表”所列的所有货物进行投标, 也可只对其中一包或几包货物进行投标, 但不得将一包中的内容拆开投标。

2. 投标文件中所使用的计量单位, 除招标文件中有特殊要求外, 应采用中华人民共和国法定计量单位。

3. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构和买方就有关文件的所有来往函电均应使用“投标须知资料表”中规定的语言书写, 如未规定, 以中文为准。投标人提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言, 但响应内容应附有“投标须知资料表”中规定语言的翻译本。

(二) 投标文件构成

1. 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件, 投标文件按 A4 幅面装订(封面装订材料不限, 但必须装订紧密, 不得松动、散落), 须编写方便查阅的文件目录, 并逐页标明页码。投标文件应包括以下内容:

附件 1——投标书(格式)

附件 2——开标一览表(格式)

附件 3——投标分项报价表(格式)

附件 4——货物说明一览表(格式)

附件 5——技术规格偏离表（格式）

附件 6——商务条款偏离表（格式）

附件 7——资格证明文件

7-1 营业执照

7-2 税务登记证书

7-3 法定代表人授权书（格式）

7-4 制造厂家的资格声明（格式）

7-5 经销商（作为代理）的资格声明（格式）

7-6 制造厂家的授权书（格式）

7-7 财务状况报告

7-8 依法需要缴纳社会保障资金缴纳记录

7-9 依法需要缴纳税收的证明材料

7-10 信用记录

7-11 能产品、环境标志产品的证明材料

7-12 三年投标人无重大违法记录的声明

7-13 招标文件要求的其他资格证明文件

附件 8——关于售后服务、产品全过程维护、备品、备件及技术支持、培训、维修的相关承诺

附件 9——中小企业声明函

附件 10——中标服务费承诺书（格式）

附件 11 ——政府采购投标担保函（供参考）

附件 12 ——银行履约保证金保函（供参考）

附件 13 ——政府采购履约担保函（供参考）

2. 除上述（二）条外，投标文件还应包括本须知（三）的所有文件。

（三）证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

1. 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

2. 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。证明文件以投标书附件的形式编写，投标书附件的幅面应与投标文件一致，并按投标文件统一编码及装订。它包括：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。

（2）货物从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

（3）对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

（4）投标人应注意招标采购单位在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于技术规格的要求。

（四）投标报价

1. 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守“中华人民共和国价格法”。
2. 投标人应在投标分项报价表上标明投标货物及相关服务的单价和总价，并由法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章。
3. 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：
 - （1）投标货物包括标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；
 - （2）货物运至最终目的地的运输费和保险费用。
4. 为了方便评标委员会对投标文件进行比较，投标人可根据本须知 9.3 条的规定将投标价分成几部分，并不限制买方以上述任何条件订立合同的权利。
5. 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。
6. 招标采购单位不接受任何选择性报价，每种货物只能有一个投标报价。否则作为无效投标处理。
7. 最低报价不作为中标的唯一保证。

（五）投标保证金

1. 投标人应提供项目预算金额的 2%作为投标保证金。
2. 投标保证金是为了保护招标采购单位免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。
3. 发生下列情形之一时，投标人的投标保证金将被没收：

(1) 在开标之后到投标有效期满前，投标人擅自撤回投标的；

(2) 中标人不按本须知第 26 条的规定与采购人签订合同的；

(3) 中标人不按本须知第 27 条的规定提交履约保证金的；

(4) 中标人不按本须知第 29 条的规定提交中标服务费的。

4. 投标保证金可采用下列形式之一：

支票、汇票、电汇、本票、金融机构、担保机构出具的保函（含政府采购投标担保函）等非现金形式。

5. 投标保证金票据的出票单位应为参加投标的供应商本身，接受单位为：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司。

注：（1）保证金应于投标截止日前缴至招标代理机构账户，投标保证金如为电汇，须在电汇说明中写明“招标编号及分包号”。

（2）根据“京财采购【2011】2882 号文件精神，投标保证金如为政府采购投标担保函的，政府采购投标担保函须为以下三家规定的试点机构出具。

①中国投资担保有限公司②首创投资担保有限责任公司③中关村担保有限公司。

①中国投资担保有限公司

地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 9 层

联系人：边志伟

手机：13810789199

联系电话：010-88822573

传真：010-68437040/68472315

电子邮箱：bianzw@guaranty.com.cn

②首创投资担保有限责任公司

地址：北京市西城区闹市口大街一号长安兴融中心四号楼三层

联系人：杨阳 陈浩然

手机：13488752033 18910210850

联系电话：58528750 58528760

传真：58528757

电子邮箱：yangyang@scdb.com.cn; chenhaoran@scdb.com.cn

③中关村担保有限公司

地址：北京市海淀区中关村南大街乙 12 号天作国际大厦 A 座 28 层

联系人：李玉春

手机：13910831169

联系电话：59705232

传真 59705606

电子邮箱：li_yuchu@126.com

6. 凡没随附有效投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标而予以拒绝。

7. 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

8. 未中标的投标人的投标保证金将于中标通知书发出之日起 5 个工作日内无息退还投标人。中标人的投标保证金，在与采购人签订政府采购合同后 5 个工作日内办理无息退还手续。

9. 投标单位办理退投标保证金手续时须持中标通知书或未中标通知书复印件，同时出具投标单位加盖财务章三联收据原件。

10. 因采购代理机构原因逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按商业银行同期贷款利率上浮 20%后的利率支付资金占用费。

（六）投标有效期

1. 投标应在规定的开标日后的 90 天内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

2. 招标采购单位可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人同意延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝招标采购单位的这种要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复均应以书面形式提交。

（七）投标文件的签署及规定

1. 投标人应准备投标文件正本 1 份和副本 4 份，电子版 1 份（要求 word 版本及加盖公章并且包含全部投标文件的 PDF 格式一份），须在投标文件书脊上明确标注项目名称及编号，并且每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

2. 开标一览表及投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的签字人（法定代表人或经其正式授权的代表）在开标一览表上签字并加盖投标单位公章，否则作为无效投标处理。

3. 授权代表须有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或其授权代表在修改的每一页上签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。

4. 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并加盖投标单位公章。

5. 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

四、投标文件的递交

（一）投标文件的密封和标记

1. 投标人应将投标文件正本和所有的副本分开封装在独立的密封袋中，封口处应有投标人全权代表的签字或投标人公章，且在信封正面标明“正本”“副本”字样同时注明招标编号及招标项目名称。

2. 为方便开标唱标，投标人应将“开标一览表”单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样，在投标时单独递交。

3. 所有信封上均应：

（1）清楚标明递交至招标公告或投标邀请书中指明的投标地址。

（2）注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、招标编号及“在_____（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。

（3）在信封的封装处加盖投标人公章或签字人（法定代表人或其授权代表）签字。

4. 所有信封上还应写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

5. 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标采购单位对投标文件的误投或过早启封概不负责。

（二）投标截止期

1. 投标人应在招标公告或投标邀请书中规定的截止日期和时间内，将投标文件递交招标采购单位，递交地点应是招标公告或投标邀请书中规定的投标地址。

2. 招标采购单位有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止期。在此情况下，招标采购单位和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

3. 招标采购单位将拒绝并原封退回在本须知规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

（三）投标文件的修改与撤回

1. 投标以后，如果投标人提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达招标采购单位者，招标采购单位将予以接受。

2. 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

3. 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

4. 从投标截止期至投标人在投标书格式中确定的投标有效期之间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退还。

五、开标及评标

（一）开标

1. 招标采购单位应当按招标公告或投标邀请书的规定，在投标截止时间的同一时间和招标公告或投标邀请书投标邀请预先确定的地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人代表、采购人和有关方面代表参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。

2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标人委托的公证机构检查并公证，经确认无误后，由招标采购单位当众宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、书面修改和撤回投标的通知、是否提交了投标保证金等招标采购

购单位认为必要的内容。对于投标人在投标截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

3. 对于迟到的投标文件，开标时将拒绝接受该投标文件。

4. 招标采购单位将对唱标内容做开标记录，由投标人代表现场签字确认。

（二）组建评标委员会

评标委员会由招标采购单位根据招标采购项目的特点依法进行组建，并负责评标工作。

（三）投标文件的初审与澄清

1. 投标文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）资格性检查：指依据法律、法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

（2）符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

（3）只有资格性检查、符合性检查合格的投标文件才能够进入比较与评价阶段。

2. 投标文件的澄清

（1）在评标期间，评标委员会有权以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字或计算错误的内容作必要的澄清。投标人澄清应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

(2) 澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

(3) 算术错误将按以下方法更正：开标时，投标文件中“开标一览表”（报价表）内容与投标文件中投标分项报价表内容不一致的，以“开标一览表”（报价表）为准；若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若用文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果投标人不接受对其错误的更改，其投标将被拒绝。

（四）投标偏离与非实质性响应

1. 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。

2. 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对于关键条款如关于投标保证金、投标有效期、适用法律等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

3. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被视为无效投标：

(1) 应交未交或未足额缴纳有效投标保证金的（未在投标截止时间前 1 个工作日内到账视同无效）。

(2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的。

- (3) 开标一览表未按照招标文件要求报价、签字、盖章、密封的。
- (4) 投标有效期不满足招标文件要求的。
- (5) 提供选择性报价的。
- (6) 投标人不具备招标文件中规定的资格要求的。
- (7) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中带有“应、应当、须、必须、不得、不”等字样条款的偏离，均有可能导致其投标被拒绝。）
- (8) 评标期间，试图影响招标采购单位和评标委员会的任何活动的。
- (9) 投标报价超过采购预算的。
- (10) 投标人未对分包内全部货物进行投标的。
- (11) 交货期不满足招标文件要求的。
- (12) 交货地点不满足招标文件要求的。
- (13) *号条款不满足招标文件要求的。

（五）比较与评价

1. 经初审合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标标准和方法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。
2. 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。比较报价，同时可以考虑以下因素（如适用）：（1）商务条款有无偏离；（2）技术规格有无偏离；（3）技术性能；（4）相关业绩；（5）综合商务；（6）政策法规；（7）投标文件。
3. 评标方法采用综合评分法。

综合评分法：即指在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选供应商或中标供应商的评标方法。

（六）评标过程及保密原则

1. 开标之后，直到授予中标人合同止，凡与本次招标有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。
2. 在评标期间，投标人试图非法干预、影响招标采购单位和评标委员会的任何活动，将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

六、确定中标

（一）中标候选人的确定原则及标准

除第（三）条规定外，确定实质上响应招标文件且满足下列条件之一者为中标候选人。按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

（二）确定中标人

评标委员会将根据评标标准，推荐中标候选供应商名单，或根据采购人的委托，直接确定中标人。

（三）接受和拒绝任何或所有投标的权利

因不可抗力或中标供应商不能履约等情形，采购人保留与其他候选供应商签订合同的权利。

（四）中标通知书

1. 在投标有效期内，中标人确定后，招标采购单位以书面形式向中标人发出中标通知书。

2. 中标人确定后，招标采购单位不得对未中标人就评标过程以及未能中标原因做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

3. 中标通知书是合同的组成部分。

（五）签订合同

1. 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订合同，**合同签订后 1 日内扫描一份（PDF 格式）交给招标代理机构**。否则按招标文件第十、（二）条的规定处理。

2. 招标文件、招标的修改和澄清文件、中标人的投标文件及其澄清文件、中标通知书等，均为签订合同的依据。

（六）履约保证金

中标人在签订合同后____天内，按招标文件中提供的履约保证金保函格式或买方可以接受的其他非现金形式向买方提交合同总价____的履约保证金。

（七）质疑与投诉

1. 投标人对中标结果有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向招标采购代理机构提出质疑。招标采购代理机构应当在收到投标人书面质疑

后七个工作日内，对质疑内容做出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2. 质疑供应商提出质疑的范围只限于招标过程以及中标结果两个方面的事项。对招标文件的质疑须于投标截止日 3 日前提出。质疑供应商提出的质疑必须认为招标过程、招标结果使自己的权益受到损害。

3. 供应商质疑实行实名制，并应当有具体的质疑事项和事实依据，不得进行虚假、恶意质疑。

4. 供应商进行质疑时，应当书面提交质疑书正本一份、副本一份、电子版一份。

5. 质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑供应商和被质疑供应商的名称、地址、电话等；
- (2) 具体的质疑事项和事实依据，质疑问题须一次性提出；
- (3) 提起质疑的日期应为送达我公司项目负责人的日期；

6. 质疑书应当署名。质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

7. 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事项。代理人办理质疑事项时，除提交质疑书外，还应当提交法人授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

8. 质疑供应商应当符合以下条件：

- (1) 质疑供应商已经购买了招标采购文件，参与了所质疑项目的招标采购活动；
- (2) 质疑书内容符合本文件的规定；
- (3) 在相应的质疑期内提交；
- (4) 属于我公司负责的项目；
- (5) 国务院财政部门规定的其他条件。

9. 质疑供应商撤销质疑的，需要提交书面撤销材料。

10. 质疑供应商进行虚假、恶意质疑的，我公司将向财政主管部门汇报。

（八）中标服务费

1. 中标人与采购人签订合同后，招标代理机构将向中标单位收取中标服务费。中标服务费收费办法和标准按照国家发展计划委员会颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857 号）执行。根据《财政部关于印发政府采购评审专家管理办法的通知》（财库〔2016〕198 号）的精神，本项目所涉及的评审专家劳务报酬中标人支付。

2. 中标人在中标通知书发出后 5 个工作日内向招标代理机构缴付中标服务费。

3. 中标服务费只收支票、汇票、现金、电汇。

第二章 合同一般条款

一、定义

本合同中的下列术语应解释为：

（一）“合同”系指买卖双方签署的、设立、变更、终止双方民事权利义务关系的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。

（二）“合同价”系指根据合同约定，卖方在完全履行合同义务后买方应付给卖方的价格。

（三）“货物”系指卖方根据合同约定须向买方提供的一切设备、机械、仪表、备件，包括工具、手册等其它相关资料。

（四）“服务”系指根据合同约定卖方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和其他类似的服务。

（五）“买方”系指与中标人签署供货合同的单位（含最终用户）。

（六）“卖方”系指根据合同约定提供货物及相关服务的中标人。

（七）“现场”系指合同约定货物将要运至和安装的地点。

（八）“验收”系指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同项下的货物符合合同规定的活动。

二、技术规范

提交货物的技术规范应与招标文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其投标文件的技术规范偏差表(如果被买方接受的话)相一致。若技术规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

三、知识产权

卖方应保证买方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

四、包装要求

(一) 除合同另有约定外, 卖方提供的全部货物, 均应采用本行业通用的方式进行包装, 且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸, 确保货物安全无损, 运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由卖方承担。

(二) 每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

五、装运标志

(一) 卖方应在每一包装箱的四侧用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出下列标记:

收货人: _____

合同号: _____

装运标志: _____

收货人代号: _____

目的地: _____

货物名称、品目号和箱号: _____

毛重/净重: _____

尺寸(长×宽×高以厘米计): _____

（二）如果货物单件重量在 2 吨或 2 吨以上，卖方应在每件包装箱的两侧用中文和适当的运输标记，标明“重心”和“吊装点”，以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，卖方应在包装箱上清楚地标有“小心轻放”、“防潮”、“勿倒置”等字样和其他适当的标志。

六、交货方式

（一）交货方式一般为下列其中一种，具体在合同特殊条款中规定。

1. 现场交货：卖方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。有关运输和保险的一切费用由卖方承担。所有货物运抵现场的日期为交货日期。
2. 工厂交货：由卖方负责代办运输和保险事宜。运输费和保险费由买方承担。运输部门出具收据的日期为交货日期。
3. 买方自提货物：由买方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

（二）卖方应在合同规定的交货期_____天以前以电报或传真形式将合同号、货物名称、数量、包装箱件数、总毛重、总体积(立方米)和备妥交货日期通知买方。同时卖方应用挂号信将详细交货清单一式 6 份包括合同号、货物名称、规格、数量、总毛重、总体积(立方米)、包装箱件数和每个包装箱的尺寸(长×宽×高)、货物总价和备妥待交日期以及对货物在运输和仓储的特殊要求和注意事项通知买方。

（三）在现场交货和工厂交货条件下，卖方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则，卖方应对超运部分引起的一切后果负责。

七、装运通知

（一）在现场交货和工厂交货条件下的货物，卖方通知买方货物已备妥待运输后 24 小时之内，应将合同号、货名、数量、毛重、总体积(立方米)、发票金额、运输工具名称及装运日期，以电报或传真通知买方。

（二）如因卖方延误将上述内容用电报或传真通知买方，由此引起的一切后果损失应由卖方负责。

八、付款条件

付款条件见第七章“合同特殊条款”。

九、技术资料

（一）合同项下技术资料(除合同特殊条款规定外)将以下列方式交付：

合同生效后____天之内，卖方应将每台设备和仪器的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和 / 或服务手册和示意图寄给买方。

（二）另外一套完整的上述资料应包装好随同每批货物一起发运。

（三）如果买方确认卖方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，卖方将在收到买方通知后____天内将这些资料免费寄给买方。

十、质量保证

（一）卖方须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

（二）卖方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，卖方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

（三）根据买方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方。卖方在收到通知后____天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（四）如果卖方在收到通知后____天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由卖方承担。

（五）除“合同特殊条款”规定外，合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起____个月。

十一、检验和验收

（一）在交货前，中标人应对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。

（二）货物运抵现场后，买方应在____日内组织验收，并制作验收备忘录，签署验收意见。

（三）买方有在货物制造过程中派员监造的权利，卖方有义务为买方监造人员行使该权利提供方便。

（四）制造厂对所供货物进行机械运转试验和性能试验时，中标人必须提前通知买方。

十二、索赔

（一）如果货物的质量、规格、数量、重量等与合同不符，或在第十、（五）条规定的质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向卖方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

（二）在根据合同第十条和第十一条规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔负有责任，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

1. 在法定的退货期内，卖方应按合同规定将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但卖方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。
2. 根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额，经买卖双方商定降低货物的价格，或由有权的部门评估，以降低后的价格或评估价格为准。
3. 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或/和修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和风险并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同第 10 条规定，相应延长修补或更换件的质量保证期。

（三）、如果在买方发出索赔通知后____天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后____天内或买方同意的更长时间内，按照本合同第十二、（二）条规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从合同款或从卖方开具的履约保证金保函中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。

十三、延迟交货

（一）卖方应按照“货物需求一览表及技术规格”中买方规定的时间表交货和提供服务。

（二）如果卖方无正当理由延迟交货，买方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

（三）在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方。买方收到卖方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

十四、违约赔偿

除合同第十五条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可要求卖方支付违约金。违约金按每周迟交货物或未提供服务交货价的 0.5% 计收。但违约金的最高限额为迟交货物或没有提供服务的合同价的 5%。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。如果达到最高限额，买方有权解除合同。

十五、不可抗力

（一）如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

（二）受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后___天内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

（三）不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在___日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

十六、税费

与本合同有关的一切税费均适用中华人民共和国法律的相关规定。

十七、合同争议的解决

（一）因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，选择下列第____种方式解决争议：

一、提请北京仲裁委员会仲裁；

二、向人民法院提起诉讼。

（二）仲裁裁决应为最终裁决，当事人一方在规定时间内不履行仲裁机构裁决的，另一方可以申请人民法院强制执行。

（三）仲裁费用和诉讼费用除仲裁机构另有裁决外，应由败诉方负担。

十八、违约解除合同

（一）在卖方违约的情况下，买方可向卖方发出书面通知，部分或全部终止合同。同时保留向卖方追诉的权利。

1. 卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内，提供全部或部分货物，按合同第十四、（一）的规定可以解除合同的；

2. 卖方未能履行合同规定的其它主要义务的；

3. 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

（1）“腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：

①“腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响买方在合同签订、履行过程中的行为。

②“欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害买方的利益的行为。

（二）在买方根据上述第十八、（一）条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务，卖方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，卖方应继续履行合同中未解除的部分。

十九、破产终止合同

如果卖方破产导致合同无法履行时，买方可以书面形式通知卖方，单方终止合同而不给卖方补偿。但买方必须以书面形式告知同级政府采购监督管理部门。该合同的终止将不损害或不影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

二十、转让和分包

（一）政府采购合同不能转让。

（二）经买方同意，卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与卖方共同对买方连带承担合同的责任和义务。卖方可以将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。但必须在投标文件中载明。

二十一、合同修改

买方和卖方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

二十二、通知

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

二十三、计量单位

技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

二十四、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

二十五、履约保证金

（一）卖方应在合同签订后__天内，按约定的方式向买方提交合同总价____的履约保证金。

（二）履约保证金用于补偿买方因卖方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

（三）履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交：

1. 买方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行，按招标文件提供的格式，或其他买方可接受的格式。

2. 支票、汇票、电汇、本票、金融机构、担保机构出具的保函（含政府采购投标担保函）等非现金形式。

（四）履约保证金在法定的货物质量保证期期满前应完全有效。

（五）如果卖方未能按合同规定履行其义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。质量保证期结束后三十(30 日历)天内，买方将把履约保证金退还卖方。

二十六、合同生效和其它

（一）政府采购项目的采购合同内容的确定应以招标文件和投标文件为基础，不得违背其实质性内容。政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，买方应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。合同将在双方法定代表人或其授权代表签字、加盖公章并由卖方递交履约保证金后开始生效。

（二）本合同一式____份，具有同等法律效力。____和____各执____份。

第三章 政府采购合同格式（货物类）

北京语言大学 合同

甲方： 北京语言大学

乙方： _____

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》，本着平等互利、友好协商的原则，经协商签订本合同。

第一条 合同文件

一、合同文件的组成

本次招标活动的招标文件、乙方的投标文件、有关澄清文件、中标通知书及其他与招投标有关的文件，为本合同不可分割的组成部分，具有同等的法律效力。

二、定义

本合同中的下列术语应解释为：

（一）“合同”系指甲乙双方签署的，与本项目相关的协议、附件、附录和其他一切文件。

（二）“附件”系指与本合同的订立、履行有关的，经甲乙双方认可的，对本合同约定的内容进行细化、补充、修改、变更的文件、图纸、音像制品等资料。

（三）“货物”系指乙方根据协议规定须向甲方提供的设备、技术资料及其他材料。

（四）“服务”系指根据协议规定，乙方提供的与供货有关的辅助服务，如送货、安装、调试、维修、提供技术援助和其他相关义务。

第二条 货物清单及金额

一、请见《附件一》。

第三条 货物的包装、运输、安装和调试

一、除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应采用标准措施进行包装，每件包装箱内应附有一份详细的装箱单、使用说明书、质量合格证和产品保修卡。

二、乙方负责安排运输工具，将货物送抵甲方指定地点，并承担运输及保险等费用。

三、乙方负责货物安装、调试的人员须持有国家有关部门颁发的上岗证书，安装的货物须符合国家规定的安装规范。

四、乙方应承担由于货物包装、防护措施不当或标记不明造成损失的责任和费用。

第四条 质量保证和检验

一、乙方应保证所提供的货物是全新、未使用的货物，同时保证该货物经正确安装、正常运行和在使用寿命期内应具有满意的性能。

二、乙方应保证所提供的货物已经过出厂检验，并提供质量合格证书。

三、若到货检验时发现货物数量不足，质量、规格与合同要求不符，乙方应及时补足或更换。

四、乙方保证其提供的设备中所有预装和为本项目安装的软件为具有合法版权或使用权的正版软件且无质量瑕疵。

五、在质保期内及以后，如遇软件产品升级、改版，应免费提供更新、升级服务。

六、在质保期内，乙方有责任解决所提供的设备和软件系统的任何问题，在质保期满后，乙方仍须对因货物本身的固有缺陷和瑕疵承担责任。

第五条 完工时间及地点

一、完工时间：合同签订后____个工作日内到货、____个工作日完成设备的安装、调试、验收工作。

二、交货地点：甲方指定地点。

第六条 付款方式

一、合同总金额：大写人民币_____元整，小写：¥_____元。

二、合同签订 3 个工作日内，乙方将合同总价 5%的履约保证金交至甲方，即：大写人民币_____整，小写¥_____元；

三、甲方收到履约保证金，且收到乙方开具 100%发票 7 个工作日内，甲方支付合同总价的 50%货款给乙方，即：大写人民币_____元整，小写：¥_____元；

四、货到指定地点、验收合格、货物正常使用后，甲方支付合同总价的 50%货款给乙方，即：大写人民币_____元整，小写：¥_____元；

五、全部货物从验收合格之日起使用一年后，无质量及服务问题，甲方返还合同总价的 5% 质量保证金（即履约保证金）给乙方，即：大写人民币 元整，小写：¥ 元。

第七条、违约责任

一、如果乙方未按照合同规定的要求交付合同货物和提供服务；或乙方在收到甲方要求更换有缺陷的货物或部件的通知后十日内或在乙方签署货损证明后十日内没有补足或更换货物、或交货仍不符合要求；或乙方未能履行合同规定的任何其他义务时，甲方有权向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

（一）在甲方同意延长的期限内交付全部货物、提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失。

（二）在甲方规定的时间内，用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的零件、部件和货物并且修补缺陷部分要达到合同规定的要求，乙方并应承担由此发生的一切费用和 risk。此时，相关货物的质量保修期也应相应延长。

（三）根据货物低劣程度、损坏程度以及使甲方所遭受的损失，经双方商定降低货物的价格或赔偿甲方所遭受的损失。

（四）乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将甲方所退货物的全部价款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及甲方为保护货物所支出的其它必要费用。

（五）甲方有权部分或全部解除合同并要求乙方赔偿由此造成的损失。此时甲方可采取必要的补救措施，相关费用由乙方承担。

二、如果乙方在收到甲方的违约通知书后十日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

三、延期付款的违约责任

（一）在乙方未违约的情况下，如甲方未按照合同约定时间或金额支付合同价款，

每逾期一日，甲方应按照逾期未支付金额的百分之（一）计算，向乙方支付逾期付款违约金，但不超过合同总金额的百分之（十）。

（二）如在乙方未违约的情况下，甲方要求退货，应向乙方支付退货部分价款百分之（十）的违约金。

四、延期交货的违约责任

（一）如乙方未按合同规定的交货日期向甲方交货时，则每逾期一日，乙方应按逾期交货货物价款总值的百分之（一）计算，向甲方支付逾期交货违约金，但不超过合同总金额的百分之（十）。乙方支付逾期交货违约金并不免除乙方交货的责任。

（二）如乙方在合同规定的交货日期后（十）天内仍未能交货，则视为乙方不能交货，甲方有权解除合同，乙方除退还已收取的货款外，还应向甲方偿付全部货款百分之（十）的违约金。

五、以上各项交付的违约金并不影响违约方履行合同的各项义务。

第八条 不可抗力

一、合同任一方由于受诸如战争、骚乱、瘟疫、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。不可抗力事件是指甲乙双方在缔结合同时不能预见的，且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。

二、遭受不可抗力一方应在不可抗力事故发生后尽快以书面形式通知对方，并于事故发生后 14 天内将有关部门出具的证明文件、详细情况报告以及不可抗力对履行合同影响程度的说明用特快专递或挂号信寄给对方。

三、发生不可抗力时，任何一方均不对因不可抗力无法履行或延迟履行本合同义务而使另一方蒙受损失承担责任，但遭受不可抗力一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力的一方对因未尽本项义务而造成的损失承担赔偿责任。

四、一旦不可抗力事故的影响持续 120 天以上，甲乙双方通过友好协商，在合理的时间内达成进一步履行合同或终止合同的协议。

第九条 售后服务

一、售后服务承诺书请见《附件二》。

二、质保期内所有因更换或修理货物或部件而导致货物停止运行的时间应从其质保期内扣除。

三、乙方应具有完善的货物服务保障体系。

四、质量保证期内，如设备出现故障，乙方应在接到通知后，1小时内做出响应，2小时内到达现场免费维修或更换零部件，直到最终解决问题。如故障不能在24小时内排除，乙方应免费提供一台同型号的备机代替使用，待故障排除后更换。

五、当货物发生非人为因素严重故障时，乙方应当免费在甲方规定的时间内将补充或者更换的货物运抵甲方指定的地点，由此产生的一切相关费用由乙方负担。

六、乙方在质保期内安装的任何零配件，必须是其货物生产厂家原产的或是经其认可的。

八、所有的替代配件必须是新的未使用和未经修复的，除非甲方提供书面许可，否则不可使用此范围外的其他（非新的）配件。

九、在质保期内，乙方应提供免费现场服务并包括替换有缺陷的备件，在甲方举行重要活动时，乙方应将无偿提供全程现场保驾技术服务。

十、乙方应为甲方有关人员提供免费培训，通过培训后使他们能够熟练的操作本设备，并能处理一些基本故障。

第十条 合同的终止

一、合同期内任何一方不得擅自终止合同，否则应负担所造成的一切损失。

如一方因故需终止合同，必须提前三个月书面通知另一方，经双方达成一致意见后，方可终止。

二、出现下列情况时本合同自行终止：

（一）本合同正常履行完毕；

（二）甲乙双方协议终止本合同的履行；

（三）不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要时；

（四）一方不履行合同条款，造成另一方无法执行合同协议，协商又不能求得解决，责任方赔偿损失后，合同终止。

三、除本合同另有约定外，发生任何以下一种情况，甲方有权解除本合同，对于由此给乙方造成的损失甲方不承担赔偿责任，对于由此给甲方造成的损失，乙方应负赔偿责任：

- （一）经甲方查实，乙方设备设施或其它情况与本合同严重不符的；
- （二）乙方破产、解散、清算、停业以及其他原因无法为甲方提供服务的；
- （三）乙方违反本合同规定，给甲方造成严重影响的。

第十一条 本合同如有未尽事宜，甲乙双方应本着平等互利、友好协商的原则解决。如需修改或补充本合同内容，双方经协商签订补充合同，补充合同将作为本合同的一个组成部分。

第十二条 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，任何一方可向人民法院提起诉讼。

第十三条 本合同壹式陆份，甲乙双方各执叁份，自双方签字盖章后生效。

甲方：_____（签章）

乙方_____（签章）

代表：_____（签字）

代表：_____（签字）

日期：_____年____月____日

日期：_____年____月____日

附件一：货物清单及金额

附件二：售后服务承诺书

第四章 附件——投标文件格式

附件1 投标书（格式）

致：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

根据贵方为(项目名称)项目招标采购货物及服务的投标邀请(招标编号), 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表投标人(投标人名称、地址)提交下述文件正本一份及副本___份:

1. 开标一览表;
2. 其它遵守国家有关法律、法规和规章, 按招标文件中投标人须知和技术规格要求提供的有关文件;
3. 以_____形式出具的投标保证金, 金额为人民币_____元。

据此, 我方在此郑重承诺:

(1) 我方提交的投标文件资料是完整的、真实的和准确的。我方同意按照贵方的要求, 提供有关的数据和资料。为此, 我们授权任何相关的个人和公司向贵方提供要求的和必要的真实情况和资料以证实我们所填报的各项内容。如果在该项目招标过程中或者在获得中标后, 采购人或有管辖权的行政监管机构发现并查实我方在该项目的投标中所报的资料存在虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况, 我方将无条件地自动放弃该项目的投标资格和中标资格; 如果我方已经收到中标通知书, 我方将无条件的承认, 我方收到的该项目的中标通知书为无效文件, 对采购人不具有任何法律约束力, 由此造成的任何损失均由我方承担; 本段承诺是我方真实意思的表示且具有相对独立性, 不管是否有其他相反的说明, 本段承诺均为我方投标文件的有效组成内容, 对我方在与该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

(2) 我方已详细审查全部招标文件, 包括第_____号(招标编号、补充通知)(如果有的话), 及有关附件中所有的须知、事项、格式、条款和规范要求等, 我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。若我方的投标文件没有按招标文件的要求提交全部资料, 或投标文件没有对招标文件做出实质性响应, 其风险由我方自行承担。

(3) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的所有条件。我方保证没有因违法经营处于被责令停产停业或刑事处罚、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚或者财产被接管、冻结, 处于破产状态; 保证在最近三年内的经营活动中

没有重大违法记录、骗取中标和严重违约及重大质量、安全问题。我方不是为此招标项目的前期准备工作提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的供应商及其任何附属机构（单位）。我单位与招标采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标采购单位的附属机构。我单位与本项目的其他投标单位负责人若为同一人或者存在直接控股、管理关系，我单位愿自动放弃本项目的投标活动。

（4） 如果我方获得中标，我方将按招标文件规定的工期、交货地点、售后服务等要求履行招标文件要求的所有合同责任和义务。

（5） 招标文件中规定的所有应提交和交付的货物及服务，我方的投标总价为：人民币_____（用文字和数字表示的投标总价）。

（6） 本投标有效期为自开标日起 90 个日历日。

（7） 在规定的开标时间后，我方保证遵守招标文件中有关保证金的规定。

（8） 我方完全理解贵方不一定接受最低价及选择性报价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____传真_____

电话_____电子函件_____

投标人法定代表人或其授权代表签字_____

投标人名称（全称）_____

投标人开户银行（全称）_____

投标人银行帐号_____

投标人银行行号_____

投标人公章_____

日期_____

附件2 开标一览表

招标编号：_____ 项目名称：_____ 分包：_____

品目号	货物名称	投标报价（元）	交货期	交货地点	备注
1					
2					
3					
投标总价（元）					

投标人名称（盖章）：_____

投标人法定代表人或其授权代表签字：_____

注：1. 此表应按投标人须知的规定密封标记并单独递交。

2. 此表中，投标总价应和附件 3 中的总价相一致。

附件3 投标分项报价表

投标人名称：_____ 招标编号：_____ 分包：_____ 报价单位：人民币元

序号	名称	型号和规格	数量（单位）	原产地和 制造商名称	单价	总价	备注
1							
2							
3							
4							
5	至最终目的地运保费						
总价							

投标人法定代表人或其授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

- 注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
 2. 如果单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。
 3. 上述各项的详细分项报价，应另页描述。

附件4 货物说明一览表

投标人名称：_____ 招标编号：_____ 分包：_____

序号	货物名称	主要规格	数量（单位）	单价（元）	总价（元）	交货期交货地点	其它

投标人法定代表人或其授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

注：如需要，投标人可以对以上各项货物详细技术性能另页描述。

附件5 技术规格偏离表

投标人名称：_____ 招标编号：_____ 分包：_____

序号	货物名称	招标文件条款号	招标规格	投标规格	偏离	说明

投标人法定代表人或其授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

附件6 商务条款偏离表

投标人名称：_____ 招标编号：_____ 分包：_____

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

注：商务条款是指质保、售后、维修、付款等条款。

投标人法定代表人或其授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

附件7 资格证明文件

***7-1 营业执照**
(副本复印件并加盖投标单位公章)

***7-2 税务登记证**
(副本复印件并加盖投标单位公章)

注：如为三证合一，不需提供此证，只需提供带有三证合一统一社会信用代码的营业执照复印件加盖投标单位公章。

***7-3 法定代表人授权书(格式)**

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字盖章生效,特此声明。

法定代表人签字及加盖法人人名章：_____

被授权人签字：_____

公司盖章：

附：

被授权人身份证复印件

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮政编码 ：

传 真：

电 话：

7-4 制造厂家的资格声明（格式）

1. 名称及概况：

(1) 制造厂家名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 企业性质：_____

(6) 法定代表人：_____

(7) 职员人数：_____

一般工人：_____

技术人员：_____

(8) 近期资产负债表(到_____年_____月_____日止)

① 固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

② 流动资金：_____

③ 长期负债：_____

④ 短期负债：_____

⑤资金来源

自有资金：_____

银行贷款：_____

⑥资金类型：_____

生产资金：_____

非生产资金：_____

2. 关于制造投标货物的设施及其它情况：

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
--------	-------	-------	------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

本制造厂不生产，而须从其它制造厂购买的主要零部件

制造厂家名称和地址

主要零部件名称_____

3. 制造厂家生产此投标货物的历史(年数)：

4. 近三年该货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址：

名称和地址	销售项目和数量
-------	---------

_____	_____
-------	-------

_____	_____
-------	-------

出口销售额：_____

5. 近三年的年营业额：

年份	国内	出口	总额
----	----	----	----

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

6. 易损件供应商的名称和地址：

部件名称

供应商

7. 有关开户银行的名称和地址：_____

8. 其他情况：_____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：____年____月____日

制造商名称：_____

制造商盖章：_____

传真号：_____

电话号：_____

制造商法定代表人或其授权代表职务和部门_____

制造商法定代表人或其授权代表签名_____

7-5 经销商(作为代理)的资格声明 (格式)

1、名称及概况:

(1) 投标人名称: _____

(2) 地址及邮编: _____

(3) 成立和注册日期: _____

(4) 主管部门: _____

(5) 公司性质: _____

(6) 法定代表人: _____

(7) 职员人数: _____

(8) 近期资产负债表(到____年____月____日止)

① 固定资产: _____

原值: _____

净值: _____

② 流动资金: _____

③ 长期负债: _____

④ 短期负债: _____

⑤ 资金来源:

自有资金: _____

银行贷款: _____

⑥ 资金类型: _____

商业性: _____

非商业性: _____

2. 最近三年的年度总营业额:

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3. 最近三年投标货物主要销售给国内及国外用户名称及地址:

名称和地址	销售的项目和数量
-------	----------

(1) 出口销售:

(2) 国内销售：

4. 同意为投标人制造投标货物的制造厂并附有制造厂的资格声明：

制造厂名称和地址

制造项目和数量

5. 须由其它制造厂家供应和制造的部件(如果有的话)：

制造厂名称和地址

制造项目

6. 最近三年中与各经销商成交的此种投标货物(如果有的话)：

合同号：_____

签字日期：_____

产品名称：_____

数量：_____

合同金额_____

7. 有关开户银行的名称和地址：_____

8. 投标人认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：_____

投标人法定代表人或其授权代表(签字)：_____

电话号：_____

传真号：_____

公章：_____

***7-7 财务状况报告**

说明：

1. 投标人在投标文件中，可以提供本单位 2016 年度经会计师事务所出具的审计报告(复印件并加盖投标单位公章)，在投标年度新成立的公司可以提供验资报告（复印件加盖公章）。

2. 如投标人无法提供 2016 年度审计报告或验资报告，必须提供银行出具的资信证明（三个月内有效，如有“复印、涂改无效”等字样投标人提供复印件无效）加盖本单位公章。

3. 银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

4. 招标采购单位有审核以上材料原件的权利。

***7-8 依法需要缴纳社会保障资金缴纳记录**

说明：社会保障资金缴纳记录复印件（仅限开标前 3 个月内任意一个月缴纳社会保障资金入账的有效票据凭证复印件或公司所在社保机构开具的证明；加盖本单位公章）；

***7-9 依法需要缴纳税收的证明材料**

说明：开标前 3 个月内任意一个月依法缴纳税收的记录复印件并加盖投标单位公章（自行编写无效）；

7-10 信用记录

（复印件并加盖投标单位公章）

依据财库[2016]125 号文件规定，投标人须符合《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的相关要求，即具有良好的信用记录。

投标人须提供本单位近 3 年（2014 年 7 月 1 日起至递交投标文件截止日前）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）已公布的信用记录查询截图。（两个网站截图）

7-11 节能产品、环境标志产品的证明材料

注：空调机、照明产品（包括双端荧光灯、自镇流荧光灯、单端荧光灯、管形荧光灯镇流器）、电视机、电热水器、计算机、打印机、显示器、便器、水嘴等九类产品为**政府强制采购节能产品**。

在上述范围内的投标货物须在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn>）公布的最新一期“节能产品政府采购清单”目录中，须打印并标注出所在位置，并提供相应证明材料。

1. 节能产品：应在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn>）公布的最新一期“节能产品政府采购清单”目录中，须打印并标注出所在位置。

2. 环境标志产品：应在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家环境保护部网（<http://www.sepa.gov.cn>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn>）公布的最新一期“环境标志产品政府采购清单”中，须打印并标注出所在位置。

注：

（1）在本处提供的证明材料如与投标人所投产品内容（品牌、型号、规格等）不符，视为无效。

（2）如提供虚假材料，投标人须承担相应法律责任。

7-12 近三年投标人无重大违法记录的声明

（格式自拟，加盖投标单位公章）

注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

7-13 招标文件要求的其他资格证明文件
(格式自拟)

附件8 关于售后服务、产品全过程维护、备品、备件及技术支持、培训、维修
的相关承诺

附件9 中小企业声明函
（制造商和代理商均须提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

监狱、戒毒企业声明函

(如为监狱、戒毒企业，须提供声明函)

本公司郑重声明，根据《北京市财政局、北京市司法局关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(京财采购〔2014〕2506号)的规定，本公司为_____

(请填写：监狱、戒毒)企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《北京市财政局、北京市司法局关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(京财采购〔2014〕2506号)的规定的划分标准，本公司为_____ (请填写：监狱、戒毒)企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____ (请填写：监狱、戒毒)企业制造的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章)：

日 期：

注：

(1) 北京市监狱企业参加政府采购活动时，应当提供市监狱管理局、市教育矫治局出具的监狱企业的证明文件。隶属于市监狱管理局、市教育矫治局的监狱企业共 12 家，详见《2014-2015 年北京市监狱企业名录》。

(2) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的相关政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

附件10 中标服务费承诺书（格式）

致：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

我们在贵公司组织的_____项目招标中若获中标
（招标编号：_____），我们保证在中标结果公示后 5 个工作日内按招标文件的规定，以支票、汇票、现金、电汇中的一种，向中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司支付中标服务费。

开户名全称：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

帐号：346756034237

中标服务费缴费标准和办法按照国家发展和改革委员会颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》即（计价格[2002]1980 号）收费标准和国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857 号）执行。

根据《财政部关于印发政府采购评审专家管理办法的通知》（财库〔2016〕198 号）的精神，本项目所涉及的评审专家劳务报酬中标人支付。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子函件：_____ 邮编：_____

承诺方法定代表人或其授权代表签字：_____（承诺方盖章）

承诺日期：_____

附件11 政府采购投标担保函（供参考）

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加招标编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”），根据本项目的招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标函的交纳形式投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证这人的最高金额为人民币_____元(大写_____)，即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证的期间

1. 我方保证的方式为：连带责任保证。

2. 我方保证时间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

（一）你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应达到的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

（二）我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方要求代投标人向你付投标保证金。

四、保证责任的终止

（一）保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

（二）我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

（三）按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

（一）依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除响应的保证责任。

（二）因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

（三）因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

（四）你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担任何保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决。协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

致：(买方名称)

本保函作为贵方与(卖方名称)(以下简称卖方)于_____年____月____日就_____项目(以下简称项目)项下提供(货物名称)(以下简称货物)签订的(合同号)号合同的履约保函。

(出具保函的银行名称) (以下简称银行) 无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以(货币名称) 支付总额不超过(货币数量), 即相当于合同价格的 % , 并以此约定如下:

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物(以下简称违约)，无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称:

法定代表人或其授权代表姓名和职务:

法定代表人或其授权代表签名:

公 章: _____

年 月 日

附件13 政府采购履约担保函（供参考）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称“供应商”）于____年____月
日签定编号为《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约
定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保
函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方保证的方式向你提供如下履约
保证金担保。

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任。

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将
中标项目分包给他人的；
2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形。

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价总额的____%数额为____元（大
写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工
期限届满后_____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方
在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

（一）你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

（二）如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后、调解书、本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

（三）我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

（一）保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物/工程/服务全部验收合格的，自验收合格日期，我方保证责任自动终止。

（二）我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

（三）按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

（四）你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对集中部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

（一）因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

（二）依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

（三）因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，有你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

第五章 投标邀请

中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司受北京语言大学委托，对“北京语言大学外籍教师宿舍家具采购项目”所需的下述全新货物及有关服务进行国内公开招标。欢迎合格的供应商前来投标。

一、招标编号：ZTXY-2017-H18565

二、货物名称和数量：

序号	货物名称	数量	预算金额 (万元)	是否接受进口产品投标
1	单人床	20 件	210.0760	不接受
	双人床	41 件		
	大双人床	23 件		
2	床头柜	29 件		
3	组合柜	39 件		
4	衣柜	138 件		
5	书柜	10 件		
6	字台（带书架）	61 件		
7	四角椅	61 件		
8	伸缩餐桌	63 件		
	餐椅	172 件		
9	三人沙发床	24 件		
	两人沙发床	2 件		
	单人沙发	6 件		
10	长茶几	25 件		
11	单人床垫	20 件		
	双人床垫	41 件		
	大单人床垫	23 件		

三、招标文件售价：每套人民币 500 元；如需招标文件附件格式电子版(不含技术参数)，每张 50 元, 招标文件及电子版售后不退。本项目只接受现场报名。

四、购买招标文件时间和地点：

时间：2017年7月31日起至2017年8月7日止(节假日休息)，每天上午9:00-11:30，下午13:30-16:00(北京时间)。

地点：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1112 室

五、投标时间：2017年8月22日下午 1：30—2：00（北京时间），逾期收到或不符合规定的投标文件恕不接受。

六、投标截止时间、开标时间：2017年8月22日下午 2：00（北京时间）。

七、投标开标地点：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1113 会议室

八、凡对本次招标提出询问，请与中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司联系（技术方面的询问请以信函或传真的形式）。

中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

地 址：北京市朝阳区南磨房路 37 号华腾北塘商务大厦 1112 室

邮政编码：100022

联 系 人：谢丹丹、聂振影、鲁智慧

电 话：010-53779915 传 真：010-53779910

开户名（全称）：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司

开户银行：中国银行北京劲松东口支行

帐号：346756034237

第六章 投标人须知资料表

本表是关于要采购货物的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号			内 容
章	节	条	
合格投标人：			
一	一、	(一)2(1)	在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织、自然人；
一	一、	(一)2(2)	在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人和采购代理机构之外。
一	一、	(一)2(3)	投标人必须向采购代理机构购买招标文件并登记备案，未经向采购代理机构购买招标文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加本次投标。
一	一、	(一)3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标活动。
一	一、	(一)4	凡受托为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检查等服务的供应商，不得参加本次项目投标。
一	一	(一)5	投标人的信用记录符合财库[2016]125 号文规定。如投标人近三年（2014 年 7 月 1 日起至递交响应文件截止日）被“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，不得参加本次项目。

条款号			内 容
章	节	条	
合格投标产品：			
一	三	(三)	<p>1. 投标人的投标产品应符合国家有关部门规定的相应技术、节能、安全和环保标准；如国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的，则投标人的投标产品必须符合相应规定或要求。</p> <p>2. 投标人须对本项目内全部服务及货物进行投标，不得拆开投标。</p>
一	三	(五)	投标保证金：预算金额的 2%。
			<p>投标保证金可采用下列形式之一：</p> <p>支票、汇票、电汇、本票、金融机构、担保机构出具的保函（含政府采购投标担保函）等非现金形式。</p>
			<p>投标保证金票据的出票单位应为参加投标的供应商本身，接受单位为：中天信远国际招投标咨询（北京）有限公司。</p> <p>注：a、保证金应于投标截止日前 3 个工作日内缴至招标代理机构账户，投标保证金如为电汇，须在电汇说明中写明“招标编号及分包号”。</p> <p>b、根据“京财采购【2011】2882 号文件”精神，投标保证金如为政府采购投标担保函的，政府采购投标担保函须为以下三家规定的试点机构出具。</p>

条款号			内 容
章	节	条	
			①中国投资担保有限公司②首创投资担保有限责任公司③中关村担保有限公司。
一	三	(五)6	凡没有随附有效投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标而予以拒绝。
一	三	(五)7	联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
一	三	(五)8	未中标的投标人的投标保证金将于中标通知书发出之日起 5 个工作日内无息退还投标人。 中标人的投标保证金，在与采购人签订政府采购合同后 5 个工作日内办理无息退还手续。
一	三	(五)9	投标单位办理退投标保证金手续时须持中标通知书或未中标通知书复印件，同时出具投标单位加盖财务章三联收据原件。
一	三	(五)10	因采购代理机构原因逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按商业银行同期贷款利率上浮 20% 后的利率支付资金占用费。
一	三	(六)1	投标应在规定的开标日后的 <u>90</u> 天内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

条款号			内 容
章	节	条	
一	三	(七)1	投标人应准备投标文件正本 <u>1</u> 份和副本 <u>4</u> 份,电子版 <u>1</u> 份(电子版为盖了公章的正本扫描件及 WORD 版本各一份), 每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”, 并且在投标文件书脊上明确标注项目名称及编号。若正本和副本不符, 以正本为准。
一	四	(一)1	投标人应将投标文件正本和所有的副本分开封装在独立的密封袋中, 封口处应有投标人全权代表的签字或投标人公章, 且在信封正面标明“正本”“副本”字样同时注明招标编号及招标项目名称。电子版须单独密封递交。
一	四	(一)2	为方便开标唱标, 投标人应将“开标一览表”单独密封, 并在信封上标明“开标一览表”字样, 在投标时单独递交。
一	六	(一)	除第(三)条规定外, 确定实质上响应招标文件且满足下列条件之一者为中标候选人。按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的, 按技术指标优劣顺序排列。
一	六	(八)1	中标服务费为: 按《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980 号)执行和国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知(发改办价格[2003]857 号)执行。按中标金额差额定率累进法计算, 由 中标人 支付。根

条款号			内 容
章	节	条	
			据《财政部关于印发政府采购评审专家管理办法的通知》（财库〔2016〕198号）的精神，本项目所涉及的评审专家劳务报酬中标人支付。
一	六	(八)2	中标人在中标通知书发出后5个工作日内向招标代理机构缴付中标服务费。
一	六	(八)3	中标服务费只收支票、汇票、现金、电汇。
其他相关说明：			
<p>1. 投标人在附件5技术规格偏离表中，必须按照招标人提出的技术要求，逐项详细填写投标规格，投标文件中有漏项的，将影响评标委员会对投标文件的综合评价。</p> <p>2. 投标人在响应技术规格时，应提供制造商公开发布的印刷资料（彩页、Datasheet，注：非复印件、扫描件）或检测机构出具的检测报告，若制造商公开发布的印刷资料与检测机构出具的检测报告不一致，以检测机构出具的检测报告为准。如果投标人不提供印刷资料或检测报告；印刷资料或检测报告出现与技术规格响应不一致；或无法体现投标人技术规格响应的情况时，评标委员会有权不予以认可。</p> <p>3. 投标人须根据招标文件要求，依据本身产品说明书及样本如实逐项逐条填写技术规格偏离表，对于那些可以用量化的形式表示的条款，必须明确回答，或以功能描述回答。任何通过简单拷贝招标文件技术规格要求或简单标注“满足”、</p>			

条款号			内 容
章	节	条	
“符合”的投标将被拒绝。			
无效标条款			<p>无效标条款：</p> <p>1. 应交未交或未足额缴纳有效投标保证金的（未在投标截止时间前1个工作日内到账视同无效）。</p> <p>2. 投标文件未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的。</p> <p>3. 开标一览表未按照招标文件要求报价、签字、盖章、密封的。</p> <p>4. 投标有效期不满足招标文件要求的。</p> <p>5. 提供选择性报价的。</p> <p>6. 投标人不具备招标文件中规定的资格要求的。</p> <p>7. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中带有“应、应当、须、必须、不得、不”等字样条款的偏离，均有可能导致其投标被拒绝。）</p> <p>8. 在评标期间，试图影响招标采购单位和评标委员会的任何活动的。</p> <p>9. 投标报价超过采购预算的。</p> <p>10. 投标人未对招标文件内全部货物进行投标的。</p> <p>11. 交货期不满足招标文件要求的。</p> <p>12. 交货地点不满足招标文件要求的。</p> <p>13. *号条款不满足招标文件要求的。</p>

条款号			内 容
章	节	条	
			<p>14. 投标人的信用记录不符合财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定的。</p> <p>15. 投标文件未胶装成册的。</p>
		废标条款	<p>1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件做出实质性响应的供应商不足三家的；</p> <p>2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；</p> <p>3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；</p> <p>4. 因重大变故，采购任务取消的。</p>

第七章 合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。合同特殊条款的序号将与合同一般条款序号相对应。

一、定义

(五) 买方：本合同买方系指：_____。

(六) 卖方：本合同买方系指：_____。

(七) 现场：本合同项下的货物安装和运行地点位于：买方指定地点。

六、交货方式

(一) 本合同项下的货物交货方式为：现场交货。

八、付款条件：

(一) 合同总金额：大写人民币 _____ 元整，小写：¥ _____ 元。

(二) 合同签订 3 个工作日内，乙方将合同总价 5% 的履约保证金交至甲方，即：大写人民币 _____ 整，小写¥ _____ 元；

(三) 甲方收到履约保证金，且收到乙方开具 100% 发票 7 个工作日内，甲方支付合同总价的 50% 货款给乙方，即：大写人民币 _____ 元整，小写：¥ _____ 元；

(四) 货到指定地点、验收合格、货物正常使用后，甲方支付合同总价的 50% 货款给乙方，即：大写人民币 _____ 元整，小写：¥ _____ 元；

(五) 全部货物从验收合格之日起使用一年后，无质量及服务问题，甲方返还合同总价的 5% 质量保证金（即履约保证金）给乙方，即：大写人民币 _____ 元整，小写：¥ _____ 元。

九、技术资料：_____。

十、质量保证：

（三）卖方在收到通知后 3 天内应免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（四）如果卖方在收到通知后 7 天内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。

（五）合同项下货物的质量保证期为自货物通过最终验收起不得少于 24 个月（如第八章“货物需求一览表及技术规格”部分有其他要求的从其规定）内保修，终身免费维修。

十一、检验和验收：

十二、索赔：

（三）索赔通知期限：15 天。

十五、不可抗力：

（二）不可抗力通知送达时间：事故发生后 14 天内。

第八章 技术规格及相关要求

(如本章内容与招标文件其它章节内容有冲突，应以本部分内容为准。)

序号	货物名称	数量	预算金额 (万元)	是否接受进口产 品投标
1	单人床	20 件	210.0760	否
	双人床	41 件		
	大双人床	23 件		
2	床头柜	29 件		
3	组合柜	39 件		
4	衣柜	138 件		
5	书柜	10 件		
6	字台（带书架）	61 件		
7	四角椅	61 件		
8	伸缩餐桌	63 件		
	餐椅	172 件		
9	三人沙发床	24 件		
	两人沙发床	2 件		
	单人沙发	6 件		
10	长茶几	25 件		
11	单人床垫	20 件		
	双人床垫	41 件		
	大单人床垫	23 件		

一、技术规格及相关要求

序号	家具名称	规格 (mm) W*D*H	数量	单位	技术要求
1	单人床	1000*2000*1200	20	件	床架采用优质橡木实木，木材含水率 8%-12%；亮腿；床屏采用优质橡木框架，榫卯结构，床芯板采用直拼板。床带采用优质 40mm*60mm 硬杂木实木方材，数量≥5 根；床板采用优质松木实木板，厚度≥16mm，钻扣手孔；优质床用五金件；优质环保水性漆双面涂饰，硬度≥2H；弹簧软床垫（另配）局部卧于床架内，床面高（加床垫）≤500mm；配优质尼龙脚垫。
	双人床	1500*2000*1200	41	件	
	大双人床	1800*2000*1200	23	件	
2	床头柜	510*400*500	29	件	柜体基材采用优质橡木实木板，木材含水率 8%-12%；亮腿；二屉结构；优质五金件、三节阻尼静音滑轨；优质环保水性漆双面涂饰，硬度≥2H；配优质尼龙脚垫。
3	组合柜	2400*400*2000	39	件	柜体基材采用优质橡木实木板，木材含水率 8%-12%；组合柜由上下两部分组成；刀把型结构，左右为对称式木框玻璃单开门，门宽 500mm，内设三块活动搁板，中部设一块固定搁板，搁板下可放 42 英寸电视（950*606*220）；下部左右各为三个开门，上下部均设≥16mm 厚后背板；上下部柜顶、面板≥25mm 厚；实木抽屉及柜门接铰阴线型；优质环保水性漆双面涂饰，硬度≥2H；上、下部连接固定后，整体柜与墙固定；有走线功能；优质五金件，阻尼静音滑轨；配优质尼龙脚垫。

4	衣柜	900*600*2000	138	件	柜体基材采用优质橡木实木板，木材含水率 8%-12%；橡木实木框对开门，木框内装实木芯板；柜内有两块固定搁板、领带架、不锈钢挂衣杆，挂衣空间高 $\geq 1400\text{mm}$ ，门内侧装半身镜。背板厚 16mm；优质环保水性漆双面涂饰，硬度 $\geq 2\text{H}$ ；优质五金件及锁具。
5	书柜	900*420*2000	10	件	柜体基材采用优质橡木实木板，木材含水率 8%-12%；上部为对开木框玻璃门，门内设两块活动实木搁板，可立放三层 16 开图书，下部为实木木框装板对开门，门内设一块活动实木搁板，可立放两层 16 开图书。背板厚 16mm；优质环保水性漆双面涂饰，硬度 $\geq 2\text{H}$ ；优质五金件及锁具。
6	字台（带书架）	1200*600(270)*1720(760)	61	件	柜体基材采用优质橡木实木板，木材含水率 8%-12%；组合柜由上下两部分组成；上部为书架，带中隔板，隔板一侧上部为两块搁板，下部为格，隔板另一侧为实木框装板单开门，内设两块搁板；下部为写字台，写字台一侧为实木框装板小抽屉三个，另一侧为一个实木框抽屉及门，中间为一个抽屉；座前宽 550mm，座前高 600mm，上下部背板 $\geq 16\text{mm}$ 厚；上部柜顶板及下部写字台台面 ≥ 25 厚并出沿；优质环保水性漆双面涂饰，硬度 $\geq 2\text{H}$ ；上、下部固定连接；优质五金件，阻尼静音滑轨；配优质尼龙脚垫。
7	四角椅	常规、中背、无扶手	61	件	优质橡木实木椅架，榫卯结构，木材含水率 8%-12%；优质环保水性漆涂饰；硬度 $\geq 2\text{H}$ ，优质一级牛皮覆面；内衬优质环保高回弹 PU 泡棉（座密度 $\geq 40\text{Kg}/\text{m}^3$ 、背密度 $\geq 25\text{Kg}/\text{m}^3$ ），座、背衬板采用优质 E1 级弯曲木多层胶合板，厚度 $\geq 12\text{mm}$ ；配优质尼龙脚垫。
8	伸缩餐桌	1200(860)*860*760	63	件	餐桌：优质橡木实木桌架，榫卯结构；木材含水率 8%-12%；桌面采用优质橡木实木板，可伸缩；优质环保水性漆涂饰，硬度 $\geq 2\text{H}$ ；配优质尼龙脚垫。
	餐椅	常规、低背、无扶手	172	件	餐椅：优质橡木实木椅架，榫卯结构；木材含水率 8%-12%；椅面采用优质橡木实木板；优质环保水性漆涂饰；硬度 $\geq 2\text{H}$ ；配优质尼龙脚垫。

9	三人沙发床	常规、低背	24	件	优质钢管沙发框架，可折叠，钢管壁厚 $\geq 1.8\text{mm}$ ，经除油、除锈后喷塑处理；座、背框架采用优质硬杂木，榫结构，木材含水率 8%-12%；座、背各配 10 根木带，衬板采用优质 E0 级 12mm 厚多层胶合板；优质麻绒面料覆面；内衬高回弹 PU 泡棉，密度 $\geq 40\text{kg/m}^3$ ；配优质尼龙脚垫（可作为单人床使用）。
	两人沙发床	常规、低背（长度 1500mm）	2	件	
	单人沙发	常规、中背、带扶手	6	件	
10	长茶几	1200*600*450	25	件	橡木实木几架，榫卯结构。木材含水率 8%-12%，双层结构；几面采用 25 厚优质橡木板。优质环保水性漆双面涂饰，硬度 $\geq 2\text{H}$ ；配优质尼龙脚垫。
序号	名称	规格（mm）W*D*H	数量	单位	床垫类技术要求
11	单人床垫	1000*2000*210	20	件	中凹型弹簧，钢丝直径 $\geq 2.4\text{mm}$ ，优质纯棉布覆面，软、硬双面床垫。
	双人床垫	1500*2000*210	41	件	
	大单人床垫	1800*2000*210	23	件	

二、质量保证期：

（一）货物自安装、调试、验收合格并签署验收文件后开始计算质保期。货物的免费保修期不得少于 2 年三包（包修、包退、包换），五年免费质保。具体质保期限请投标人在投标文件中明确。如技术需求中有明确要求的应服从技术需求中的要求。

（二）质保期内因产品质量问题应予以免费维修或更换。

（三）在质保期内，卖方应保证所提供货物能够正常使用，如达不到要求，质保期应顺延，并且投标人应赔偿招标人经济损失。

（四）对质保期内的维修服务，卖方应在接到买方通知后到现场无偿负责设备的调试或更换已损坏的零部件，响应时间请投标人在投标文件中明确。

三、售后服务：

（一）质保期以后要求能终身提供广泛优惠的技术支持和维修服务，投标人应做到在招标人发出维修通知后到现场进行设备维修，更换已损坏的零部件。买卖双方将对质保期外服务条款及费用的收取签署保修协议。

（二）投标人应在投标文件中声明其售后服务承诺内容、售后服务方式和能力。如因货物本身原因造成招标人经济损失，投标人应照价赔偿。

（三）投标人应在投标文件中声明能够提供的技术支持。

四、交货地点：采购人指定区域（北京语言大学家属住宅区）

五、交货期：2017 年 10 月 15 日前

六、付款条件

(一) 合同总金额：大写人民币_____元整，小写：¥_____元。

(二) 合同签订 3 个工作日内，乙方将合同总价 5%的履约保证金交至甲方，即：大写人民币_____整，小写¥_____元；

(三) 甲方收到履约保证金，且收到乙方开具 100%发票 7 个工作日内，甲方支付合同总价的 50%货款给乙方，即：大写人民币_____元整，小写：¥_____元；

(四) 货到指定地点、验收合格、货物正常使用后，甲方支付合同总价的 50%货款给乙方，即：大写人民币_____元整，小写：¥_____元；

(五) 全部货物从验收合格之日起使用一年后，无质量及服务问题，甲方返还合同总价的 5%质量保证金（即履约保证金）给乙方，即：大写人民币_____元整，小写：¥_____元。

七、相关说明

1. 投标人必须严格按本招标文件要求提供成熟的全新的产品和强有力的技术支持。
2. 投标人应以人民币报出本次招标所有货物和全部服务的总价。
3. 各品目招标货物数量及技术需求：（如各品目招标货物数量及技术需求中的质量保证期、售后服务及培训要求、交货地点、交货期与以上条款有不一致时，以各品目招标货物数量及技术需求中的要求为准）。

第九章 评标标准

一、评标委员会的组成

评标委员会由采购人和采购代理机构从政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

二、评标委员会的职责

- （一）审查投标文件是否符合招标文件要求，并做出评价；
- （二）要求投标供应商对投标文件有关事项做出解释或者澄清；
- （三）推荐中标候选人名单。

三、评标程序及打分办法

- （一）评标准备：评委熟悉招标文件。

（二）评委认真仔细阅读投标文件并对投标文件进行初审，而后就有关问题要求投标人做出必要的澄清、说明，按照招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价并进行独立打分，推荐中标候选人名单并编写评标报告。

1. 招标文件的初审

依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件进行资格性和符合性审查；

2. 综合比较与评价并进行独立打分

按照招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价并进行独立打分。

3. 推荐中标候选人

每位评委在审阅投标资料的基础上，对各投标单位进行综合打分。最后汇总所有评委的分数，求出每个投标单位的平均分并排序。排名第一的投标人推荐为预中标人，第二名及第三名作为备选中标供应商。

4. 编写评标报告

四、评分标准（满分 100 分）

序号	评分因素	评分说明		分值
1	投标报价 (30 分)	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定,对小型和微型企业产品价格给予 6%的扣除,用扣除后的价格参与评审。 参与政府采购活动的中小企业应当提供本办法规定的《中小企业声明函》,		30
2	技术性能 (40 分)	产品设计 (20 分)	产品设计合理、技术无偏离,方案可行,得 14-20 分; 产品设计较合理、技术较少偏离,方案可行,得 7-13 分; 产品设计不符合要求或技术较多偏离,图纸资料不齐全,得 0-6 分。	0~20
		有效期内的 检验报告 (2016 年 7 月至 2017 年 7 月) (10 分)	提供相关产品的抽样检验报告并且符合招标文件的要求,包括实木床、实木柜、实木桌、布艺沙发、弹簧床垫、实木茶几等,每提供一种得 1 分,以上各类齐全得 5 分,不提供的不得分。	0~5
			提供主要原辅材料的抽样检验报告并且符合招标文件的要求,包括实木块、麻绒面料、海绵、铰链,每提供一种得 0.5 分,齐全得 2 分,不提供的不得分。	0~2
		生产及 检验设备 (10 分)	具有水性漆检测报告,得 3 分,没有不得分 提供主要生产设备清单(电子开料锯、拼接机、五轴数控加工中心、水性漆涂饰生产线、定厚砂光机、全自动数控排钻机、热压机、面料裁剪机、中央吸尘系统、开榫机等重点工序生产设备),并附设备对应发票及设备生产状况图片。 提供的材料发票齐全的每一项得 1 分,不齐全不得分	0~10
3	相关业绩 (10 分)	投标人自 2014 年 1 月 1 日以来签订的类似实木供货合同(附合同关键页): 每提供一个有效业绩得 2 分,最多得 10 分。		0-10
4	综合商务 (14 分)	荣誉证书、技术 证书(7 分)	有中国驰名商标(国家工商总局)得 2 分,省级(工商局)著名商标得 1 分,没有得 0 分。	0~2
			2016 年中国办公家具十大顶级品牌 1 分	0~1
			具备多种实用新型专利,每提供 1 个得 1 分,最多得 2 分,没有得 0 分。	0~2
			企业产品获得人类工效学产品认证证书 2 分	0~2

		体系认证证书 (2分)	ISO9000、ISO14000、GB/T28001 体系认证证书全部具有得 2 分，不齐得 1 分，没有得 0 分。	0~2
		售后服务 (5分)	综合比较投标人售后服务措施： 服务措施一般得 0~1 分，服务措施比较合理得 2~3 分； 依据国家标准 GB/T27922 建立了完善的售后服务体系，并获得五星级商品售后服务认证证书，为项目提供全面、合理、可行的售后服务方案的得 4~5 分。	0~5
5	环保节能 (6分)	投标产品中每有一项节能产品（且必须提供财政部、国家发展和改革委员会认可的有效期内的认证证书复印件及相应的节能产品政府采购清单并均需加盖本单位公章）加 1 分，否则不加分，最多加 3 分。		0-3
		投标产品中每有一项环境标志产品（且必须提供中华人民共和国财政部、中华人民共和国环境保护部认可的有效期内的认证证书复印件及相应的环境标志产品政府采购清单并均需加盖本单位公章）加 1 分，否则不加分，最多加 3 分。		0-3

友情提示信息:

此收据不得作为经营性业务收支结算凭证使用

收据

XX年X月X日

No. 0133241

今收到

中天信远国际招投标咨询有限公司(北京)有限公司

交来

退保证金

人民币(大写)

(退保证金金额)

收款单位

公章

加盖公章

收款人

交款人

第二联 收据

说明:

1. 未中标的投标人请于中标结果公示后 5 个工作日内来我公司财务部办理投标保证金的退还工作。

2. 未中标的投标人来时请出具正规收据（如成文厚牌等印制的三联收据），参考图片内容填写。

3. 联系人：石会计 电话：010-51908695

4. 我公司保留对附件的最终解释权。